

COAM

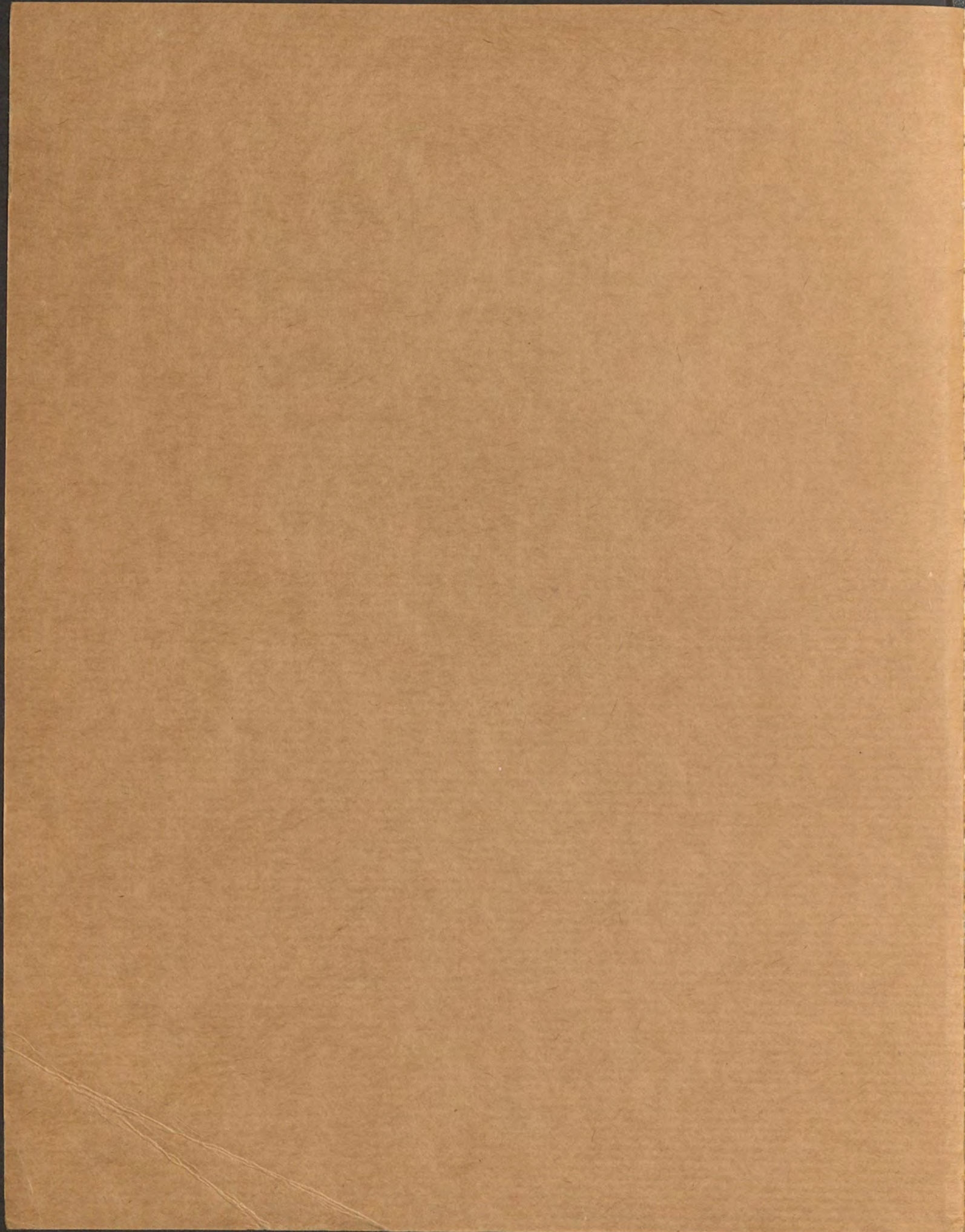


**memoria
de
gestión**



1983

Servicio de Información y Publicaciones
COLEGIO OFICIAL DE ARQUITECTOS DE MADRID



COAM



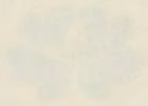
memoria de gestión



1983

Servicio de Información y Publicaciones
COLEGIO OFICIAL DE ARQUITECTOS DE MADRID

COAM



memoria
de
gestión

2004

1983

CONSEJO DE LA CIUDAD DE GUAYMA
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

I N D I C E

	Pág.
● COMISIONES ESTATUTARIAS Y REGLAMENTARIAS	
Comisión de Control	5
Comisión de Depuración Profesional	8
Tribunal Profesional	10
● COMISIONES ASESORAS Y COLABORADORAS	
Comisión de Administración Local	13
Comisión de Asuntos Económicos	16
Comisión de Asuntos Profesionales y Corporativos	18
Comisión de Asuntos Tecnológicos	22
Comisión de Cultura	32
Comisión de Información	36
Comisión de Urbanismo y Vivienda	41
● SECCIONES COLEGIALES	
Asesoría Fiscal	44
Asesoría Jurídica	45
Contabilidad	46
Sección Administrativa de Control	47
Secretaría Administrativa Junta de Gobierno	48
Secretaría General	49
Secretaría Técnica	51
Servicio de Información	57
Biblioteca	60
Servicio de Asesoramiento Ciudadano (SAC)	64
Servicio Histórico	66
Servicio de Información Técnica y Asesoramiento Profesional (SITAP)	72
Servicio de Información y Publicaciones	74
● DELEGACIONES COLEGIALES	
TOLEDO	77

INDICE

Pág.

COMISIONES ESTADUTARIAS Y REGLAMENTARIAS

5	Comisión de Control
8	Comisión de Degustación Profesional
10	Tribunal Profesional

COMISIONES ASESORAS Y COLABORADORAS

13	Comisión de Administración Local
18	Comisión de Asuntos Económicos
18	Comisión de Asuntos Profesionales y Corporativos
23	Comisión de Asuntos Tecnológicos
32	Comisión de Cultura
38	Comisión de Información
41	Comisión de Urbanismo y Vivienda

SECCIONES COLEGIALES

44	Asesoría Fiscal
47	Asesoría Jurídica
48	Contabilidad
47	Sección Administrativa de Control
48	Secretaría Administrativa Junta de Gobierno
50	Secretaría General
51	Secretaría Técnica
51	Servicio de Información
52	Estadística
64	Servicio de Asesoramiento Ciudadano (EAC)
65	Servicio Histórico
72	Servicio de Información Técnica y Asesoramiento Profesional (SITAP)
74	Servicio de Información y Publicaciones

DELEGACIONES COLEGIALES

77	TOLEDO
----	--------

COMISION DE CONTROL

La actuación de la Comisión de Control se ajusta al cometido que le asigna el Reglamento Orgánico núm. 4 de los de este C.O.A.M., y asimismo, según este precepto, está constituida por los siguientes Colegiados:

- D. Fernando Ortiz Ruiz (Presidente)
- D. Mario Casasús Ibarz (Vocal de Libre designación por Junta de Gobierno)
- D. Manuel Guzmán Folgueras (Vocal de libre designación por Junta de Gobierno)

Por rotación de colegiación:

Grupo I:

- Dña. María Dolores Artigas Prieto
- D. Carlos Canosa de los Cuetos
- D. Angel Sanz Rueda

Grupo II:

- D. Andrés Oñoro Díaz
- D. Saúl Eduardo Arzabe Arteaga
- D. Sebastián Araujo Romero

Grupo III:

- D. Rafael Pradillo Moreno de la Santa
- D. Alfonso Fernández de Castro
- D. José Luis Muñoz Verdú

Los Colegiados que han pasado durante el período de actuación que corresponde a esta Memoria, como Miembros de la Comisión de Control, han sido los siguientes:

- D. José Luis Bañón Blasco
- D. José Luis Navarés González
- D. Julio Vidaurre Jofre
- D. Miguel Angel Hoyos Fernández
- Dña. María del Pilar Ferichola Martín
- D. Vicente Martínez Blasco

Durante todo el período de gestión, al que corresponde esta Memoria, ha actuado como Ponente-Secretario, el Arquitecto-Jefe del Gabinete Técnico de Control de este Colegio, D. Francisco Gutiérrez de Cabiedes.

Se da cuenta de que esta Comisión de Control tiene delegado el cometido de visado de trabajos profesionales —esto desde hace muchísimos años—, al Gabinete Técnico de Control, y de ese cometido se preocupa de los diversos asuntos que plantean problemas en la tramitación del mencionado visado, y éstos, normalmente, son relativos a los temas que a continuación se indican:

- Interferencias profesionales.
- Falta de entendimiento entre Arquitectos colaboradores en un trabajo.
- Asuntos de discrepancia entre Colegiados y propiedad.
- Temas relacionados con la información urbanística, que le confiere la Ley del Suelo a los Colegios Profesionales.
- Aunar criterios de Colegiados en relación con la aplicación de las diferentes normativas dimanadas de la Administración, Consejo Superior de los Colegios de Arquitectos y otras de la propia Junta de Gobierno del C.O.A.M.

COMISION DE CONTROL

La Comisión de Control también viene ocupándose, como en años anteriores, de preparar los informes que se le solicitan por la Junta de Gobierno, Juntas Delegadas correspondientes a la demarcación del C.O.A.M., Asesoría Jurídica o cualquier otro Organismo del Colegio, cuando el asunto tiene relación con el cometido que es de su incumbencia.

Como viene sucediendo, cuando por elecciones reglamentarias cambia el Decano, esta Comisión realiza diversos estudios de reorganización de sus servicios (incluido el Gabinete Técnico de Control afecto a ella). En la actualidad se están realizando, solicitados por la Junta de Gobierno, estudios para agilizar en lo posible los trámites de visado de los trabajos profesionales.

Con motivo de esos estudios, que vienen prolongándose desde la constitución de esta Comisión de Control del mes de mayo último, y de conformidad con el Reglamento Orgánico núm. 4 (artículo 2) del C.O.A.M. algunos miembros designados en esa fecha vienen prolongando su actuación reglamentaria dentro de los componentes de la misma.

Por Acuerdo 82.274.J/22 del mes de junio de 1982, se creó la Subcomisión de Normativa y Tarifas, la que, aparte de otros cometidos relacionados con dicha titularidad, ha desarrollado la labor de "Estudio de retenidos y normativa más clara y precisa para facilitar la gestión a los Arquitectos y evitar, en lo posible, las correspondientes notificaciones de esos retenidos".

Por estar reformándose y como consecuencia de su reestructuración, la Sección íntegra de Control (plantas baja y primera), no puede informarse con precisión de los cometidos de cada uno de los Miembros que componen el Gabinete Técnico, afecto a esta Comisión de Control, en sus cargos respectivos, no obstante, de momento y en relación con el período que nos ocupa, las designaciones correspondientes son:

- D. Francisco Gutiérrez de Cabiedes (Arquitecto-Jefe)
- D. Francisco Fuentes Díaz-Santos (Arquitecto para temas relacionados con las propiedades) —Jubilado en Febrero 1983—
- D. Juan Fernández del Pino González (Arquitecto-Coordenador)
- D. Félix Rodrigo García (Arquitecto-Coordenador)
- D. Alfredo Fernández Martín (Arquitecto-Coordenador)

Arquitectos de Visado:

- Dña. Pilar Noguero del Río
- Dña. María Josefa Fernández-Yáñez Martínez
- D. José Luis Martín Clabo
- D. Goriano Sanz Serrano
- D. Roberto Cespedosa Sánchez

El Arquitecto-Coordenador en ejercicios anteriores D. Juan Gómez Rodríguez, sin dejar íntegramente su función, ejerce mayor dedicación a la Comisión de Información.

Todos ellos han venido cumpliendo su cometido a plena satisfacción y con las dificultades que entraña la aglomeración de normativa, que cada día se va acumulando y, en algunos casos, cambiando de una fecha a otra inmediata, lo que les plantea el tener que retener un mayor número de expedientes.

Tanto el Gabinete como la Comisión de Control, están asistidos administrativamente por dos empleadas del Colegio:

- Srta. Cristina Rodríguez Guillén (Jefe de primera)
- Srta. Cristina Teijeira Rodríguez (Oficial 1.^o)

Ambas empleadas comparten dicho trabajo con el que desarrollan para otros dos Organismos colegiales, antes en jornada de tarde, de parecida entidad a la Comisión de Control, lo que no supone el que dejen de atender cumplidamente y a satisfacción el que nos viene ocupando, más aún en atención a verse reducida su jornada laboral a solamente la mañana (8 a 15 horas).

DATOS ESTADISTICOS

	Año 1980	Año 1981	Año 1982	Año 1983
Reuniones	24	21	23	20
Asuntos examinados	376	325	392	345
Acuerdos adoptados	274	267	371	214
Asuntos sin recaer acuerdo ...	102	58	21	74
Informes para denegados ...	305	433	108	106
Actas	24	21	23	20

A través de los datos estadísticos que anteceden, puede observarse que hubo algunos de los temas tratados por la Comisión de Control que no fueron objeto de Acuerdo, aunque sí del estudio correspondiente y ser anotado en el Acta oportuna a la Sesión en que fueron examinados. No ha quedado en cartera ningún tema, pues todos ellos se resolvieron de una forma u otra.

En lo que se refiere a informes facilitados, tanto por el Gabinete Técnico de Control como por la Comisión de Control, de carácter relativo a temas técnicos o urbanísticos, no se puede realizar un cuadro estadístico, pero sí dar cuenta de que su cantidad ha sido de cierta consideración.

La Comisión de Control, en el ejercicio de sus funciones, ha examinado los temas que se detallan a continuación, y que se clasifican en los apartados que se indican a continuación:

APARTADO	TEMAS	RESOLUCIÓN
1	1	1
2	2	2
3	3	3
4	4	4
5	5	5
6	6	6
7	7	7
8	8	8
9	9	9
10	10	10
11	11	11
12	12	12
13	13	13
14	14	14
15	15	15
16	16	16
17	17	17
18	18	18
19	19	19
20	20	20
21	21	21
22	22	22
23	23	23
24	24	24
25	25	25
26	26	26
27	27	27
28	28	28
29	29	29
30	30	30
31	31	31
32	32	32
33	33	33
34	34	34
35	35	35
36	36	36
37	37	37
38	38	38
39	39	39
40	40	40
41	41	41
42	42	42
43	43	43
44	44	44
45	45	45
46	46	46
47	47	47
48	48	48
49	49	49
50	50	50
51	51	51
52	52	52
53	53	53
54	54	54
55	55	55
56	56	56
57	57	57
58	58	58
59	59	59
60	60	60
61	61	61
62	62	62
63	63	63
64	64	64
65	65	65
66	66	66
67	67	67
68	68	68
69	69	69
70	70	70
71	71	71
72	72	72
73	73	73
74	74	74
75	75	75
76	76	76
77	77	77
78	78	78
79	79	79
80	80	80
81	81	81
82	82	82
83	83	83
84	84	84
85	85	85
86	86	86
87	87	87
88	88	88
89	89	89
90	90	90
91	91	91
92	92	92
93	93	93
94	94	94
95	95	95
96	96	96
97	97	97
98	98	98
99	99	99
100	100	100

TOTAL TEMAS: 100

La Comisión de Control, en el ejercicio de sus funciones, ha examinado los temas que se detallan a continuación, y que se clasifican en los apartados que se indican a continuación:

COMISION DE DEPURACION PROFESIONAL

La Comisión de Depuración Profesional electa, en su período de gestión hasta la fecha, comprendido desde que tomó posesión, por elecciones reglamentarias del pasado mes de Mayo de 1983, se ha venido reuniendo una vez por semana, y sus datos estadísticos al respecto son:

Reuniones celebradas	31
Estas han supuesto una duración por cada una, de 4 horas y 30 minutos, lo que supone una totalidad de las mismas de	139 h. y 1/2
Habiéndose recibido para informes a	67 Colegiados

La tipología de los temas tratados ha sido muy variada, de éstos algunos se iniciaron por la Comisión presente y otros fueron heredados de ejercicios anteriores. Como ya se indica en anteriores Memorias de Gestión, en cada asunto de los tratados se nombró un Ponente de entre los Miembros que componen el Organó disciplinario, al objeto de agilizar los trámites correspondientes, habiendo tenido que actuar aquél, según el caso, fuera de las Sesiones en horas extras, dando cuenta en la Reunión oportuna del estudio que tenía realizado para llegar, finalmente, el pleno de la Comisión al acuerdo que correspondía a la vista de lo que se le exponía y aunados los criterios de los asistentes a ese pleno.

En lo concerniente al punto que antecede, se pueden facilitar los datos siguientes:

Temas tratados	68
(De éstos han tenido entrada en el ejercicio actual)	42
Parten de ejercicios anteriores	26
Las horas extras de los Ponentes totalizan	368

Dado que el contenido de los temas, así como las deliberaciones de la Comisión de Depuración Profesional respecto a los mismos, son secretas, se realiza a continuación y de sus resoluciones, en su caso:

Como ya queda reflejado los asuntos son	68
---	----

De dichos asuntos:

Se cerraron o fueron sobreseídos	18 temas
Fallos absolutorios	6 "
Fallos con sanción 1 ^a	2 "
Fallos con sanción 2 ^a	10 "
Fallos con sanción 3 ^a	4 "
Fallos con sanción 4 ^a	3 "
Fallos con sanción 6 ^a	2 "
Fallos con sanción 7 ^a	1 "
Totalizan éstos	46 "

Tenemos pues, que de los 68 asuntos nos quedan sin resolver 22, aunque la realidad de temas pendientes asciende a 42 más 11 recientemente abiertos pero en relación a los cuales no se ha entrado, ante el hecho de haber acordado esta Comisión de Depuración Profesional dejarlos pendientes para el próximo ejercicio, y que se consideró más oportuno tratar de resolver, previo el estudio correspondiente, los que ya se encuentran en carretera. La diferencia desde los 22 a los 42, o sea temas, se recibieron de anteriores ejercicios y en el año que nos ocupa, de Mayo de 1983 a Marzo actual, no se ha entrado en ellos por diferentes causas, que se estima no es necesario explicar, aunque una de ellas es el volumen actuaciones y complejas para poder llegar a una resolución justa.

COMISION DE DEPURACION PROFESIONAL

Como queda expresado la Comisión de Depuración Profesional del presente ejercicio, y ante el hecho de tener ya en avanzado estudio algunos de los temas indicados (22), espera tener resueltos algunos de éstos antes de cerrar su actuación en Mayo próximo.

TRIBUNAL PROFESIONAL

Presidente: Carlos Sobrini Marín
Secretario: Emilio López Cruz
Vocales: Vicente Mas Sarrió
 José Yzuel Giménez
 Rafael Goicoechea Echaide

1.— CRITERIOS DE ACTUACION

Como resultado de las últimas elecciones celebradas, los cinco miembros del Tribunal Profesional del C.O.A.M. del ejercicio 1982/1983, fueron reelegidos para un nuevo período 1983/84. Una vez constituido el Tribunal, celebró su primera sesión el día 31 de mayo de 1983, haciéndose cargo de 5 expedientes que aunque ya en fase de estudio, se hallaban pendientes de resolución, por haber tenido entrada en los últimos momentos del ejercicio anterior.

Este escaso número de temas atrasados, ha permitido llegar a una situación de "puesta al día" que fue el objetivo fundamental buscado durante el año anterior. Los miembros reelegidos de este Tribunal, consideran dicho objetivo como plenamente cumplido. Naturalmente este hecho ha permitido que durante el presente ejercicio 83/84, el ritmo de resolución de los recursos interpuestos, ha sido sensiblemente más rápido que en años anteriores y consecuentemente se han reducido de forma considerable los intervalos de tiempo transcurridos entre la fecha de entrada de un recurso y la de salida de su correspondiente resolución, pasando de períodos de hasta un año, a los actuales de no más de dos meses en la mayoría de los casos.

La forma de actuar del Tribunal Profesional ha consistido en el estudio detallado y posterior resolución de los recursos que contra decisiones o acuerdos adoptados por órganos directivos del C.O.A.M. (Junta de Gobierno, Juntas Delegadas, Comisión de Depuración, Comisión de Control, S.A.I., etc.) sin interpuestos por colegiados que sintiéndose afectados por dichos acuerdos, los consideran injustos o contrarios a Estatutos y Reglamentos.

En cumplimiento de otro de los objetivos propuestos como meta en el ejercicio anterior, durante el presente 83/84, todas las resoluciones del Tribunal Profesional a recursos interpuestos, lo han sido siempre de forma razonada, con exposición de resultandos y considerandos y mención exhaustiva del articulado de Normativa, Estatutos, Reglamentos, etc., que han sido contemplados para cada caso concreto; todo ello con el fin de que los acuerdos del Tribunal Profesional resulten más coherentes, se ajusten a criterios lo más objetivos posibles y estén siempre dentro del máximo rigor jurídico y transparencia de las actuaciones.

2.— TRABAJO REALIZADO EN EL EJERCICIO 83/84

Para el estudio y resolución en la práctica, de los recursos interpuestos, todos los miembros del Tribunal, han contribuido de dos formas diferentes:

- A) INDIVIDUALMENTE: Como ponentes específicos de los expedientes que les han correspondido. En esta labor se han empleado hasta el día de hoy (3 de abril de 1984) un total de 494 horas fuera de las sesiones plenarias.
- B) COLECTIVAMENTE: Participando en 31 sesiones plenarias de 4 horas de duración cada una (igualmente hasta el día de hoy) dedicadas fundamentalmente a la elaboración definitiva de los acuerdos resolutorios de cada tema.

Conviene resaltar igualmente que por necesidades de fecha de entrega de la presente Memoria de Gestión, tanto las horas de trabajo fuera de sesión como el número de sesiones, están contabilizadas al 3 de abril de 1984. Para el total del Ejercicio 83/84 las previsiones son de 35 sesiones y un total de 622 horas de trabajo.

Asimismo, para el estudio comparativo de los siguientes datos con los de años anteriores, es necesario hacer constar que desde hace unos meses y en cumplimiento de un acuerdo de Asamblea General, el Colegio permanece cerrado por las tardes, excepto dos martes al mes. Como consecuencia, desde la entrada en vigor de dicho acuerdo, el Tribunal Profesional se ha visto obligado a reducir la frecuencia de sus sesiones plenarias de 1 semanal a 2 al mes. Naturalmente, esto ha obligado —con el fin de poder resolver el mismo volumen de trabajo— a aumentar las horas fuera de sesión en un porcentaje cercano al 100% más que en ejercicios anteriores.

La relación específica del trabajo realizado es el siguiente:

Núm. de recursos interpuestos 24

TRIBUNAL PROFESIONAL

Núm. de recursos resueltos	22
Núm. de recursos pendientes de resolución	2
Núm. de fallos emitidos	22
Núm. de acuerdos consignados en Acta	221
Núm. de informes solicitados a Asesoría Jurídica	12
Núm. de peticiones de antecedentes a Comisión de Depuración Profesional	7
Núm. de peticiones de antecedentes a otros órganos colegiales	6
Núm. de antecedentes remitidos al Consejo Superior	8
Núm. de otras gestiones e informes	35

Por otra parte, deben destacarse por su importancia otros dos trabajos más, realizados por el Tribunal Profesional:

- A) — Estudio e Informe sobre la propuesta de "Tipificación y Gradación de faltas y sanciones disciplinarias" solicitado al C.O.A.M. por el Consejo Superior de los Colegios de Arquitectos de España.
- B) — Asesoramiento para el funcionamiento del Tribunal Profesional del Colegio de Arquitectos de Cantabria, solicitada por los miembros del Tribunal de dicho Colegio.

3.— DESGLOSE ESTADISTICO DE LAS CARACTERISTICAS DE LOS RECURSOS INTERPUESTOS POR COLEGIADOS

El carácter estatutariamente secreto del contenido de los asuntos tratados por este Tribunal Profesional obligan a que la información a ofrecer al conjunto de los colegiados en esta Memoria de Gestión, tenga un carácter meramente estadístico. No obstante, en aras de conseguir la mayor transparencia posible de la labor realizada en este Ejercicio, se han elaborado los siguientes cuadros-resumen:

CUADRO 1 — TIPOS DE RECURSOS ESTUDIADOS

Organo contra el que se recurría	Con entrada en ejercicios anteriores		Con entrada en el ejercicio actual		T O T A L E S	
	Presentados	Resueltos	Presentados	Resueltos	Presentados	Resueltos
C. de Depuración	0	0	7	7	7	7
C. de Control	1	1	4	3	4	3
J. de Gobierno	4	4	6	6	10	10
J. Delegadas	0	0	2	1	2	1
T O T A L E S	5	5	19	17	23	21

CUADRO 2 — RESULTADOS DE LOS RECURSOS ESTUDIADOS

Organos y temas recurridos		No admitidos a trámite	Estimados parcialmente	Estimados totalmente	Desestimados	Pendientes de resolución
C. de Depuración	Sanción disciplinaria	1	—	1	5	—
	Otros acuerdos	1	—	—	2	—
	Acuerdos Junta de Gobierno	—	2	—	4	—
J. de Gobierno	Acuerdos Juntas Delegadas	—	—	1	—	1
	Incompatibilidades	—	3	—	—	—
	Otros	—	—	—	—	—
T O T A L E S		2	5	2	13	2

TRIBUNAL PROFESIONAL

3.— NIVEL DE COLABORACION DE LOS ORGANOS COLEGALES CON EL TRIBUNAL PROFESIONAL

Este Tribunal Profesional, a lo largo del Ejercicio 83/84 ha gozado tanto en sus investigaciones como en sus resoluciones (en varios casos contra la propia Junta de Gobierno u otros órganos directivos colegiales) de una completa independencia y total libertad de acción. La Junta de Gobierno del C.O.A.M., cuando no estuvo de acuerdo con alguna resolución adoptada, optó siempre por el camino reglamentario de recurrirla ante el Consejo Superior de Colegios; no intentando en ningún momento ejercer cualquier tipo de entorpecimiento a las investigaciones que sobre sus actos o las de sus órganos delegados se ejecutaban, ni realizando directa o indirectamente presión alguna.

Finalmente, el Tribunal desea agradecer la asistencia y colaboración recibida de los distintos órganos colegiales y de forma muy especial, la aportada por el personal administrativo que específicamente tiene adscrito, quienes pese a la carencia de medios materiales de que disponen, se han esforzado en todo momento en ayudar a conseguir una actuación en este ejercicio 83/84 que a tenor de lo expuesto en la presente Memoria de Gestión, consideramos poder definir honestamente como positiva.

COMISION DE ADMINISTRACION LOCAL

COMPOSICION DE LA COMISION (Enero/83—Julio/83)

Presidente:	Enrique Fernández-Mazarambroz Bernabéu
Vicepresidente:	Joaquín María Gómez Pérez
Secretario:	Guillermo Fernández Fernández-Baza
Vocales:	Margarita de Andrés Conde; Javier Fernández Clavé; José Antonio García Roldán; José Gómez de Parada Martín-González; Aurelio Miguel del Hoyo; Ana Perpiñá Carrera; Luis Rodríguez Gálvez y Miguel Angel Tirado Sebastián

COMPOSICION ACTUAL DE LA COMISION

Presidente:	Joaquín Roldán Pascual
Vicepresidente:	Joaquín María Gómez Pérez
Secretario:	Guillermo Fernández Fernández-Baza
Vocales:	Fernando Alonso Huete; Manuel Gallego Victoria; María Dolores Muñoz Rodríguez; Manuel Pradillo López y Francisco Manuel Sánchez-Ramos de Castro

INTRODUCCION

- Esta Comisión de Administración Local, con la renovación de los cargos de la media Junta de Gobierno, ha cambiado de Presidente y variado la configuración y número de Vocales, en el transcurso de este año 1983.
- Continúa siendo criterio fundamental de los nuevos miembros de la Comisión, asesorar y colaborar con la Junta de Gobierno con la mayor objetividad y claridad posible, tratando, asimismo de tener un papel activo y generador de iniciativas.
- La Comisión se ha venido reuniendo regularmente en este año 1983, cada quince días.
- Con la renovación del Presidente y Vocales, la Comisión se planteó el desarrollo del tema de los Municipios en profundidad, por considerarlo de la mayor importancia para los colegiados. Como resumen de lo analizado hasta hoy, se adjuntan 12 conclusiones.
- El resto de temas estudiado por la Comisión se desarrollan a continuación, otros temas de menor incidencia no quedan reflejados en esta Memoria, sin embargo están recogidos en las correspondientes Actas de las reuniones en que fueron tratados.
- Como en años anteriores, sirva esta Memoria de Gestión para algo más que la enumeración de las actividades realizadas, pretendiendo que sea además, un análisis crítico, de lo hasta aquí desarrollado.

TEMA — MUNICIPIOS DE LA DEMARCAACION DEL COAM

Del estudio de los cuestionarios recibidos y de las visitas personales a cada uno de los 179 Municipios de la provincia de Madrid, esta Comisión ha elaborado las conclusiones que se desarrollan a continuación, paralelamente y en colaboración con la Comisión de Asuntos Profesionales, se ha actualizado la lista de Arquitectos al servicio de los Municipios, con inclusión de su situación, como funcionario, contratado, honorífico, planeamiento vigente en la actualidad y la organización administrativa de cada Municipio con horas y días de visita, teléfono y composición de los servicios técnicos.

Conclusiones relativas al trabajo desarrollado en los Municipios de la provincia de Madrid

- 1.— El tema de las competencias de los Arquitectos Municipales es casi desconocido por la mayoría de los Alcaldes y Secretarios, que tienen un concepto equivocado del cometido profesional de los que les asesoran o que les pudieran y debieran asesorar.
- 2.— Hay Municipios que no exigen el visado del COAM para dar la licencia municipal para obras de iniciativa privada, otorgando en ocasiones la licencia para obras municipales en base a documentación insuficiente.
- 3.— Hay bastantes Ayuntamientos con problemas derivados de las llamadas parcelaciones rústicas, ya que como por un lado se

COMISION DE ADMINISTRACION LOCAL

ajustan a las leyes agrarias, los Ayuntamientos terminan por conceder licencia en contra de la opinión de la Consejería de Urbanismo de la Comunidad Autónoma. Y por otro lado, al no visar los proyectos el COAM, éstos son realizados por ingenieros, ya que a ellos no se les exige el visado urbanístico en su Colegio profesional.

- 4.— Es habitual que las naves agrícolas realizadas con créditos del IRYDA sean proyectadas por técnicos de este organismo, poniendo grandes dificultades para el visado de los mismos por Arquitectos.
Hay Ingenieros de Caminos y Peritos Industriales que informan urbanísticamente y trabajan en varios municipios a la vez, como se consigna en la ficha de detalle correspondiente a cada municipio elaborada por esta Comisión.
- 5.— Creemos que la labor del Arquitecto Municipal es positiva ya que defiende los intereses de otros compañeros y los suyos propios ante el intrusismo profesional. Es por esto por lo que creemos que se debe apoyar y facilitar la labor de los Arquitectos Municipales, siempre y cuando a la vez se informe a los Ayuntamientos de las competencias de los Arquitectos en Urbanismo y en Edificación.
Se debería seguir por el COAM el sistema de designación de los Arquitectos Municipales, para que el nombramiento se realice con seriedad y sin que responda a unos intereses creados por parte de dicho Ayuntamiento.
- 6.— El visado urbanístico y la burocracia de tramitación ha logrado que los proyectos se encarezcan sin que por ello aumente la calidad y el contenido de los mismos, mientras que el mismo resultado se obtiene con un proyecto que consta de un plano y dos hojas de memoria ante los Ayuntamientos, redactados por Ingenieros Industriales.
- 7.— La forma de acabar con el intrusismo y mantener el trabajo realizado por los Arquitectos, así como abrir nuevos cauces de labor profesional para los mismos donde no existe, sería la de que el COAM mantuviera una relación abierta y continua con los Ayuntamientos, dándoles servicios con tales Arquitectos Municipales y prestándoles la información y apoyo necesarios, ayudándoles a dirimir o mediar en cualquier conflicto que pudiera plantearse con el Arquitecto.
- 8.— Se podría incrementar la provisión de Arquitectos Municipales en los municipios donde no exista esta plaza o esté sin cubrir, por agrupación de varios municipios en los casos que no haya posibilidad de encontrar una relación económica atractiva del Arquitecto Municipal, ya que eso sería lo único que le permitiría obtener una compensación económica que le ayudará a pagar los gastos de desplazamiento.
- 9.— Creemos que la Reglamentación Colegial en materia de incompatibilidades ha ido creando una situación referida inconscientemente a los Ayuntamientos de gran población e infraestructura, mientras que lo que más abunda y nos preocupa es el pequeño municipio, sin medios y con pequeña infraestructura, creyendo que se debería regular no con un único tipo, sino con varios que se aproximarán y adecuarán a las diversas tipologías y disponibilidades de municipios.
- 10.— La labor de asesoramiento se debe crear por el Colegio en contacto con el Ayuntamiento, ya que el seguimiento de la labor del Arquitecto Municipal quedaría entonces regulada por el propio control de los Ayuntamientos democráticos.
- 11.— La figura del Arquitecto Municipal sería ideal si se pudiera mantener a un Arquitecto en cada Ayuntamiento y al servicio del mismo, siendo entonces cuando las incompatibilidades vendrían realmente reflejadas mientras que un exceso de celo en la creación de incompatibilidades puede dar lugar a un vacío profesional que sería llenado automáticamente por otros profesionales que ni saben ni entienden del urbanismo de las ciudades, como queda probado en aquellos casos en que han intervenido exclusiva y clandestinamente en este campo. Además la labor profesional del Arquitecto es primordial en el desarrollo, crecimiento y formación de las ciudades en base a la visión urbana integral que caracteriza históricamente su formación.
- 12.— Caso de no recibir el Arquitecto Municipal el encargo por el Ayuntamiento correspondiente de la redacción del proyecto de planeamiento a cualquier nivel, el COAM debería ofrecer su colaboración y asesoramiento para la más objetiva y equilibrada designación de los redactores de dicho Plan.

TEMA — SEGUIMIENTO DE LAS CONVOCATORIAS DE CONCURSOS Y OPOSICIONES DE ADMINISTRACION LOCAL AMBITO DEL COAM

Se continúan las gestiones para tratar de implantar un único modelo de convocatoria para los Concursos y Oposiciones de Arquitectos al servicio de los Municipios.

TEMA – SEGUIMIENTO DE LA FUTURA LEY DE BASES DE RÉGIMEN LOCAL

- En la actualidad su texto se encuentra a punto de ser aprobado por Consejo de Ministros.
- Esta Comisión continúa con el trabajo ya comenzado en períodos anteriores, tratando de incidir en los aspectos relacionados con la profesión:
Garantizar por Ley el asesoramiento técnico de los Ayuntamientos, con posible creación de los Cuerpos Técnicos de la Administración Local, con su escala específica de Arquitectos.
Igual tratamiento para los Arquitectos que para otras profesiones en sus contenidos específicos. En la actualidad solamente están especificadas por Ley, las titulaciones de Secretarios y de Interventores y Depositarios.

TEMA – GERENCIA MUNICIPAL DE URBANISMO

- Se está rectificando, recogiendo los últimos cambios que se están produciendo, la Guía de Gerencia, donde aparecerá el organigrama con los recorridos de los expedientes y de los trámites con otras dependencias Municipales y con otros Organismos Estatales.
- Se incluirán, tiempos de tramitación y la obligada colaboración de otros profesionales para la obtención de la licencia, si fuera necesario.

TEMA -- INCIDENCIA DEL PROCESO AUTONOMICO UNIPROVINCIAL DE MADRID, EN EL AMBITO DE LA ADMINISTRACION LOCAL

- La Comisión continúa encargada del seguimiento de los trasposos de competencias, posibles reducciones de puestos de trabajo, reducción de Municipios y cambios de criterio en los diferentes Organismos relacionados con la profesión.

COMISION DE ASUNTOS ECONOMICOS

Del 1 de enero de 1983 hasta la renovación de la Junta de Gobierno, la comisión estaba compuesta por:

Presidente:

Antonio García Vereda

Vicepresidente:

Joaquín María Gómez Pérez

Secretario:

Antonio Sabador Moreno

Vocales:

Luis Alvarez López, José Ignacio Cortés Bretón, José Antonio Jiménez Gosálvez, José María Muniesa Tomás, Andrés Oñoro Díaz, Emilio Ortega Piga, Casimiro Población Subiza, Ricardo Regulez Díaz, Juan Pedro Rodrigo Andonegui y Manuel José Salve Martínez.

También asistieron con carácter regular y en calidad de invitados los colegiados, Don Ricardo Balbás y Don Jesús Peraita Huerta.

A partir de mayo, la comisión quedó constituida por los siguientes miembros:

Presidente:

Alvaro García Luján

Vicepresidente:

Joaquín María Gómez Pérez

Secretario:

Carlos García Tolosana

Vocal:

Francisco Martí Llobel

SESIONES REALIZADAS

En el primer período la comisión se reunió en seis ocasiones, en las que se trataron los siguientes temas:

- 1.— Gastos asistenciales de la jubilada Doña Teresa García Tapia.
- 2.— Propuesta a Junta de Gobierno en relación con los donativos que se solicitan al Colegio.
- 3.— Nueva normativa de pago aplazado de honorarios.
- 4.— Mecanización de las oficinas colegiales.
- 5.— Cooperativa de Créditos.
- 6.— Mutua de Seguros.
- 7.— Contrato de mantenimiento del Ordenador existente.
- 8.— Estudio de la propuesta de un colegiado relativa a la congelación de los módulos de aplicación a la CT-7.
- 9.— Estudio de informe sobre el I.V.A.
- 10.— Relaciones del Colegio con Hacienda.
- 11.— Propuesta a Junta de Gobierno sobre la devolución de Talones bancarios firmados por colegiados.
- 12.— Estudio de la propuesta de balance del año 1982.

Constituida la nueva Comisión para los Asuntos Económicos el catorce de Septiembre, se reunió en dicho mes en dos ocasiones más, en los días veintiuno y veintiocho, estudiando las relaciones Colegio-Hacienda y la ampliación de la difusión de la revista "Arquitectura". Como consecuencia de estas gestiones la Junta de Gobierno acordó ampliar el envío de la revista a los Colegiados no residentes en la demarcación colegial a fin de acercar el Colegio a dicho colectivo en la mayor medida.

En Octubre la Comisión celebró tres sesiones, los días diez, diecinueve y veintiséis, y mantuvo los contratos pertinentes, en orden a presentar a la Junta de Gobierno una propuesta de Mecanización de los servicios colegiales, apropiada desde el punto

COMISION DE ASUNTOS ECONOMICOS

de vista técnico y de gestión, así como asequible a la economía colegial. Consecuencia de estos trabajos fue la presentación de varios presupuestos homogéneos en sus prestaciones, y que pueden cubrir las necesidades informáticas colegiales.

Los meses de Noviembre y Diciembre los dedicó la Comisión íntegramente a la elaboración del presupuesto general que se sometió a aprobación a la Junta General, celebrando un total de siete reuniones, seis de las cuales tuvieron lugar en Noviembre, los días siete, catorce, dieciocho, veintidós, veinticuatro y veinticinco, y sólo una en Diciembre en la que se estudió con las Delegaciones Colegiales el presupuesto en cuestión y su nivel de participación.

COMISION DE ASUNTOS PROFESIONALES Y CORPORATIVOS

COMPOSICION DE LA COMISION (Enero/83—Julio/83)

Presidente: Francisco Javier Barroso Ladrón de Guevara
Secretario: Juan Ignacio Sánchez de Frutos
Vocales: Leopoldo Andrés Marcos Mayor; Ramón García de la Infanta González; Juan José Barroso Ladrón de Guevara; Ignacio Sánchez-Junco Mans; Gerardo Mingo Pinacho; Luis del Rey Pérez; Gonzalo Rodríguez Gálvez; José Martínez Cocq y Nicolás Fernández Lozano

COMPOSICION ACTUAL DE LA COMISION

Presidente: Francisco Javier Barroso Ladrón de Guevara
Vicepresidente y Secretario en funciones: Luis del Rey Pérez
Vocales: Juan Ignacio Sánchez de Frutos; Juan José Barroso Ladrón de Guevara; José Martínez Cocq; Ignacio Sánchez-Junco Mans; Leopoldo Andrés Marcos Mayor; Jesús E. Gumiel Cusso; Ramón García de la Infanta González

-
- La presente Memoria de Gestión corresponde a los trabajos realizados por la Comisión de Asuntos Profesionales, desde Enero de 1983 a 1 de Febrero de 1984.
 - Desde Julio de 1983, esta Comisión ha pasado a ser COMISION DE ASUNTOS PROFESIONALES Y CORPORATIVOS.
 - Durante el período de referencia la Comisión ha celebrado 27 reuniones y adoptado 44 Acuerdos, habiéndose levantado de todas las reuniones las correspondientes Actas.

ASUNTOS TRATADOS

- Dentro del ejercicio a que se refiere la presente Memoria se han tratado dos tipos de asuntos, de una parte los que corresponden a las líneas y directrices que de una forma unánime se han trazado los componentes de la Comisión y que están encaminadas fundamentalmente al relanzamiento de la imagen profesional ante la Sociedad, así como a la defensa de los intereses del colectivo frente al intrusismo de otras profesiones y la búsqueda de nuevas vías que permitan la generación de fuentes de trabajo que sirvan de alguna manera para paliar los efectos de la crisis que nos afecta; de otra parte se han tratado aquellos temas que han ido llegando a la Comisión remitidas por la Junta de Gobierno o por otras Comisiones Colegiales.
- En el apartado relativo a los temas considerandos fundamentales por la Comisión se han realizado los siguientes trabajos:

ARQUITECTOS INSPECTORES

- Al objeto de poder detectar de una forma directa situaciones de irregularidad dentro del ámbito profesional, así como la inspección de situaciones de intrusismo, infracciones, etc., la Junta de Gobierno a propuesta de la Comisión de Asuntos Profesionales acordó la creación del Servicio de Arquitectos Inspectores y que previa convocatoria en Circular Colegial y a propuesta de la Comisión de Asuntos Profesionales, la Junta de Gobierno acordó que estuviera compuesta por:

D. Manuel Canalda Piñana
D. José Manuel Dávila del Cerro
D. Alberto J. Fernández de Troconiz y Revuelta
D. José Flores López
D. Pedro Galligo Estévez

Dña. Cristina García-Rosales González-Fierro
D. Rodolfo Hernando Cotarelo
D. Rafael Luque Alvarez
D. Francisco de Monteverde Benítez de Lugo
D. Julián Peña Peña

La intervención de los Arquitectos Inspectores ha sido hasta la fecha la siguiente:

- Informe sobre Urbanizaciones presuntamente ilegales en los Términos Municipales de Los Molinos, El Boalo, Collado Mediano y Colmenar Viejo (Madrid).

COMISION DE ASUNTOS PROFESIONALES Y CORPORATIVOS

Arquitectos Inspectores: D. Manuel Canalda Piñana y
D. José Manuel Dávila del Cerro

Fecha: Mayo/83

Encargado por: Comisión de Asuntos Profesionales.

- Informe en el Término Municipal de Tielmes (Madrid).

Arquitecto Inspector: D. Alberto J. Fernández de Troconiz

Fecha: Junio/83

Encargado por: Comisión de Asuntos Profesionales.

- Informe en el Término Municipal de Fresnedillas de la Oliva (Madrid).

Arquitecto Inspector: D. José Flores López

Fecha: Junio/83

Encargado por: Comisión de Control.

- Informe sobre presuntas infracciones Urbanísticas en las Urbanizaciones "Peña Real" y "Puente Real" en el Término Municipal de Soto del Real (Madrid).

Arquitecto Inspector: D. Pedro Galligo Estévez

Fecha: Julio/83

Encargado por: Comisión de Control.

- Informe por denuncia, en el Término Municipal de Piedralaves (Avila).

Arquitecto Inspector: D. Rodolfo Hernando Cotarelo

Fecha: Noviembre/83

Encargado por: Comisión de Asuntos Profesionales.

- Informe sobre posible situación de Intrusismo Profesional en el Término Municipal de Valdemorillo (Madrid).

Arquitecto Inspector: D. Rafael Luque Alvarez

Fecha: Diciembre/83

Encargado por: Comisión de Asuntos Profesionales.

- Informe sobre situación Administrativa Colegial y estado de las Edificaciones correspondientes, de distintos expedientes de proyectos visados en el C.O.A.M. y situados en los Términos Municipales de: Pedrezuela, Ciempozuelos, El Vellón, Valdetorres y Colmenar de Oreja, todos ellos en Madrid.

Arquitectos Inspectores: Dña. Cristina García-Rosales González-Fierro
D. Manuel Canalda Piñana

Fecha: Diciembre/83

Encargado por: Comisión de Control.

- Informe sobre posible situación de Intrusismo Profesional en el Término Municipal de Carabaña (Madrid).

Arquitecto Inspector: D. Pedro Galligo Estévez

Fecha: Diciembre/83

Encargado por: Comisión de Asuntos Profesionales.

- Informe sobre Daños en Edificación para Diligencias previas abiertas en el Juzgado de 1.ª Instancia e Instrucción de Leganés (Madrid).

Arquitecto Inspector: D. Rodolfo Hernando Cotarelo

Fecha: Enero/84

Encargado por: Sr. Secretario del COAM y la Comisión de Control.

COMISION DE ASUNTOS PROFESIONALES Y CORPORATIVOS

COMISION DE SEGUIMIENTO DE LA LEY DE COLEGIOS PROFESIONALES

En cumplimiento de su Programa y a petición de la Comisión de Asuntos Profesionales, la Junta de Gobierno acuerda en el mes de Septiembre la creación de la Comisión de Seguimiento de la Ley de Colegios Profesionales que funciona como Sub-Comisión dentro de la Comisión de Asuntos Profesionales y que está compuesta por:

D. Ramón García de la Infanta González
D. Ignacio Sánchez-Junco Mans
D. Luis del Rey Pérez

Actuando como coordinador de esta subcomisión con la Junta de Gobierno: D. Gaspar Blein Sánchez de León.

Esta Comisión ha venido estableciendo una serie de contactos con otros Colegios, así como con organizaciones y partidos políticos; al objeto de efectuar un seguimiento lo más serio y profundo posible sobre el proceso de elaboración de la futura Ley de Colegios Profesionales.

ARQUITECTOS MUNICIPALES

Otro de los temas tratados en profundidad por la Comisión ha sido el estudio de la problemática de los Arquitectos Municipales en todas sus modalidades, así como la incidencia que para estos profesionales puede tener el desarrollo del Estatuto de la Comunidad Autónoma correspondiente.

En relación con este tema la Comisión ha realizado la actualización de la lista de Arquitectos Municipales de la Provincia de Madrid, lista que tras la creación de una Comisión Mixta Administración Local-Asuntos Profesionales, ha sido refundida con la elaborada por la Comisión de Administración Local y elevada a Junta de Gobierno para su publicación en Circular Colegial.

En relación a este tema y en tanto se adopten acuerdos definitivos sobre el mismo los trabajos serán encauzados a través de la Comisión Mixta precisada y que está formada por los Presidentes, Vicepresidentes y Secretarios de las Comisiones de Administración Local y Asuntos Profesionales.

PERITOS JUDICIALES

En relación con el funcionamiento de la "Lista de Peritos Judiciales", se ha estudiado el tema en profundidad por la Comisión, elevándose un Informe resumen sobre el tema a la Junta de Gobierno y estando en elaboración una propuesta de actuaciones al respecto.

BOLSA DE TRABAJO

Desde el mes de Diciembre de 1983, la Comisión está realizando un estudio, que se pretende sea serio, responsable y definitivo, que permita la creación de una "Bolsa de Trabajo". Es intención de la Comisión que dicha "Bolsa" comience a funcionar al más breve plazo de tiempo posible, es por ello por lo que se ha dado a dicho estudio un carácter prioritario dentro de los asuntos pendientes que la Comisión tiene, ya que entendemos que es necesario paliar urgentemente la situación de paro total en que se encuentran muchos compañeros, especialmente la de los 800 colegiados que en el último año no han cobrado ni una sola minuta. En este sentido la Comisión, en total consonancia con la Junta de Gobierno, aspira a conseguir incluso que el reparto de la obra oficial no se realice directamente por los Organismos Oficiales y que se controle su distribución a través del COAM.

RESUMEN GENERAL DE TEMAS TRATADOS

- Créditos del IRYDA.
- Certificado Final de Obra.

COMISION DE ASUNTOS PROFESIONALES Y CORPORATIVOS

- Comisión Mixta COAM-Colegio Oficial de Aparejadores de Madrid.
- Reglamento de Concursos de Arquitectura y Urbanismo.
- Competencias de Ingenieros Industriales en materia de Planeamiento Urbanístico.
- Concurso "Cuesta de la Flor", Ayuntamiento de San Lorenzo del Escorial.
- Contratos del I.P.P.V.
- Seguro de Responsabilidad Civil Profesional.
- Convenio Diputación-Ingenieros de Caminos.
- Exposición Internacional de la Construcción-Berlín 1984.
- Aparcamiento Subterráneo Ausburgo.
- Oposición Arquitectos Ayuntamiento de Madrid.
- Denuncia del Sr. Vassallo de Mumbert-Piedralaves (Avila).
- Consulta de la Cámara de Comercio de España en Bélgica.
- Investigación de la Nota de Prensa publicada en el Diario "El Alcázar" sobre Proyecto encargado por el Ayuntamiento de Leganés (Madrid).
- Relaciones con otros Colegios Profesionales.
- Denuncia de D. Andrés Gil Paradela-Alameda del Valle (Madrid).
- Escuela de la Edificación.
- Certificados Finales de Legalizaciones.

COMISION DE ASUNTOS TECNOLOGICOS

La Comisión estaba formada al iniciarse el año por los siguientes miembros:

Presidente: Andrés García Bodega

Secretario: José Manuel González Marín

Vocales: Alfonso del Aguila García; Andrés Arranz López; César Bedoya Frutos; Pedro Galindo García; Javier González Moreno; Mariano de las Heras Fernández; Jaime Iribas y Suárez del Otero; Antonio José Mas-Guindal Lafarga; Javier Neila González; José Pascual Martínez; Fernando Pinilla Velasco; Luis Felipe Rodríguez Martín y Jesús Serra Gesta

Causaron baja voluntariamente en la misma, D. Luis Felipe Rodríguez Martín, en la renovación de cargos de las Comisiones Colegiales convocada por la Junta de Gobierno, en su reunión del 14 de Junio de 1983, y D. Jaime Iribas y Suárez del Otero al presentar su dimisión el 28 de Noviembre de 1983.

En el presente año, la Comisión de Asuntos Tecnológicos se ha reunido en 24 ocasiones en la Sede del COAM de Madrid.

Entre las actividades desarrolladas durante el año, cabe destacar las siguientes:

1. CELEBRACION DE CURSOS, CONFERENCIAS Y OTRAS ACTIVIDADES.
2. PUBLICACIONES DE LA COMISION.
3. EMISION DE INFORMES.
4. ASISTENCIA A REUNIONES Y DESIGNACION DE REPRESENTANTES.
5. SEGUIMIENTO Y CONTROL DE BECAS-COAM.
6. VARIOS

1. CELEBRACION DE CURSOS, CONFERENCIAS Y OTRAS ACTIVIDADES

Se han celebrado los siguientes cursos, correspondientes a las tercera a undécima Semanas del Curso de Rehabilitación del COAM.

1.1. 3ª SEMANA: ASPECTOS PREVIOS A LA ACCION REHABILITADORA

Fechas de celebración: 16 al 20 de Mayo de 1983

Coordinadores: D. Pedro Galindo García
D. Javier González Moreno

Programa desarrollado:

Tema 1º: LEXICO Y CRITERIOS EN LA REHABILITACION

Profesor: D. Fernando Pulín Moreno

Comunicación: D. Alberto García Gil

Tema 2º: ANALISIS DE DISPOSICIONES OFICIALES E INCIDENCIA DE LA NORMATIVA VIGENTE EN LA REHABILITACION

Profesor: D. Javier González Moreno

Comunicaciones: D. Fernando Pulín Moreno

D. Salvador Pérez Arroyo

Tema 3º: REHABILITACION: CONCEPCION, METODOLOGIAS Y REALIZACION. TEORIA DEL PROYECTO Y PRACTICA PROFESIONAL

Profesor: D. Juan López Jaén

Comunicaciones: D. Andrés Perea Ortega

Dña. Emilia Checa Morán

COMISION DE ASUNTOS TECNOLOGICOS

Tema 4^o: EXPOSICION DE TECNICAS NO CONVENCIONALES. EL RECONOCIMIENTO, EL DIAGNOSTICO Y EL DICTAMEN

Profesor: D. Pedro Galindo García
Comunicaciones: Diversas.

MESA REDONDA: PROPUESTAS PARA UNA ACTUACION UNIFORME. RESUMEN Y CONCLUSIONES

Moderador: D. Andrés García Bodega

Participantes: D. Fernando Pulín Moreno
D. Javier González Moreno
D. Juan López Jaén
D. Pedro Galindo García

1.2. 4ª SEMANA: TASACION Y VALORACION DE EDIFICACIONES OBJETO DE REHABILITACION

Fechas de celebración: 6 al 9 de Junio de 1983.

Coordinadores: D. Pedro Galindo García
D. Javier González Moreno

Programa desarrollado:

Tema 1^o: VALORACION ADMINISTRATIVA Y DE MERCADO DE LAS EDIFICACIONES
Profesor: D. Santiago Fernández Pirla

Tema 2^o: METODOS DE TASACION
Profesor: D. Santiago Fernández Pirla

Tema 3^o: TIPOLOGIA Y CATALOGACION DE LAS EDIFICACIONES A EFECTOS DE TASACION
Profesor: D. Federico García del Villar

Tema 4^o: VALORACION FISCAL DE LAS EDIFICACIONES
Profesor: D. Santiago Fernández Pirla

Tema 5^o: VALORACION DE FINCAS RUINOSAS
Profesor: D. Santiago Fernández Pirla

Tema 6^o: TASACION Y VALORACION DE EDIFICACIONES SOMETIDAS A LA EXPROPIACION FORZOSA
Profesor: D. Valentín Picatoste Patiño

Al iniciarse esta Semana se repartió entre los asistentes, la publicación editada por el Consejo Superior de Colegios y cuyo autor es D. Santiago Fernández Pirla, "VALORACIONES ADMINISTRATIVAS Y DE MERCADO DEL SUELO Y LAS CONSTRUCCIONES".

1.3. 5ª SEMANA: CIMENTACIONES: ANALISIS, DIAGNOSIS Y ACTUACIONES

Fechas de celebración: 20 al 24 de Junio de 1983.

Coordinador: D. Jesús Serra Gesta

Programa desarrollado:

Tema 1^o: INTRODUCCION A LA RESTAURACION DE CIMIENTOS. PATOLOGIA DE LAS CIMENTACIONES
Profesor: D. José María Rodríguez Ortiz

Tema 2^o: REPARACION Y RECALCE DE CIMENTACIONES SUPERFICIALES. METODOS DE TRATAMIENTO Y MEJORA DEL TERRENO

Profesor: D. José María Rodríguez Ortiz
Comunicaciones: D. Luis Moya Blanco
D. Javier Alvarez Fernández

COMISION DE ASUNTOS TECNOLOGICOS

Tema 3^o: REPARACION DE CIMENTACIONES MEDIANTE RECALCES PROFUNDOS

Profesor: D. José María Rodríguez Ortiz

Comunicación: D. Ildefonso Torreño Gómez

Tema 4^o: SOLUCIONES ESPECIALES: CORRECCION DE INCLINACIONES, DESPLAZAMIENTO DE EDIFICIOS, CREACION DE SOTANOS Y DEMAS

Profesor: D. José María Rodríguez Ortiz

Comunicación: D. José Manuel González Valcárcel

MESA REDONDA: ASPECTOS PRACTICOS DE LA REHABILITACION DE CIMENTACIONES

Participantes: D. Fernando Muzás, de la Empresa Cimentaciones Especiales. Procedimiento Rodio

D. Isidro Maza, de la Empresa Kronsa

D. Juan Carlos Lorens, de la Empresa Fondedile S.A.E.

1.4. 6^a SEMANA: REHABILITACION DE ESTRUCTURAS

Fechas de celebración: 19 al 27 de Septiembre de 1983

Coordinador: D. Antonio José Mas-Guindal Lafarga

Programa desarrollado:

Tema 1^o: CONCEPTO DE SEGURIDAD

Profesor: D. José Calavera Ruiz

Tema 2^o: PATOLOGIA DEL HORMIGON ARMADO I

Profesor: D. Enrique González Valle

Tema 3^o: PATOLOGIA DEL HORMIGON ARMADO II

Profesor: D. Enrique González Valle

Tema 4^o: PATOLOGIA DE ESTRUCTURAS METALICAS Y MIXTAS

Profesor: D. Rafael Martínez Lasheras

Tema 5^o: TECNICAS DE INSPECCION DE ESTRUCTURAS DE HORMIGON ARMADO A REHABILITAR

Profesor: D. Adolfo Delibes Liniers

Tema 6^o: TECNICAS DE INSPECCION DE ESTRUCTURAS METALICAS A REHABILITAR

Profesor: D. Adolfo Delibes Liniers

Tema 7^o: FABRICAS DE PIEDRA Y LADRILLO

Profesor: D. Javier Lahuerta Vargas

Tema 8^o: REHABILITACION DE OBRAS DE FABRICA

Profesor: D. Javier Lahuerta Vargas

Tema 9^o: REFUERZO DE ESTRUCTURAS DE HORMIGON ARMADO INCLUSO FORJADOS EN REHABILITACION

Profesor: D. Enrique González Valle

Tema 10^o: LAS RESINAS EN LA REHABILITACION DE ESTRUCTURAS

Profesor: D. Manuel Fernández Cánovas

Tema 11^o: EVALUACION DE LAS ESTRUCTURAS DE MADERA

Profesor: D. César Pedraza Oramas

Tema 12^o: ACTUACIONES SOBRE ESTRUCTURAS DE MADERA

Profesor: D. Joan Serra i Gassó

Tema 13^o: REFUERZO Y REHABILITACION DE ESTRUCTURAS METALICAS Y MIXTAS

Profesor: D. Carlos Martínez Lasheras

Tema 14^o: SANCION TECNICA DEL REFUERZO

Profesor: D. José Calavera Ruiz

Coloquio.

1.5. 7ª SEMANA: APEOS

Fechas de celebración: 10 al 13 de Octubre de 1983.

Coordinador: D. José Pascual Martínez

Programa desarrollado:

Tema 1º: ESTADOS PATOLOGICOS EN EDIFICIOS Y RESTANTES SITUACIONES QUE PRECISAN APEOS

Profesor: D. José Pascual Martínez

Tema 2º: MATERIALES Y PROCEDIMIENTOS PARA APEAR

Profesor: D. José Pascual Martínez

Tema 3º: CONDICIONES CONSTRUCTIVAS DE LOS APEOS

Profesor: D. José Pascual Martínez

Tema 4º: CRITERIOS PARTICULARES A CONSIDERAR EN LOS APEOS

Profesor: D. Santiago González Rodríguez

Tema 5º: APEOS SINGULARES EN EDIFICIOS HISTORICO-MONUMENTALES

Profesor: D. Gabriel López Collado

MESA REDONDA: LOS APEOS EN LA REHABILITACION

Participantes: D. José Pascual Martínez
D. Santiago González Rodríguez
D. Gabriel López Collado

1.6. 8ª SEMANA: REHABILITACION DE CUBIERTAS

Fechas de celebración: 24 al 28 de Octubre de 1983.

Coordinador: D. Fernando Pinilla Velasco

Programa desarrollado:

Tema 1º: TIPOLOGIA DE CUBIERTAS: EVOLUCION TECNOLOGICA. PATOLOGIAS

Profesor: D. Salvador Pérez Arroyo

Comunicación: REHABILITACION DE LAS CUBIERTAS DE LA CATEDRAL DE TOLEDO

D. Ignacio de las Casas Gómez

Tema 2º: CONDICIONES DE ESTANQUEIDAD, TERMICAS Y DE HUMEDAD INTERIOR EN LA REHABILITACION DE CUBIERTAS

Profesor: D. Fernando Pinilla Velasco

MATERIALES Y NUEVAS TECNICAS. REHABILITACION DE CUBIERTAS

Profesor: D. Fernando Pinilla Velasco

Tema 3º: CARACTERISTICAS Y METODOLOGIA DE ANALISIS E INTERVENCION EN LAS CUBIERTAS TRADICIONALES DE MADERA

Profesor: D. Fernando Pulín Moreno

Comunicación: EJEMPLOS DE REHABILITACION DE CUBIERTAS

D. Andrés Perea Ortega

Coloquio

Tema 4º: CARACTERISTICAS Y METODOLOGIA DE ANALISIS E INTERVENCION EN LAS CUBIERTAS MODERNAS

Profesor: D. Pedro Galindo García

Comunicación: APLICACIONES DEL TABLERO AGLOMERADO HIDROFUGO E IGNIFUGO EN LA REHABILITACION DE CUBIERTAS

D. Juan Ignacio Fernández Golfín

Comunicación: AGENTES DESTRUCTORES DE LA MADERA

D. Alejandro López de Roma

COMISION DE ASUNTOS TECNOLOGICOS

Comunicación: SISTEMAS DE CONSOLIDACION DE ESTRUCTURAS DE MADERA

D. Francisco Arriaga Martitegui

D. José Enrique Peraza

Comunicación: EL FUEGO Y LA MADERA

D. Luis Elvira Martín

1.7. 9ª SEMANA: REHABILITACION. CERRAMIENTOS Y ACABADOS

Fechas de celebración: 7 al 16 de Noviembre de 1983.

Coordinadores: D. Jaime Iribas y Suárez del Otero

D. Mariano de las Heras Fernández

Programa desarrollado:

Tema 1^o: CERRAMIENTOS: PATOLOGIA, ANALISIS Y RECONOCIMIENTO DE LOS DAÑOS. DIAGNOSTICO: ORIGEN E IMPORTANCIA DE LOS DAÑOS

Profesor: D. José Paz Báez

Tema 2^o: CERRAMIENTOS: SISTEMAS CONSTRUCTIVOS Y APAREJOS. REPARACION O CONSERVACION DE CERRAMIENTOS PETREOS O CERAMICOS

Profesor: D. Jesús de Benito Fernández

Tema 3^o: ACABADOS EXTERIORES E INTERIORES. ANALISIS Y RECONOCIMIENTO DE LOS DAÑOS. DIAGNOSTICO: ORIGEN E IMPORTANCIA DE LOS DAÑOS. METODOLOGIA PARA SU EVALUACION

Profesor: D. Jaime Iribas y Suárez del Otero

Tema 4^o: SUELOS EN AMBIENTE URBANO. REPARACION Y CONSERVACION. SUELOS EN AMBIENTE ARQUITECTONICO. MATERIALES EN TRANCE DE DESAPARICION

Profesor: Dña. Alicia González Díaz

Tema 5^o: ASPECTO EXTERIOR DE LOS EDIFICIOS I. PARAMENTOS: REPARACION O CONSERVACION DE REVOCOS O APLACADOS. TECNICAS TRADICIONALES O SOLUCIONES MODERNAS.

Profesor: D. Juan López Jaén

Tema 6^o: ASPECTO EXTERIOR DE LOS EDIFICIOS II. REPARACION O CONSERVACION DE ORNAMENTOS DE FABRICA O MOLDEADOS.

Profesor: D. Juan López Jaén

Tema 7^o: FUNCIONES DE LOS HUECOS: DEFENSA Y ORNAMENTACION. INTERPRETACION DE SU PATOLOGIA. TRATAMIENTO DE LOS ELEMENTOS DE FABRICA. REPARACION O CONSERVACION DE MARCOS, CERCOSES, CARPINTERIA, ETC.

Profesor: D. Fernando Pulín Moreno

Tema 8^o: ASPECTO INTERIOR. PAREDES Y TECHOS: YESOS, ESCAYOLAS, PINTURAS, ETC. PUERTAS Y DIVISIONES.

Profesor: D. Bernardo Yncenga Acha

Tema 9^o: EL YESO Y SUS APLICACIONES

Profesor: D. Luis de Villanueva y Domínguez

1.8. 10ª SEMANA: LAS INSTALACIONES EN LA REHABILITACION DE EDIFICIOS

Fechas de celebración: 21 al 25 de Noviembre de 1983

Coordinadores: D. César Bedoya Frutos

D. Francisco Javier Neila González

Programa desarrollado:

Tema 1^o: LOS SISTEMAS DE ACONDICIONAMIENTO HIGROTÉRMICO EN LA REHABILITACION DE EDIFICIOS

Profesor: D. Rafael Urculo Aramburu

COMISION DE ASUNTOS TECNOLOGICOS

Tema 2^o: LA BOMBA DE CALOR EN LA REHABILITACION

Profesores: D. Alfredo Cores Roldán
D. Francisco Azorín Tobías

Tema 3^o: LOS SISTEMAS ELECTRICOS EN LA REHABILITACION DE EDIFICIOS

Profesor: D. Antonio Pérez Moreno
Comunicación: ASPECTOS ECONOMICOS EN LA REHABILITACION DE INSTALACIONES ELECTRICAS
D. Antonio Luna Alonso

MESA REDONDA: Participantes:

D. Fernando Benavente Cuéllar
D. Francisco Tamayo Chinchilla
D. Rafael Sáinz González

Tema 4^o: LOS SISTEMAS DE FONTANERIA Y SANEAMIENTO EN LA REHABILITACION DE EDIFICIOS

Profesor: D. Isidro Rubio Elena
Comunicación: LA REHABILITACION DE INSTALACIONES DE SANEAMIENTO CON TUBERIAS DE PVC
D. Carlos Bolaños

Tema 5^o: LOS SISTEMAS DE PROTECCION CONTRA INCENDIOS EN LA REHABILITACION

Profesor: D. José Pascual Martínez

Tema 6^o: LOS SISTEMAS ELEVADORES EN LA REHABILITACION

Profesores: Dña. Almudena Carril García
D. Luis Cembranos Díaz

Tema 7^o: EL ACONDICIONAMIENTO AMBIENTAL EN LA REHABILITACION DE EDIFICIOS SINGULARES

Profesora: Dña. María Alicia Crespí González

1.9. 11^a SEMANA: ACONDICIONAMIENTO AMBIENTAL EN LA REHABILITACION

Fechas de celebración: 13 y 14 de Diciembre de 1983.

Coordinador: D. Andrés Arranz López

Programa desarrollado:

Tema 1^o: OBJETIVOS DE LA REHABILITACION TERMICA. ESTUDIO TERMICO DE LOS EDIFICIOS A REHABILITAR. MEDIOS Y PROCEDIMIENTOS. ESTRATEGIA DE ACTUACION. PRINCIPIOS FISICOS DEL AISLAMIENTO TERMICO. RESUMEN DE LA NBE.CT.79.

Profesor: D. Javier Serra María-Tomé

Tema 2^o: MATERIALES Y SISTEMAS PARA EL AISLAMIENTO TERMICO. TECNICAS DISPONIBLES PARA EL HABITAT EXISTENTE. AHORROS. EJEMPLOS DE REHABILITACION TERMICA.

Profesor: D. Javier Serra María-Tomé

Tema 3^o: OBJETIVOS DE LA REHABILITACION ACUSTICA. ESTUDIO TERMICO DE LOS EDIFICIOS A REHABILITAR. MEDIOS Y PROCEDIMIENTOS. ESTRATEGIA DE ACTUACION. PRINCIPIOS FISICOS DEL AISLAMIENTO ACUSTICO. RESUMEN DE LA NBE.CA.81.

Profesor: D. Carlos García Tolosana

Tema 4^o: TECNICAS Y MATERIALES DISPONIBLES PARA EL HABITAT EXISTENTE. COMPATIBILIDAD DE LOS AISLAMIENTOS ACUSTICOS Y TERMICOS. ESTUDIO DE EJEMPLOS DE REHABILITACION ACUSTICA

Profesor: D. Carlos García Tolosana

Todas estas semanas, que han sido grabadas en videofilms constituyen el apartado tecnológico de la videoteca que está formando el COAM, conjuntamente con las grabaciones de las actividades de otras Comisiones.

COMISION DE ASUNTOS TECNOLOGICOS

1.10. CONFERENCIA SOBRE INSTALACIONES ELECTRICAS PROVISIONALES DE OBRA

Fecha de celebración: 17 de Noviembre de 1983.

Moderador: D. Antonio Luna Alonso

Participantes: D. Fernando Benavente Cuéllar
D. Francisco Tamayo Chinchilla
D. Rafael Sáinz González

Contenido: Se trataron los diversos aspectos de las Instalaciones Eléctricas de Obra, presentando con este motivo el libro editado por ADAE sobre "Instalaciones Eléctricas de Obra"

1.11. CURSO DE ACUSTICA ARQUITECTONICA Y URBANISTICA

Este Curso que inicialmente estaba programado para impartir del año 1983, tuvo que retrasarse debido al extenso desarrollo del Curso de Rehabilitación. Se desarrolló durante el mes de Enero de 1984.

1.12. CURSO DE INSTALACIONES DE CALEFACCION

Este Curso, por idéntico motivo que el anterior, se desarrollará durante el año 1984.

1.13. CURSO DE SISTEMAS PLANOS ESTRUCTURALES EN HORMIGON ARMADO

Este Curso que trata del estudio de diferentes formas de forjados con vigas de canto, con vigas sin canto aparente, reticulares e incluso placas macizas. Se desarrollará igualmente durante 1984, por el motivo antes expuesto.

1.14. PROGRAMAS DE ESTRUCTURA AUDIOVISUAL

La Comisión encargó a D. Pedro Galindo la preparación de un programa piloto de estructura audiovisual sobre "El proceso de ejecución de estructuras de hormigón armado a través de su control" y a la vista del resultado-obtenido, se desarrollará durante el año 1984 una serie de programas dedicados al proceso de ejecución de diversas unidades de obra, desde la óptica de su control.

2.- PUBLICACIONES DE LA COMISION

La Comisión prepara publicaciones, que posteriormente edita, difunde y vende el Servicio de Publicaciones, de los Cursos que realiza o de todas aquellas cuestiones que considera de interés para los colegiados.

En el año 1983 se han realizado las siguientes:

- 2.1. *"Comportamiento higrotérmico de los cerramientos en edificación"*
Autor: D. Fernando Pinilla Velasco. Publicado.
- 2.2. *"Manual de Electricidad"*
Autor: D. Fernando Pinilla Velasco. Publicado.
- 2.3. *"Curso de Acústica Arquitectónica y Urbanística"*.
Autor: D. Vicente Mestre Sancho
D. Alfonso García Sencherms. Publicado
- 2.4. *"Curso de Instalaciones de Calefacción"*
Varios autores (pendiente de edición)
- 2.5. *"Curso sobre sistemas planos estructurales en hormigón armado"*
Varios autores (pendiente de edición)
- 2.6. *"Acondicionamiento ambiental en Arquitectura y Urbanismo. Acondicionamiento luminoso"*.
Autor: Dña. María Alicia Crespí González (pendiente de edición)
Esta publicación recogerá una revisión y ampliación del texto original ya publicado.

2.7. "Curso de Rehabilitación". Semanas 3ª y 11ª.

Varios autores (pendiente de edición).

Los textos correspondientes a las Semanas 3ª a 11ª de este Curso, ya impartido, se irán publicando a lo largo del año 1984, según permita la programación del Servicio de Publicaciones.

2.8. "Manual para proyectar sin barreras arquitectónicas"

Autor: D. Guillermo Cabezas Conde

D. Javier Hernández Morales. (Pendiente de texto)

3.— EMISION DE INFORMES

- 3.1. Informe sobre la petición efectuada por SICOINSA. Sistemas constructivos Industrializados de Binefar (Huesca).
- 3.2. Informe de observaciones del COAM al Proyecto de Real Decreto del Estudio de Seguridad e Higiene, redactado a petición del Consejo Superior, para remitir al Ministerio de Trabajo.
- 3.3. Preparación de la lista de normas UNE contenidas en normas de mayor rango de obligado cumplimiento.
- 3.4. Informe redactado a petición de la Junta de Gobierno sobre el texto "Instalaciones Urbanas. (Tecnología e Infraestructura territorial)", de D. Pedro María Rubio Requena para remitir al Consejo Superior.
- 3.5. Preparación y publicación en la Circular Internacional de la Construcción a celebrar en Septiembre de 1984 en Berlín.
- 3.6. Informe sobre la norma NTE-CSL "Cimentaciones Superficiales. Losas", redactado a petición del Consejo Superior, para remitir al M.O.P.U.
- 3.7. Informe sobre las Exposiciones BATIMAT 83 e INTERCLIMA 83 celebradas en el mes de Noviembre en París.
- 3.8. Informe sobre el texto del Curso de Forjados Unidireccionales de hormigón pretensado realizado por ANDECE, Federación Nacional de Entidades Empresariales de Derivados del Cemento.
- 3.9. Preparación de un listado de bibliografía básica sobre temas de estructuras, que incluye datos y comentarios sobre veinticuatro textos ya publicados, para entregar al Secretario Técnico con objeto de que sean adquiridos para la Biblioteca del COAM.
- 3.10. Informe sobre el desarrollo del II Congreso Internacional de Expertos Arquitectos redactado a petición de la Junta de Gobierno del COAM.

4.— ASISTENCIA A REUNIONES Y DESIGNACION DE REPRESENTANTES

La Comisión procura que en cualquier reunión, simposio, certamen, etc. ..., que se celebre sobre materias tecnológicas, esté presente algún miembro de la misma, como representación activa del colectivo profesional. En este aspecto, cabe señalar:

- 4.1. Asistencia a las jornadas técnicas de Rehabilitación organizadas por CONSTRUMAT 83 en el mes de Marzo en Barcelona.
Asisten: D. César Bedoya Frutos
D. Javier Neila González
- 4.2. Asistencia al Simposio Hispano-Francés de Energía Solar celebrado en el mes de Marzo en Barcelona.
Asisten: D. César Bedoya Frutos
D. Javier Neila González
- 4.3. Asistencia a la Jornada inaugural del Instituto Tecnológico de Seguridad MAPFRE el día 19 de Mayo de 1983 en Avila.
Asiste: D. Andrés García Bodega
- 4.4. Asistencia como becarios al Seminario sobre la utilización de la bomba de calor en el Sector residencial terciario, organizado por A.D.A.E. en el mes de Abril en Madrid.
Asisten: D. César Bedoya Frutos
D. Javier Neila González
- 4.5. Asistencia al II Congreso Internacional de Expertos Arquitectos, organizado por el Colegio Internacional de Expertos Arquitectos, celebrado en el mes de Septiembre en Granada.
Asiste: D. José Pascual Martínez

COMISION DE ASUNTOS TECNOLOGICOS

- 4.6. Asistencia del Presidente de la Comisión de Asuntos Tecnológicos, en calidad de miembro representante del COAM, en las reuniones de la Comisión Provincial de Seguimiento de la Campaña Nacional de Seguridad en la Construcción, organizada por el Ministerio de Trabajo durante el año 1983.
Asiste: D. Andrés García Bodega
- 4.7. Asistencia al Curso de AUTENSA, celebrado en el mes de Octubre de 1983 en Madrid.
Asiste: D. Andrés Arranz López
- 4.8. Asistencia a las Jornadas Informáticas organizadas por la casa IBM, celebradas en Madrid.
Asiste: D. Andrés Arranz López
- 4.9. D.I.T. para "Sistema de cubierta invertida con placa aislante Styrodur 3.000 y 4.000", reunión celebrada el 19 de Abril de 1983.
Asiste: D. José Manuel González Marín
- 4.10. D.I.T. para "Sistema de construcción NO-FINES", reunión celebrada el 26 de Mayo de 1983.
Asiste: D. Fernando Pinilla Velasco
- 4.11. D.I.T. para "Sistema de construcción de viviendas unifamiliares", reunión celebrada el 28 de Junio de 1983.
Asiste: D. Alfonso del Aguila García

5.— SEGUIMIENTO Y CONTROL DE BECAS-COAM

La Comisión ha mantenido el seguimiento y control de las siguientes becas que tratan de temas tecnológicos:

- 5.1. "El coste y la modulación de la estructura".
Título definitivo.
"El coste de la modulación en estructuras de edificación".
Título primitivo.
Beca 79. Titular: D. Luis Pérez Pérez-Camarero
- 5.2. "La acción horizontal sobre las estructuras".
Título definitivo.
"Análisis de la acción de viento sobre las estructuras de edificación"
Título primitivo.
Beca 79. Titular Dña. Rosalinda Sánchez Hipola.
- 5.3. "Diseño de piezas. Estructuras de ac. lam. MV103".
Título definitivo.
"Manual de diseño de barras de acero".
Título primitivo.
Beca 78. Titulares: D. Ignacio Jaenicke Cendoya
D. Jaime Cervera Bravo
- 5.4. "Método de diseño y comprobación de pórticos planos de hormigón armado para carga última".
Becarios: D. Ricardo Aroca Hernández-Ros
D. José María Sancho Aznal

6.— VARIOS

Entre las actividades de la Comisión no reseñadas en los apartados anteriores, se pueden destacar las siguientes:

- 6.1. Comunicación dirigida a D. Fernando Ramón Moliner con relación a sus "Manuales de Diseño".
- 6.2. Comunicación dirigida al Institut de Tecnologia de la Construcció de Catalunya con relación a los video-cursillos del COAM, de temas tecnológicos.
- 6.3. Comunicación dirigida a D. Ignacio Santos de Quevedo y a D. Julio Grijalba Peso con relación a sus monografías técnicas.

COMISION DE ASUNTOS TECNOLOGICOS

- 6.4. Participación de miembros de la Comisión en el Jurado que concedió las Becas-COAM 1983.
- 6.5. Visita realizada a la 19ª Feria Internacional de la Cerámica y el Vidrio del Presidente y Secretario de la Comisión, conjuntamente con otros compañeros del COAM, celebrada el día 8 de Marzo de 1983.
- 6.6. Asistencia del Secretario, en representación de la Comisión de Asuntos Tecnológicos, al Curso sobre Promoción y Gestión de Comunidades y Cooperativas, organizado por la Comisión de Urbanismo y Vivienda.
- 6.7. Comunicación dirigida a Batiment, T.P. Albert Toffold de Urtaritz (Francia) con relación a la difusión de los productos que tiene patentados.

mayor eficacia en la gestión. En este sentido es preciso destacar la labor de nueva organización de las actividades de la comisión tendente a evitar coincidencias en la programación general.

Asimismo, es de destacar, que las actividades desarrolladas se han comunicado a la prensa para su conocimiento y divulgación, a la vez que se ha procedido a su grabación en video. Debido a ello está aumentando de forma sensible el fondo de videoteca sobre temas de arquitectura que existe actualmente en el COAM, para su utilización por los colegiados y la relación con colegios profesionales y otros organismos oficiales.

La Comisión se estructura en una Subcomisión de Contribución Cultural y Acción Pública y dos Servicios, Histórico y de Biblioteca.

En las líneas que siguen se exponen algunas de las actividades más sobresalientes del pasado ejercicio.

1.— SUBCOMISION DE CONTRIBUCION CULTURAL Y ACCION PUBLICA

Las actividades de esta Subcomisión se han centrado, fundamentalmente, en la realización de una serie de Exposiciones, mesas redondas, conferencias, folletos, catálogos, carteles, libros, informes y acciones públicas de carácter cultural, de entre las que reseñamos las siguientes:

A) Exposiciones

- La Arquitectura de Adolf Loos.
- La Modernidad, un proyecto inacabado.
- Arquitectura Búlgara.
- Proyectos de Alumnos de la Universidad de Navarra (en colaboración con la Cátedra de Proyectos I de la ETSAM).
- Toledo dibujado (Exposición en la Delegación de Toledo, en colaboración con la Cátedra de Análisis de Formas de la ETSAM).
- Cuenca edificada.
- Guía de Madrid (en colaboración con la Comisión de Información).
- La Imposible Escuela de Madrid (en colaboración con International Architect).
- Proyectos de Rehabilitación de la Casa del Infante Don Luis (en la Casa de Cultura del Ayuntamiento de San Lorenzo del Escorial, en colaboración con la Cátedra de Proyectos I de la ETSAM).
- Trabajos del Curso de Verano de Peñaranda de Duero (en colaboración con las Universidades de Cornell, Lisboa, Pavía y Roma).
- La Obra Plástica de los Arquitectos.
- Stand del COAM en ARCO 83, Feria del Arte Contemporáneo.

Al mismo tiempo se han empezado a preparar las siguientes exposiciones:

- Alejandro de la Sota.
- Guillermo Vázquez Consuegra.
- Arquitectura Racional.
- Patrimonio Arquitectónico de Burgos.
- Roberto Burle Marx.
- Arquitectura Borbónica del siglo XVIII (en colaboración con la Comunidad Autónoma de Madrid y la Asociación Juan de Villanueva).

COMISION DE CULTURA

B) Mesas redondas y conferencias

Todas las exposiciones reseñadas anteriormente se vieron acompañadas de Mesas Redondas y Conferencias sobre el tema. A título meramente indicativo, y sin pretender presentar una relación exhaustiva de los actos de este tipo promovidos por la Comisión de Cultura, señalamos los siguientes:

- 3 Conferencias de RAIMUND ABRAHAM.
- 2 Conferencias de LEON KRIER Y MAURICE CULOT.
- Continuación del ciclo de Conferencias "MARTES DEL COAM" presentando la obra de los arquitectos españoles, con especial atención a las jóvenes generaciones.
- Mesa redonda sobre el libro de TOM WOLFE: "¿Quién teme al Bauhaus feroz?"
- Mesa redonda sobre Modernidad y Postmodernidad.
- Mesas redondas sobre todas las exposiciones celebradas en la Sala del COAM.

- Conferencias de:

Mario Botta
Remo Dorigati
Javier Carvajal
Adolfo González Amezqueta
Juan Miguel Hernández León
Rafael de la Hoz
Salvador Pérez Arroyo
Alberto Campo Baeza
Roberto Segre

Nueva Arquitectura en Murcia. Nuevos métodos de utilización del vidrio en la Construcción, etc. Nueva Arquitectura en La Rioja.

C) Libros, Catálogos y Folletos

Sin duda alguna, la más importante realización del Servicio de Publicaciones en este ejercicio ha sido la edición del 2º Tomo de la Guía de Madrid, que ha constituido un éxito editorial sin precedentes. Sin embargo es de justicia reseñar el esfuerzo realizado para editar catálogos y carteles de las exposiciones del COAM. Estos son algunos de los títulos publicados:

- Guía de Madrid. 2º Tomo.
- Proyectos Fin de carrera. Núm. 4 de la Colección Cátedras.
- Cuenca edificada.
- Adolf Loos.
- Raimund Abraham.
- La Modernidad, un proyecto inacabado.
- Trabajos del Curso de verano en Peñaranda de Duero.

En preparación:

- Arquitectura de Alejandro de la Sota.
- Roberto Burle Marx.

D) Informes

- Informes sobre los trabajos presentados a las BECAS COAM-83.
- Informes sobre los expedientes presentados a la Beca GARCIA VELA.
- Informe sobre la Casa del Cordón de Burgos.

- Informe sobre las viviendas de construcción en la Plaza del Acueducto de Segovia.
- Informe sobre el Hospital de Maudes.
- Informe sobre la Iglesia del Batán, de Laorga.
- Informe sobre la Iglesia de Cercedilla.
- Diversos informes sobre derribos y reformas en edificios de especial Interés Histórico-Artístico o sobre el estado de conservación de los mismos, hasta un total de 141.

COMISION DE INFORMACION

Presidente:

Jaime Tarruell Vázquez.

Secretarios:

Juan Gómez Rodríguez (hasta Agosto de 1983) y
José Luis Pamiés López (desde Agosto de 1983).

Vocales:

Rafael Gil Alvarez (hasta Agosto de 1983); Agustín Scandella Girón (hasta Agosto de 1983); Javier

Neila González; Alberto García Garnacho; M^a Dolores de la Piedra Gordo; Carmen Jaqueti Saez; Carola Herrero Lima; M^a Jesús Espinosa González (desde Agosto de 1983) y Jaime Zavala y García Loygorri (desde Agosto de 1983).

La presente Memoria de Gestión corresponde a los trabajos realizados por la Comisión de Información durante el ejercicio de 1983.

La actividad de esta Comisión se ha realizado con la base, de cooperación y relación continua con el Servicio Histórico, Departamento de Publicaciones, Comisión de Cultura y desde su creación el Servicio de Información, asistiendo los responsables de estos servicios a las reuniones celebradas además de haber mantenido contacto con las demás comisiones.

Esta Comisión se ha reunido prácticamente todos los martes del año, con un balance total de 43 reuniones celebradas y 504 asistencias de sus componentes y colaboradores, destacando la asiduidad con una media de más de 11 asistencias por reunión.

En el balance de un año de esta Comisión, relacionamos de forma concisa las actividades desarrolladas por la misma, no obstante, y por la trascendencia, objetivos y éxito obtenido en su realización, ha existido una continuidad en varios temas de especial dedicación e importancia para el C.O.A.M., iniciados en años anteriores, haciendo resaltar los buenos resultados que esta continuidad en actividades y en los componentes de la Comisión ha proporcionado a su gestión.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS MAS IMPORTANTES

CURSO INTRODUCCION PROFESIONAL

- Organización y dirección del curso "Introducción Profesional", celebrado en mayo de 1983.

El curso tuvo una duración de dos semanas tratándose temas de urbanismo, edificación, tarifas, Organización colegial, aspectos legales y fiscales del ejercicio de la profesión.

El curso se destina a los nuevos colegiados, intentando facilitar el paso de la E.T.S.A.M. a la práctica del ejercicio profesional.

Tuvo una asistencia continuada de casi cien matriculados que recibieron una documentación previamente confeccionada por los miembros de la Comisión encargados del curso y por los mismos ponentes de las distintas conferencias que se impartieron.

COORDINADORA DE EXPOSICIONES

- Creación y organización de la "Coordinadora de Intercambio de Exposiciones del C.O.A.M."

Este servicio creado como una subcomisión tiene por objeto gestionar el intercambio de las exposiciones propiedad del C.O.A.M. con otros colegios de Arquitectos de España y con otras Entidades e igualmente gestionar el traslado de exposiciones organizadas por otros Organismos para su montaje en el C.O.A.M.

Se redactaron las condiciones de intercambio y se elaboró la carta de aceptación del compromiso del intercambio y junto con una carta de presentación de este servicio se enviaron a todos los Colegios y Delegaciones de España.

Al mismo tiempo el Servicio Histórico efectuó el inventario completo de los fondos de exposiciones montadas, exposiciones fotografiadas, colecciones de diapositivas y videos realizados hasta la fecha que en una segunda etapa se enviaron a las Entidades colegiales de todo el país.

COMISION DE INFORMACION

Como resultado de la entrada en vigor de este Servicio, cuyos beneficios representan fundamentalmente en subvencionar en parte la realización de nuevas exposiciones y actividades culturales, se realizaron los siguientes traslados de los fondos propiedad del C.O.A.M.

- Se envió a la Delegación de Almería la exposición "Rehabilitación de la Manzana de Cascorro".
- Se envió al Colegio de Santander la exposición de "Rehabilitación de Edificios de Madrid".
- Se envió a la Escuela de Arquitectura de Sevilla las exposiciones de "Restauración de la Giralda" y "Luis Moya Blanco".
- Se envía al Colegio de Valencia la exposición "Luis Moya Blanco".
- Se envió a la Gerencia Municipal de Urbanismo de Madrid (Cuartel del Conde Duque) la exposición "Rehabilitación de la Manzana de Cascorro".
- Se gestiona con el Colegio de Barcelona y la Delegación de Segovia el envío del "Curso de Rehabilitación" grabado en video.
- Previa petición, se envía al Colegio de Zaragoza, el programa de actividades y exposiciones para el ejercicio 1984 para prever las gestiones de intercambio.
- Inversamente el Colegio a través de esta Comisión gestiona el traslado de las siguientes exposiciones para exponer en su salas:
 - Exposición de "Javier González de Riancho" propiedad del Colegio de Santander.
 - Exposición "Arquitectura Racional" propiedad del "Grupo 2C", de Barcelona.

COORDINADORA CON LA E.T.S.A.M.

- Creación de la Coordinadora con la E.T.S.A.M., con la finalidad principal de mantener una constante colaboración y contacto entre el C.O.A.M. y la Escuela.

Bajo la dirección de esta Coordinadora se publica el libro "Proyectos Fin de Carrera" que contiene una selección de los proyectos calificados con notables y sobresalientes en la promoción de 1982.

Los miembros de esta Coordinadora y de la Comisión al mismo tiempo asisten a los diferentes actos culturales, conferencias y cursillos que organizó la Escuela como las conferencias de D. Luis Moya, Hejduk, Raimund Abrahan, Rykwet y Oiza; así como asiste a las oposiciones y doctorados diversos.

Se está realizando la publicación de un libro sobre los trabajos de la Cátedra de Dibujo Técnico de la E.T.S.A.M., sobre "La Casita del Príncipe" de El Escorial.

LICENCIAS DE OBRAS

- Estudio Valoración y análisis de una forma más detallada y pormenorizada, basándose en el realizado anteriormente con carácter general, sobre las licencias de obras concedidas por la Gerencia Municipal de Urbanismo de Madrid, plasmándose en un informe detallado que se presentó directamente al Decano para ponerlo en conocimiento del Gerente Municipal.

VOLANTES DE DIRECCION

- Informe sobre "Volantes de Dirección" encargado por la Comisión de Control y apoyándose en el estudio sobre las licencias de obras, la Comisión realizó un trabajo sobre esta nueva figura de trabajo profesional de indudable interés para los colegiados y que pretende recuperar la participación de los arquitectos en ciertas obras que por su carácter de obra menor se realizan desasistidas de un apoyo técnico necesario para mantener el carácter histórico y estético del conjunto de la Ciudad.

GUIA DE ARQUITECTURA Y URBANISMO DE MADRID, II TOMO

- Coordinación y promoción, por la aparición y presentación, del II Tomo de esta publicación de indudable interés para el público en general.

COMISION DE INFORMACION

- Exposición II Tomo de la Guía de Madrid. Participaron en el montaje 10 personas, miembros de la Comisión, Servicio Histórico y colaboradoras.

Se invirtieron dos meses con un balance de 602 horas de trabajo en su preparación.

Se realizaron 10 visitas al Archivo de la Villa y 5 al Archivo de Alcalá de Henares, así como 23 a los arquitectos autores de obras que se exponían, obteniéndose un total de 33 expedientes originales en los Archivos y 92 documentos gráficos originales de las obras de arquitectos en ejercicio.

Apoyo y seguimiento de los trabajos de producción de la publicación por el Servicio de Publicaciones del C.O.A.M.

GUIA DE ARQUITECTURA Y URBANISMO DEL AREA METROPOLITANA DE MADRID

- En primer lugar este trabajo se justifica como continuación natural de la Guía de Arquitectura y Urbanismo de Madrid, Tomo I y II recientemente publicados y por otra parte, habría que señalar la importancia que tiene este Area tanto en extensión como en densidad de población, por haber sido la zona de crecimiento de Madrid.

Hay que destacar que todos los municipios del área tiene una identidad histórico importante y con este trabajo pretendemos dar a conocer esa importancia y valor consolidados a lo largo de siglos y su evolución hasta la actualidad.

Este trabajo, en colaboración con el Servicio Histórico, se realiza por un Equipo formado por 10 personas, arquitectos y licenciadas en arte.

Durante el pasado curso se han mantenido 32 reuniones de trabajo, habiéndose desarrollado las siguientes actividades:

- Elaboración de Fichas de Trabajo:
 - a) Ficha de Información general del Municipio
 - b) Ficha Básica del Municipio
 - c) Ficha de Edificación
- Creación de Equipos de Trabajo: Según Zonas:
 - Norte, Sur, Este y Oeste
- Relación de las fases de Trabajo:
 - A Fase previa: Objetivos y metodología.
 - B Fase primera: Información operativa básica.
 - C Fase segunda: Trabajo de campo.
 - D Fase tercera: Documentación.
 - E Fase cuarta: Selección de Edificios.
 - F Fase quinta: Elaboración de fichas y Textos.

Fases del Trabajo realizadas:

A. Fase previa.— Establecimiento de objetivos y metodología de Trabajo.

B. Fase primera.— Información operativa básica:

Se recopiló información y documentación Urbanística de las siguientes fuentes:

- Diputación Provincial.
- Ayuntamientos.
- Equipos redactores de planes.

Inventario de la Provincia.

Se recopiló información y documentación de edificios de las siguientes fuentes:

- Inventario de la Provincia.
- Inventario de Monumentos Histórico-Artísticos del Ministerio de Cultura.
- Inventarios de los Ayuntamientos. Catálogos.
- Técnicos especialistas de los Ayuntamientos.
- Arquitectos especialistas.
- Bibliografía revisada:

17 libros y la totalidad de los números de 13 revistas, con un balance aproximado de 700 números.

Se recopiló la cartografía histórica de la totalidad de los municipios del Area.

En total 89 planos.

C. Fase segunda.— Trabajo de campo.

- 45 visitas y recorridos de los términos municipales del Area.
- 13 Términos Municipales terminados.
- 382 Edificios fichados, que representan aproximadamente el 60% de los previstos.

BOLETIN QUINCENAL C.O.A.M.

- El objeto de este Boletín es la información al colegiado de todos aquellos temas de carácter colegial, profesional y de actualidad, que de una forma global y estructurada en una publicación, que salvo las notificaciones de carácter urgente, integraría toda la información que en la actualidad se envía a través de las tradicionales "Circulares".

Esta idea está en avanzado estado de elaboración, habiéndose completado el esquema y maquetación general de la publicación, así como su contenido.

El número de páginas oscilaría entre 8 y 12, además de las dedicadas a publicidad, cuya inclusión se estima necesaria.

Teniendo en cuenta que este Boletín sustituiría a las actuales circulares "Hojas Azules" y que incluiría publicidad en su contenido, no es de preveer, unos gastos elevados, en comparación con el resultado y finalidad que se persigue, que en definitiva es la correcta puntual y más completa información al colegiado, que por otro lado es tan importante y necesaria en la actualidad para el ejercicio de la profesión.

RELACIONES CON LA PRENSA Y OTROS MEDIOS DE COMUNICACION

Este tema por su importancia ha gozado de un especial interés para la Comisión, atendiendo siempre a los objetivos que se plantearon desde el año 1981 de potenciar la imagen del C.O.A.M. y su verdadera proyección hacia todos los temas de interés para el público en general.

Como actividades más destacables en este campo señalamos:

- Se ha mantenido contacto directo en las reuniones semanales de la Comisión, hasta Octubre del pasado año, con el periodista colaborador D. Dámaso Santos Amestoy, y desde Diciembre con el recién contratado Gabinete de Prensa del C.O.A.M.
- Contactos periódicos, coincidiendo con actividades organizadas por el C.O.A.M., con periodistas y críticos, especializados en temas culturales y Municipales, de la Prensa de Madrid y otros Medios de Comunicación Social.
- Envíos de comunicados de prensa y teletipos por Agencia de todos los actos, conferencias, exposiciones, mesas redondas y cursos, organizados por el C.O.A.M., obteniendo un resultado positivo al publicarse en la prensa diaria y al haber existido una asistencia a dichos actos de profesionales de los diversos medios.
- Como resultado de todas estas actividades el C.O.A.M. ha aparecido en los medios de comunicación social (prensa, radio y televisión), con ocasión de los siguientes acontecimientos, entre otros:
 - Alegaciones del C.O.A.M. al Plan General de Madrid.
 - Defensa del Patrimonio Nacional.
 - Visita a Madrid de Raimund Abraham.
 - Presentación y Exposición del II Tomo Guía de Madrid.
 - Rehabilitación, mesas redondas y exposiciones.
 - Exposición "La Imposible Escuela de Madrid".
 - Incendio de la Discoteca Alcalá, 20. Rueda de Prensa.
 - Exposición "Cuenca edificada".
 - Exposición "La obra Plástica de los Arquitectos".
 - Asimismo, el C.O.A.M. ha estado presente como fuente informativa en diversas ocasiones durante el período que contemplamos.

PRENSA

- Seguimiento y selección semanal de la prensa diaria de Madrid. Lectura de toda la prensa de Madrid, recopilando las noticias más importantes en cuanto al interés, que para el colectivo profesional, pudieran contener. Informe detallado al respecto en las reuniones de la Comisión con la valoración de cada tema y su envío y traspaso a las distintas Comisiones y Servicios Colegiales para su análisis, estudio y posibles contestaciones o réplicas a los medios emisores.

COMISION DE INFORMACION

BOLETINES Y CIRCULARES OTROS COLEGIOS

- Seguimiento y selección de noticias de interés profesional y colegial aparecidas en los Boletines informativos de los Colegios de Arquitectos de España, así como en su envío a las demás Comisiones y Servicios colegiales para su información y posible comentario y estudio.

ARCO 83

- La Comisión se encargó de realizar, junto con la Comisión de Cultura, el montaje del Stand del C.O.A.M. en la Feria de Arte Contemporáneo Arco-83, así como de estar presente controlando la venta de publicaciones y manteniendo las relaciones con las personas y Entidades que en este tipo de muestras feriales se realizan.

OTRAS ACTIVIDADES

- Creación y convocatoria de la "Beca García-Vela".
En memoria de la labor constante y silenciosa que este Arquitecto realizó durante toda su vida profesional, esta Comisión convocó e instituyó esta Beca, como homenaje del C.O.A.M. para la ayuda y formación de un estudiante de Arquitectura.
- Realización y coordinación de la Exposición sobre "Cuenca Edificada", en colaboración con el Servicio Histórico (Selección de la Información gráfica para la exposición, elaboración de textos introductorios de los planos y coordinación general).
- Convocatoria y realización de las bases de el concurso para contratar los servicios de una empresa de fotografía para todas las actividades que realiza el C.O.A.M. Se adjudicó a la empresa dirigida por Don José Latova Fernández-Luna.
- Convocatoria y coordinación de la realización del Anuario de Arquitectura 1982, pendiente de su publicación, así como la gestión junto con el Servicio de Publicaciones encaminadas a buscar su financiación ante el Banco Hispano Americano.
- Análisis, estudios y borrador sobre el cambio de bases de los "Premios COAM", así como, selección y presentación de obras realizadas en el curso para estos premios y contacto con sus autores.
- Informe sobre el II Congreso Internacional del Colegio Internacional de Expertos Arquitectos, celebrado en Granada los Días 22, 23 y 24 de Septiembre.
- Organización, sistematización y puesta al día del fichero de Personalidades, Asociaciones Culturales, Fundaciones, Prensa y Medios de Comunicación, etc.
- Selección y envío de invitaciones a exposiciones, mesas redondas y conferencias organizadas por el C.O.A.M.
- Colaboración con el Consejo Superior para acompañar a grupos de arquitectos extranjeros en su visita a Madrid.
- Contacto y visita al Colegio de Arquitectos de Barcelona para conocer el funcionamiento y actividades realizadas por sus departamentos del Servicio Histórico y la Biblioteca.
- Análisis, valoración y control de las encuestas de asistencia y opinión que se realizan sobre las exposiciones montadas por el C.O.A.M. en sus salas.
- Seguimiento y presencia de los miembros de la Comisión en los actos culturales relacionados con la arquitectura que realizan otras Entidades y Organismos (Conferencias, exposiciones, mesas redondas, cursos, etc.).

COMISION DE URBANISMO Y VIVIENDA

Composición de la Comisión:

Presidente:

Carlos Martínez Caro

Secretario de Vivienda:

Alvaro de Torrez Mac. Crory

Secretario de Urbanismo:

Francisco Valverde Candil

Vocales:

Abel Enguita Puebla; Gabriel Riesco Fernández; Enrique Porto Rey; Ignacio Ferrero Ruiz de la Prada; Antonio Calvo Alonso-Cortés; Francisco Rodríguez-Acosta de Irazazabal; Juan Gómez González de la Buelga; José María Díaz Mestres; Edmundo Hernando Morón; María Luisa Martínez Vicente; Eduardo Lozano Sainz; Angel Batres González; Antonio Perpiñá Carrera y Jorge G. Gosálvez Gosálvez.

A partir del mes de Junio la renovación estatutaria de comisiones, modificó la composición en la siguiente forma:

Presidente:

Carlos Martínez Caro

Secretario:

Alvaro de Torrez MacCrory

Vocales vivienda:

Jorge Gosálvez Gosálvez; Rafael Alemay Indarte; Antonio Calvo Alonso-Cortés; Angel Martínez Ve-

la; María Luisa Martínez Vicente y Amelia López-Muller Gómez.

Vocales Urbanismo:

Juan Gómez González de la Buelga; Francisco Rodríguez-Acosta de Irazazabal; Gabriel Riesco Fernández; Abel Enguita Puebla; Enrique Porto Rey; Francisco Valverde Candil; Angel Batres González y Pedro Ortiz Castaño.

La gestión de la Comisión de Urbanismo y Vivienda durante el año 1983 podría sintetizarse en cuatro apartados fundamentales:

- 1) Cursos de formación y perfeccionamiento profesional en materias de urbanismo y vivienda, así como su posible divulgación en publicaciones de sus temas.
- 2) Informes o Estudios sobre temas que la actualidad o las relaciones del Colegio con la Administración, exigen en materias vinculadas al ejercicio profesional, dentro de nuestro campo del Urbanismo o la Vivienda.
- 3) Participación del Colegio en el Planeamiento que afecta a nuestra demarcación.
- 4) Análisis crítico y propuestas de modificaciones en el período de Alegaciones del Nuevo Plan General de Madrid.

De todos ellos pasamos a dar cuenta con cierto detalle para conocimiento y constancia de los colegiales.

1.— CURSILLOS DE URBANISMO Y VIVIENDA

Durante el año 1983 se celebraron cuatro cursillos organizados por esta Comisión, tres referidos a temas urbanísticos y uno a los de vivienda. Estos cursos han sido los siguientes:

1.1.— 14 de Febrero: Problemas de Planeamiento y Gestión en pequeños municipios

Se organizó, por sugerencia de diferentes asistentes a cursos anteriores de perfeccionamiento en Urbanismo y como respuesta a las necesidades profesionales y administrativas de muchos colegiados. Sus diez lecciones abarcaron temas como, la Ordenación Comarcal, Figuras de Planeamiento más adecuadas y Problemas específicos de planeamiento en estos municipios. Abrió el cursillo el Sr. Decano y en él intervinieron aparte de juristas, arquitectos con experiencia en el tema, bien directamente o por su vinculación a los organismos de control y seguimiento de estos planeamientos. Fruto de este cursillo ha sido un libro que se ha editado por el departamento de publicaciones.

COMISION DE URBANISMO Y VIVIENDA

1.2.— 24 de Abril: Rehabilitación integrada en el Planeamiento urbano

La Comisión de Vivienda y Urbanismo colaboró con las de Cultura y Asuntos Tecnológicos en la organización de un ciclo conjunto de cursillos sobre el tema de gran actualidad de REHABILITACION, desde sus aspectos culturales, urbanos y técnicos. El conjunto estaba formado por 11 semanas de las que por nuestra parte organizamos la segunda, dedicada al tema epigrafiado. Intervinieron en ella arquitectos especializados en el tema (véase circular 639 de 29-3-83) por su intervención en trabajos de rehabilitación desde organismo como el I.P.P.V., el Ayuntamiento, el M.O.P.U. y contándose además con la colaboración del famoso urbanista italiano Carlo Cesari.

1.3.— 22 de Mayo: Promoción y Gestión de Comunidades y Cooperativas de Vivienda

Con la importante colaboración de miembros de la junta de la Unión Española de Cooperativas, se desarrollaron cuatro sesiones dedicadas al conocimiento, constitución y funcionamiento de Comunidades y cooperativas para la promoción de Viviendas. El último día estuvo dedicado a una mesa redonda sobre las experiencias profesionales de un grupo de arquitectos en estas materias. El éxito del cursillo quedó demostrado no sólo al mismo sino a una sesión posterior de recapitulación del tema en fechas posteriores.

1.4.— 28 de Noviembre: Problemas urbanísticos del ejercicio profesional de los arquitectos en pequeños municipios de la Comunidad Autónoma de Madrid

El nuevo curso iniciado en Octubre decidió verter sus actividades hacia los temas urbanísticos de la Comunidad Autónoma que se anunciaba con importantes novedades legales. Sin embargo a la espera de la tramitación de ciertas leyes se decidió completar la visión del ejercicio profesional en los pequeños municipios, consecuencia del cursillo del mes de Febrero, pero en aspectos más inmediatos y prácticos. Todo ello fue consecuencia de las sugerencias de colegiados interesados en estos temas.

2.— TEMAS QUE REQUIRIERON INFORME O ESTUDIO POR LA COMISION DE VIVIENDA Y URBANISMO

Por iniciativa propia o a solicitud de la Junta de Gobierno se han estudiado en forma de ponencias los siguientes temas:

- 2.1. Borrador de la "Ley de Edificación", remitido por el Consejo Superior de Colegios en el que se han recogido anteriores sugerencias de nuestra Comisión, pero que aún era susceptible de ciertas mejoras de cara a su presentación ante los organismos oficiales. Se considera éste un tema abierto cuyo seguimiento interesa mantener.
- 2.2. Coordinación del Reglamento de Concursos con otras comisiones. Se realizó con la Comisión de asuntos profesionales que también lo había estudiado con anterioridad, remitiéndose al Consejo Superior un posible borrador conjunto.
- 2.3. Asistencia a sesiones de trabajo en el Consejo Superior a una comisión de estudios de Tarifas y Contratación de la que el Presidente fue nombrado representante del Colegio de Madrid. Dicha comisión se reunió durante los meses de Mayo y Junio, elaborando borradores para un modelo de contrato con la Administración, sin que el final se llegara a la terminación del trabajo por falta de convocatoria de los responsables en el Consejo. Es sin duda un tema que tarde o temprano habrá de volver a acometerse.
- 2.4. Organización de un fichero de Arquitectos urbanistas, se consideró importante poseer la mejor información posible sobre los especialistas que dentro de nuestro conjunto colegial existen en materias de Urbanismo cara a numerosas oportunidades en que este potencial es necesario bien por demandas internas como por solicitud de organismo o entidades de todo tipo. Dicho fichero archivo, figurará en la Secretaría de Comisiones del Colegio, desde la que habrá que organizar reactualizaciones periódicas.
- 2.5. Urbanizaciones clandestinas. Sobre la base de datos facilitados por la anterior Diputación provincial se estudiaron las causas y remedios de un problema que suele plantearse con cierta periodicidad y que puede afectar al ejercicio profesional por diversas causas.
- 2.6. Plan cuatrienal de la Vivienda. Anunciado por el M.O.P.U. a través de unas jornadas con las organizaciones profesionales, económicas y financieras implicadas, se ha pretendido un seguimiento del tema que puede tener gran trascendencia para los arquitectos.

3 .- PARTICIPACION EN EL PLANEAMIENTO

- 3.1. Se colaboró junto con otros colegios y organismos en la confección de un documento de coincidencias en las sugerencias al Avance del Plan General de Madrid expuesto hasta Junio de 1982. Dicho documento ha sido debidamente difundido a la opinión pública madrileña.
- 3.2. Se enviaron Informes de Participación a los Planes Generales de Torrejón de Ardoz, Fuenlabrada y Majadahonda, en los que se hacían sugerencias y se planteaban alternativas. Dichos informes fueron objeto de estudios por urbanistas experimentados y debatidos en reuniones del conjunto de la Comisión.

4.- ALEGACION DEL COLEGIO AL PLAN GENERAL DE MADRID

- 4.1. Aprobado inicialmente a finales del mes de Abril, se inició inmediatamente su estudio a base un ejemplar fotocopiado que se consiguió a través de un miembro de la Comisión. Para organizar diferentes estudios se subdividió el conjunto en los siguientes temas que fueron objeto de encargos independientes:
 - Planeamiento e ideas generales.
 - Ordenanzas reguladoras.
 - Compatibilización con otros planeamientos.
 - Estudio económico financiero.
 - Métodos de gestión y convenios.
- 4.2. Dada la trascendencia del tema y del plazo de Información pública (en principio hasta el 25 de julio) se organizó un servicio de información sobre el Plan a los colegiales.
- 4.3. Se contrataron los servicios de un grupo de profesionales que estudiase los Sistemas Reguladores (ordenanzas) comparándolas con las anteriores reglamentaciones y evidenciando las problemáticas profesionales que presentarán. Todo ello se recogió en unos planos y Memorias normalizados que fueron expuestos a los Colegiales.
- 4.4. Se solicitó y obtuvo, con gran resonancia en los medios interesados, la ampliación del Plazo de Alegaciones que se extendió al 30 de Septiembre, lo que permitió una revisión y mejora de algunos capítulos de la Alegación colegial.
- 4.5. La Alegación al Plan General ha sido adecuadamente editada para su presentación y difusión entre colegiados y otros organismos interesados. Esta alegación y sus principales efectos fueron objeto de ruedas de Prensa y entrevistas radiofónicas dada la trascendencia del tema y la importancia de los temas tratados.

ASESORIA FISCAL

Por la Asesoría Fiscal de esta Corporación se realizaron durante el período comprendido entre Enero y Diciembre de 1983, trabajos relacionados con su competencia que se pueden sintetizar en el siguiente resumen:

- Clarificación fiscal del FAV y del COAM.
- Recursos (todos ellos ganados) contra la Evaluación Global de 1977 y 1978.
- Ponencias en Congresos Fiscales relacionadas con la Profesión de Arquitecto.
- Liquidación de las Evaluaciones Globales de 1977 y 1978.
- Circulares C.O.A.M.
- Estudios e informes fiscales.
- Reuniones con Altos Cargos Hacienda.
- Preguntas vinculantes para favorecer a la Profesión.
- Visitas personales.
- Llamadas telefónicas.
- Gestiones cerca del Ayuntamiento de Madrid.
- Documentos de entrada.
- Documentos de salida.
- Recursos ante Hacienda, Altas, Bajas en Licencia Fiscal.
- Inspección al Colegio y coordinación con los Colegios, Hermandad Nacional de Arquitectos y Consejo Superior.
- Jornadas de estudio y trabajo en relación con la Legislación Fiscal, reuniones Asesores Fiscales de todos los Colegios.
- Conferencia a nuevos colegiados.

Todo el trabajo reseñado afecto a:

- Organización y mantenimiento de FICHEROS.
- Preparación de datos, estudios económicos, confección de listas, actas, actas de Inspección, asesoramiento a Comisiones, liquidaciones, comprobaciones de descuentos, reclamaciones, certificaciones, recursos, informes, residencias, presentación de documentos en Hacienda, asistencia a Juntas y reuniones, relaciones públicas, visitas oficiales, etc., etc. Todo ello relacionado con situaciones fiscales de Colegio y colegiados.
- Control, listas, Altas, Bajas, domicilios, incidencias, recursos, gestiones, etc., de LICENCIA FISCAL.
- Asesoramiento, gestiones, escritos, peticiones a Hacienda, consultas y demás trabajos que solicita la Junta de Gobierno sobre IMPUESTOS GENERALES.
- Estudio, mantenimiento y puesta al día de la LEGISLACION FISCAL.
- Asesoramiento a los señores COLEGIADOS.
- Asesoramiento y control fiscal del Fondo de Atenciones Voluntarias (F.A.V.).
- Trabajos Administrativos comunes al desarrollo normal del DEPARTAMENTO.

MEMORIA DE GESTION, EJERCICIO 1983

La Memoria de Gestión que a continuación se redacta, sólo pretende recoger de forma sucinta los datos numéricos más significativos sobre la actividad de este Servicio colegial durante el año 1983. Por ello, seguidamente se expone el detalle del movimiento de asuntos con inclusión de expedientes y cantidades cobrados.

ASUNTOS COBRADOS

Conceptos	Núm. Expedientes	Cobrados	Pendientes
Asuntos cobrados judicialmente	70	23.169.172,- Pts.	
Asuntos cobrados extrajudicialmente	984	502.139.664,- Pts.	
Asuntos cobrados en pagos aplazados	28	299.789.878,- Pts.	
T O T A L	1.082	825.098.714,- Pts.	

ASUNTOS PENDIENTES

Asuntos pendientes trámite judicial	659		392.402.854,- Pts.
Asuntos pendientes trámite extrajudicial	1.330		915.683.028,- Pts.
Asuntos pendientes pagos aplazados	14		28.360.667,- Pts.
T O T A L	2.003		1.336.446.549,- Pts.

OTRAS GESTIONES REALIZADAS

Número de Vistas ante la Audiencia y Tribunal Supremo	96
Comparecencias ante los Juzgados	437
Número de oficios despachados de Juzgados	125
Número de informes emitidos	93
Número de cartas cursadas	7.850
Número de consultas evacuadas	4.420

CONTABILIDAD

Fundamentalmente se proporciona información a los distintos Organos Colegiales:

Junta de Gobierno:

- Comparación mensual de Presupuesto.
- Relaciones con el Consejo Superior.
- Otros.

Comisiones de Asuntos Económicos:

- Asistencia a todas las reuniones.
- Preparación de informes específicos.

Comisión del F.A.V.:

- Asistencia a todas las reuniones.
- Información sobre pagos, inversiones y saldos.
- Otros informes solicitados.
- Control de Delegaciones.

Secretario:

- Nóminas e incidencias de personal.
- Cuotas colegiales.
- Otros.

Arquitectos:

- Visitas en relación con:

- Transferencias
- F.A.V.
- Créditos Bancarios
- Seguro de Responsabilidad Civil
- Becas C.O.A.M.
- Otros

El número de documentos procesados entre el C.O.A.M. y el F.A.V. supera los setenta y seis mil.

SECCION ADMINISTRATIVA DE CONTROL

- Número de expediente registrados de entrada	23.077
- Número de expedientes detenidos	8.037
- Honorarios cobrados de Minutas de Direcciones atrasadas	977.232.905
- Cobrado por Descuentos Colegiales sobre honorarios de Dirección	48.020.445

SECRETARIA ADMINISTRATIVA DE LA JUNTA DE GOBIERNO

Corresponde a la Secretaría Administrativa de la Junta de Gobierno llevar a cabo una labor de colaboración y coordinación, no sólo con sus Miembros sino con todos los servicios del Colegio, órganos de la jurisdicción disciplinaria, Comisión de Control y Secretariado de Comisiones Asesoras y Colaboradoras. En resumen comprende las más variadas y múltiples gestiones conducentes a facilitar las actuaciones de los Miembros del órgano de gobierno y cumplimiento de sus acuerdos, en la compleja vida de la Corporación en constante desarrollo.

La Junta de Gobierno celebra semanalmente una reunión de la que se levanta Acta en la que quedan reflejados los asuntos tratados y los acuerdos tomados, así como otras resoluciones y los informes de sus componentes que reflejan la tarea realizada y la que se está programando, especialmente referida a las Comisiones colegiales que presiden, así como la del Decanato y Secretaría.

La mayoría de los asuntos que se tramitan en el Colegio han de ser conocidos por la Junta de Gobierno, por lo que la Secretaría tiene a trámite la más variada documentación, por lo que se convierte en un centro coordinador de gestiones y tramitaciones en continua colaboración con los restantes servicios y secciones colegiales, quienes facilitan la correspondiente información.

A la labor descrita anteriormente hay que añadir las relaciones con el Consejo Superior de los Colegios de Arquitectos de España y con todos los Colegios, como resultado de las gestiones del Ilmo. Sr. Decano-Presidente que además es el Consejero-Representante del Colegio ante el citado Consejo, y finalmente la convocatoria y celebración de Elecciones, Juntas Generales ordinarias y extraordinarias, así como todo lo referente a la tramitación del Seguro de Responsabilidad Civil Profesional.

Las diversas gestiones que, a nivel profesional, han sido realizadas tanto por el Decano-Presidente como por el Secretario, Vicesecretario y demás miembros de la Junta de Gobierno han quedado reflejadas en las Cartas-Circulares que, con cierta periodicidad se han enviado a los Colegiados como CARTA DEL DECANO.

Es de tener en cuenta el notable número de visitas y de consultas telefónicas que se atienden diariamente en las Secretaría y Vicesecretaría de la Junta de Gobierno.

Como datos estadísticos se transcriben a continuación las siguientes cifras:

Sesiones de Junta de Gobierno	47
Acuerdos tomados y tramitados	698
Sesiones de Junta General Ordinaria	2
Sesiones de Junta General Extraordinaria	1
Altas colegiales	390
Bajas colegiales	525
Cambios de residencia	91
Direcciones compartidas: dispensas	12
Colegiados extranjeros	20
Fallecimientos	14

Esta Memoria sólo pretende recoger de una forma muy generalizada los trabajos y gestiones que ha llevado a cabo la Secretaría General Colegial durante el Ejercicio 1983, en cumplimiento del cometido que tiene encomendado.

Por la referida Sección se han tramitado los documentos y llevado a cabo las gestiones relativas a:

- Altas Colegiales, con examen y comprobación de los documentos y Títulos correspondientes.
- Tramitación de altas en otros Colegios.
- Registro de Entrada y Salida de documentos.
- Designación de Arquitectos Peritos.
- Archivo general de toda la documentación administrativa, tanto recibida como copia de la cursada.
- Cambios de domicilio y estudio, así como tramitación de cambios de residencia de Colegiados.
- Reclamación de honorarios en su primera fase; pase a la Asesoría Jurídica y trámite al Gabinete de Control de las Impugnaciones presentadas.
- Distribución del material de oficina.
- Confección y distribución a todas las Delegaciones y Secciones Colegiales de las fichas correspondientes a Altas Colegiales y cambios de domicilio y residencia.
- Actualización y puesta al día de todos los ficheros en general y que se refieren a diferentes órdenes y funciones para designación de la Comisión de Depuración Profesional, Tribunal Profesional y Comisión de Control.
- Facsímil de firmas de todos los Colegiados para la identificación oportuna.
- Confección del Censo Electoral.
- Confección, clasificación y distribución de Cuotas Colegiales a Contabilidad y Delegaciones Colegiales.
- Actualización del fichero de estadística.
- Tratamiento de datos estadísticos.
- Asistencia del personal a las Juntas Generales, colaborando en su organización y efectuando la comprobación de fichas de asistencia y delegación de votos.
- En las elecciones a cargos, registro y comprobación de votos emitidos por correo y ayuda a las mesas electorales en cuantos trabajos sean precisos para una mayor eficacia.
- Recepción de múltiples visitas y llamadas telefónicas a comparencias y solicitudes de información solicitada por Colegiados, Corporaciones, Organismos y público en general.

A continuación se consignan los datos numéricos que reflejan la gestión realizada por la Secretaría General en el período de referencia.

MEMORIA EJERCICIO 1983

- Altas colegiales año 1983	487
- Bajas Colegiales año 1983	525
- Fallecimientos año 1983	14

Al 31 de Diciembre de 1983 los Arquitectos Colegiados son:

- Arquitectos residentes en Madrid	3.338
- Arquitectos residentes en Delegaciones	559
- Arquitectos residentes den Provincias	772

T O T A L	4.669
------------------	-------

SECRETARIA GENERAL

Durante el año 1983 han sido tramitados 400 nuevos carnets de Colegiados.

REGISTRO GENERAL

- El número de documentos registrados en ENTRADA han sido	13.257
- Los escritos y cartas registradas de SALIDA, ascienden a	19.601

CAMBIOS DE RESIDENCIA Y DOMICILIO

Se han tramitado 134 cambios de residencia de Colegiados, de los cuales 109 han sido a otros Colegios y 25 dentro de la demarcación del C.O.A.M., estando pendientes por falta de documentación 50. Los cambios de domicilio y estudio ascienden a 900.

DESIGNACION DE ARQUITECTOS PERITOS

Durante el citado período de tiempo actuaron como Peritos 158 Arquitectos: En Asuntos Civiles actuaron 62; en Asuntos Penales han actuado 16 y a petición de particulares 125.

RECLAMACION DE HONORARIOS

El número de reclamaciones de honorarios efectuadas por la Secretaría General ascendieron a 3.131, por un importe total de 1.419.217.884 pesetas.

Se pasaron a Asesoría Jurídica 1.479 expedientes, por un total de 807.212.579 pesetas.

SECRETARIA TECNICA

ABREVIATURAS UTILIZADAS EN LA TABLA ADJUNTA

S.J.G.	Secretaría Junta de Gobierno
S.T.	Secretaría Técnica
S.G.	Secretaría General
G.T.C.	Gabinete Técnico de Control
C.A.	Control Administrativo
As. Ju.	Asesoría Jurídica
As. F.	Asesoría Fiscal
Cont.	Contabilidad
Bib.	Biblioteca
S.I.P.	Servicio de Información y Publicaciones
Com.	Comisiones
Dep. Repr.	Departamento Repografía
Conj.	Conserjería

CATEGORIA

Ar (JS)	Arquitecto Jefe de Sección
Ar (C)	Arquitecto Coordinador
Ar	Arquitecto
TS (JS)	Titulado Superior Jefe de Sección
TS	Titulado Superior
OM	Oficial Mayor
J1	Jefe de Primera
J2	Jefe de Segunda
DP	Delineante Proyectista
O1	Oficial Primero
O2	Oficial Segundo
AA	Auxiliar Administrativo
Conj.	Conserje
Or	Ordenanza
JDR	Jefe del Departamento de Repografía
OMR	Operador Máquinas Reproductoras

SECRETARIA TECNICA

EL PRESENTE INFORME INTENTA REFLEJAR ESQUEMATICAMENTE LA EVOLUCION DEL PERSONAL DEL COLEGIO.

1.- SECCIONES QUE COMPONEN EL C.O.A.M. Y PERSONAL QUE LAS ATIENDE

	En plantilla	En servicio real
Secretaría Junta de Gobierno	3	3
Secretaría Técnica	4	4
Hermandad	2	2
Secretaría General	5	5
Gabinete Técnico de Control	11	11
Sección Administrativa de Control	28	28
Biblioteca	5	5
Servicio de Información	2	2
Asesoría Jurídica	9	9
Asesoría Fiscal	2	2
Contabilidad	11	11
Servicio de I. y Publicaciones	4	4
Comisiones	3	3
Departamento de Reprografía	4	4
Conserjería	8	8
	<u>101</u>	<u>101</u>

Excedentes 5 (1)
 Suman con los anteriores 106

(1) En Excedentes está la Srta. Asunción Borrega, D. Pío Bartolomé, Srta, Dolores Goy Portas, Doña Isabel Solano Moreno y D. Alfonso Alvarez Mora.

2.- PERSONAL EXCEDENTE

Nombre	Finaliza su excedencia
Isabel Solano Moreno	Al convocar plaza de su categoría
Asunción Borrega	Al convocar plaza de su categoría
Pío Bartolomé Gallego	Al convocar plaza de su categoría
Alfonso Alvarez Mora	Al convocar la misma plaza
Dolores Goy Portas	Al convocar plaza de su categoría

3.- COMITE DE EMPRESA

Gordiano Sanz Serrano	Francisco Muñoz Ruiz
Juan Manuel García Blázquez	Luis Alvarez Alvarez
José V. Irazabal González	María Dolores Mosteiro Ramírez
Eduardo Capuz Torres	Juan Gómez Rodríguez
Arturo Hernández Martín	

SECRETARIA TECNICA

4.- RELACION DEL PERSONAL POR SECCIONES AL 31 DE DICIEMBRE DE 1983

	<u>Fecha de ingreso</u>	<u>Categoría</u>
<i>SECRETARIA JUNTA DE GOBIERNO</i>		
Ramón Alvarez García	01-01-55	J1
María Luisa de las Heras Cid	01-09-75	AA 01
José Luis Mena Martínez	04-04-75	Or AA
<i>SECRETARIA TECNICA</i>		
Antonio Sabador Moreno	13-10-75	Ar (JS)
José María Pariente Viguera	01-10-74	TS
Teresa Rodríguez Fraile	01-04-75	01
Mercedes González Notario	18-04-75	02 01
<i>HERMANDAD</i>		
Félix Ranz Abanades	01-03-53	J2
Mariano Peñalva González	01-02-74	02 01
<i>SECRETARIA GENERAL</i>		
Arturo Hernández Martín	24-04-47	J2 J1
Rafael Aguilera Polo	19-03-66	J2
Isabel González Lucena	01-03-69	01
Valentín Gutiérrez Domínguez	01-07-75	AA 02
María Antonia Prieto León	01-05-69	02 01
<i>GABINETE TECNICO DE CONTROL</i>		
Francisco Gutiérrez de Cabiedes	01-05-67	Ar (JS)
Juan Fernández del Pino	01-10-66	Ar (C)
Gordiano Sanz Serrano	11-06-75	Ar
Félix Rodrigo García	09-06-75	Ar (C)
Alfredo Fernández Martín	01-02-69	Ar
José Luis Martín Clabo	01-06-75	Ar
Pilar Noguero del Río	08-03-76	Ar
Josefa Fernández-Yañez Martínez	19-10-77	Ar
<i>GABINETE TECNICO DE CONTROL</i>		
Roberto Cespedosa Sánchez	01-11-77	Ar
Cristina Rodríguez Guillen	01-01-54	J1
Cristina Teijeira Rodríguez	01-09-67	01
<i>SECCION ADMINISTRATIVA DE CONTROL</i>		
Alberto Rivas Martín	17-05-71	Ar (JS)
Francisco Muñoz Ruíz	06-11-51	J2
Manuel Toledano García	15-03-53	J2
Francisco Coto Rodríguez	24-02-55	J2
Norberto Sevilla Salgado	11-02-56	J2
Eugenio Rodríguez de la Hermosa	21-03-56	01
José de Galdo Fernández	01-03-59	01
Eloy Gutierrez Moreno	17-07-63	02 01
José Gutierrez Domínguez	03-09-63	02 01

SECRETARIA TECNICA

	<u>Fecha de ingreso</u>	<u>Categoría</u>	
<i>SECCION ADMINISTRATIVA DE CONTROL (Continuación)</i>			
José Luis Martín Sánchez	07-07-64	02	01
Francisco Ballesteros Moraleda	14-03-65	02	01
Isabel Romero Hernández	24-06-68		01
Carlos Martín Sánchez	09-08-67		02
José Capa Martínez	16-04-68		01
Juan R. Almodóvar Torres	20-03-68	AA	02
María Dolores Mosteiro Ramírez	01-02-71	AA	02
Ernesto Sanz Pollo	01-06-73	02	01
Enrique Guillen López	02-01-68	AA	02
Alvaro Prieto Bruque	13-11-69	AA	02
José María Sánchez Fernández	18-11-68	AA	02
Juan Serrano Calero	16-02-70	AA	02
José Luis García García	01-07-71	AA	02
Alfonso Irazábal González	05-07-72	AA	02
Francisco J. Carrasco Carrasco	28-10-72	AA	02
Valentín Gastelut Jiménez	01-04-70	AA	02
María de los Angeles Sevilla Hurtado	20-10-74	AA	02
Antonio Docal Serrano	01-04-75	AA	02
José Manuel García Blázquez	02-07-75	AA	02
<i>BIBLIOTECA</i>			
María Teresa Serrano Herranz	01-11-55		J2
Celia García Camarero	12-02-57		J2
Concepción Martínez Romero	11-11-74		J2
Joaquín Cuetos Suárez	01-02-75	AA	02
Eduardo Ludeña Payo	10-07-73	Or	AA
<i>SERVICIO DE I. Y PUBLICACIONES</i>			
Carlos Bustos Moreno	01-05-79		Ar
Pedro Ibañez Albert	01-06-74	02	01
Rosa Esmeralda Ortiz Martínez	10-03-75	02	01
Pablo Calzado Pestaña	01-04-75	Or	AA
<i>COMISIONES</i>			
Paloma Barreiro Pereira	01-07-77		TS
Encarnación de las Heras Cid	11-01-74	AA	02
María Victoria Cuenca Bello	01-02-75	AA	02
<i>DEPARTAMENTO DE REPROGRAFIA</i>			
Eugenio Rebollo Briceño	01-04-55	EMR	JSR
Manuel Prieto León	01-05-75		OMR
Francisco Bermúdez Luque	01-01-75		OMR
Antonio Martín Martín	20-02-74		Or
<i>CONSERJERIA</i>			
Tomás Cuerda Pérez	05-05-80		Conj.
Antonio López Fernández	05-05-80		Conj.
Marcelino Gómez Gonzáles	27-12-71		Or
Antonio Prieto Bruque	01-01-75	Or	Chof.
José V. Irazábal González	01-01-75		Or

SECRETARIA TECNICA

	<u>Fecha de ingreso</u>	<u>Categoría</u>	
<i>CONSERJERIA (Continuación)</i>			
José L. Rodríguez Navarro	01-01-75		Or
José Serrano Calero	10-07-73		Or
Pablo Peñalver Ardura	10-07-73	AA	02
<i>ASESORIA JURIDICA</i>			
Pablo Sanz Guitián	01-02-72		TS (JS)
Alberto Pérez Muñoz	01-02-74		TS
Natalia Utray Rubio	01-06-71		TS
Donato González Pontide	01-02-54		J2
María Dolores Calpe Sampedro	02-07-61		01
Amelia Reinosa Sanz	16-05-70		01
Carlos Bispo Marzo	01-07-72	02	01
Alfonso González Martínez	04-07-72	AA	02
Carmen Moreno García	01-03-77		02
<i>ASESORIA FISCAL</i>			
Félix González Perucha	01-01-56		TS (JS)
Isabel Varela Simal	23-03-69	02	01
<i>SERVICIO DE INFORMACION</i>			
Juan Gómez Rodríguez	07-07-73		Ar (JS)
Antonio Marín González	16-01-57		01
<i>CONTABILIDAD</i>			
Pedro Gil Gil	05-03-69		TS (JS)
Eduardo Capuz Torrez	21-06-52		J1
Carlos Manso Arbizu	02-02-52		J2
José Luis Martínez Delgado	01-10-55	01	J2
Juan José de las Heras Escanellas	01-10-52		J2
Andrés Sánchez Díaz	05-03-69		01
Luis Alvarez Alvarez	13-10-66		01
Josefa Lorente Quintana	15-12-74	AA	02
Rosario Varela Simal	01-11-74	AA	02
Fernando Santamaría de la Nava	10-07-75	AA	02
Luis Martínez Mellado	14-04-75	AA	02

En la columna de CATEGORIAS, cuando existen varias abreviaturas, se indica la anterior y la actual.

5.— BAJAS PRODUCIDAS EN EL AÑO 1983

<u>Nombre</u>	<u>Servicio a que pertenecía</u>	<u>Causa de la baja</u>
Félix Serrano Muñoz	Secretaría General	Jubilación
Francisco Fuentes Díaz-Santos	Control Técnico	Jubilación
Eusebio Martín Chichón	Asesoría Jurídica	Resolución de Contrato
Ramón Carrasco Valencia	Contabilidad	Resolución de Contrato
Rafael García Laborda	Biblioteca	Resolución de Contrato
Roberto Turegano Moratalla	Serv. I. y Publicaciones	Resolución de Contrato
Paloma Sagi-Vela Pilón	Serv. I. y Publicaciones	Resolución de Contrato
German González Martín	Conserjería	Jubilación

SECRETARIA TECNICA

6.- CAMBIOS DE PUESTOS HABIDOS EN EL AÑO 1983

- 1.- Juan Gómez Rodríguez de Control Técnico a Jefe del Servicio de Información.
- 2.- Antonio Marín González de Control Administrativo al Servicio de Información.
- 3.- Pablo Calzado Pestaña de Conserjería al Servicio de Información y Publicaciones.
- 4.- Eduardo Ludeña Payo de Conserjería al Servicio de Biblioteca.
- 5.- José Luis Mena Martínez de Conserjería a la Secretaría de Junta de Gobierno.

7.- CAMBIOS DE CATEGORIAS HABIDOS EN EL AÑO 1983

<u>Nombre</u>	<u>Categoría Actual</u>
Antonio Prieto Bruque	Chofer
Arturo Hernández Martín	Jefe de Primera
José Luis Mena Martínez	Auxiliar
Pablo Calzado Pestaña	Auxiliar
Eduardo Ludeña Payo	Auxiliar
Mariano Peñalva González	Oficial Primero
Mercedes González Notario	Oficial Primero
M ^a Antonio Prieto León	Oficial Primero
Eloy Gutierrez Moreno	Oficial Primero
José Gutierrez Domínguez	Oficial Primero
José L. Martín Sánchez	Oficial Primero
Francisco Ballesteros Moraleda	Oficial Primero
Ernesto Sanz Pollo	Oficial Primero
Isabel Varela Simal	Oficial Primero
Esmeralda Ortiz Martínez	Oficial Primero
Pedro Ibañez Albert	Oficial Primero

SERVICIO DE INFORMACION

Durante el período Enero/Diciembre, el Servicio de Información en su primera etapa y dado su reciente creación, el principal cometido ha sido agrupar, erradicar y coordinar los servicios adcritos a él.

El Servicio de Información coordina todos los aspectos administrativos de las siguientes secciones: Biblioteca, Servicio Histórico, Servicio de Publicaciones, Servicio de Asesoramiento al Ciudadano (SAC), Servicio de Información Tecnológica y Asesoramiento Profesional (SITAP).

Se propuso centralizar el Servicio en la 2ª planta del edificio y se llevó a cabo. Para ello, hubo que realizar, primero el traslado del S.A.C., desde la 5ª planta, que se encontraba en unas penosas condiciones, posteriormente se efectuó el traslado del SITAP, que se encontraba compartiendo espacio de Publicaciones y la Secretaría Técnica.

A su vez, el Servicio de Información durante el año 1983 colaboró con la Comisión de Información, en todos los actos que ésta necesitó: Curso de iniciación Profesional, asistencia a cursillos, conferencias y exposiciones, así como mantuvo durante este año una relación directa de apoyo al periodista que compartía con este Servicio y la Comisión de Información, el nivel informativo de todos los actos colegiales, tanto en prensa, radio y TV. La colaboración del Servicio de Información con las demás Comisiones y seccines colegiales, ha sido constante a lo largo del año 1983 en todos los temas que hemos podido intervenir o se ha solicitado nuestro apoyo.

PLAN GENERAL Y PLAN ESPECIAL

Se adquirieron los ejemplares editados por la Oficina del Plan, se estudiaron a fondo y posteriormente se fotocopiaron y se pusieron a disposición de los colegiados, permanentemente.

Se calcula una media de 10 a 15 personas, las que diariamente consultan estos documentos, los primeros días de la exposición del Plan, y también al cerrar la Información de "Conde Duque", esas consultas aumentaron al doble o al triple de lo habitual.

Realizamos un seguimiento en colaboración con la Comisión de Cultura de todos los Proyectos que entran en el C.O.A.M., sobre derribos y rehabilitaciones, informando el grado de Protección y sistemas reguladores que integran el Plan General, colaborando con la Sección de Control en el visado de los mencionados expedientes.

Nos propusimos organizar una Videoteca C.O.A.M. y se realizó en planta 2ª. Hoy está en fase de expansión con la incorporación de nuevos medios.

Continuamente, recibimos cartas, tanto de colegiados, como de otros Colegios y Delegaciones, apoyándonos y animándonos en esta iniciativa.

Se plantea, la conveniencia de crear unas hojas informativas de la construcción, y en la actualidad se preparan los Informes, la maqueta, que junto con el presupuesto se someterá a su aprobación, para su implantación durante el año 1984.

Para realizar los trabajos de este Servicio de Información, hemos tenido que relacionarnos con distintos Organismos.

Visitas Personales.

Llamadas telefónicas.

Gestiones en el Ayuntamiento de Madrid.

Organización y mantenimiento de expedientes y ficheros.

SERVICIO DE INFORMACION

Asesoramiento, gestiones y demás trabajos que solicitan los colegiados.

Mantenimiento y puesta al día de nuestra información sobre Ordenanzas Municipales.

VIDEOTECA

Durante el período del año 1983, se realizaron diversas actividades y trabajos, cuyos datos y resumen estadísticos se detallan a continuación:

Sistema VHS

CURSILLOS

- CURSO DE REHABILITACION 46 cintas.
- CURSO DE INTRODUCCION PROFESIONAL 9 cintas.
- CURSILLO SOBRE PROMOCION Y GESTION DE COMUNIDADES Y COOPERATIVAS 6 cintas.
- CURSO DE URBANISMO 5 cintas.

EXPOSICIONES GRABADAS

- COMPRENDIENDO TOLEDO.
- ADOLF LOOS.
- ANALISIS I, CATEDRA J. SEGUI.
- ANALISIS II, CATEDRA J. SEGUI.
- GUIA DE MADRID, TOMO II.
- CARLOS MORO.
- CUENCA, con diapositivas.
- CLASICISMO NORDICO.
- MODIGLIANI.
- PROYECTOS.
- ESCUELA DE ARQUITECTURA, TRABAJOS GRAFICOS, CURSO 1982-83.

MONTAJE

- A.D.A.E.
- PROYECTO ARQUITECTO RIOJA.
- ALBERTO CAMPO BAEZA.
- PRESENTACION Y CONFERENCIA "MANZANA DE CASCORRO".
- INAGURACION DEL CURSO 1983-84, E.T.S.A. JOHN HEJDUK.
- RAIMOND ABRAHAN I.
- RAIMOND ABRAHAN II.
- SALVADOR PEREZ ARROYO.

DOCUMENTALES

- MÉRCADE DE OLAVIDE

Sistema BETA

CURSILLOS

- CURSO DE REHABILITACION 16 cintas.

CONFERENCIAS

- CLASICISMO NORDICO.
- CUENCA.

Duplicaciones de cintas

EXPOSICIONES

- ANALISIS I y II, CATEDRA J. SEGUI.
- GUIA DE MADRID, TOMO I.
- GUIA DE MADRID, TOMO II.
- ADOLF LOOS.

Video cursos

Se han visitado los siguientes cursos:

- CURSO DE REHABILITACION
- CURSO DE COMUNIDADES Y COOPERATIVAS
- CURSO DE INTRODUCCION PROFESIONAL

Para poder llevar a cabo, todo lo anteriormente expuesto, ha habido que realizar unas instalaciones, ampliar los equipos, etc., etc.

Se han confeccionado cables, tanto de video, como audio para los magnetoscopios, pantalla y televisores.

Tanto la confección de cables, como la instalación de las líneas de video-audio y el duplicado de cintas, las ha realizado el personal del Servicio.

BIBLIOTECA

En el período del año que nos ocupa esta Memoria, la Biblioteca se vio condicionada a alterar su normal funcionamiento y organización, teniendo que suspender durante largo tiempo, los servicios prestados al lector, así como ciertos trabajos y actividades, debido a los factores siguientes: cierre por obras durante el mes de abril; reorganización y ordenación del total de los fondos y reducción de su personal en casi un cincuenta por ciento. No obstante y a pesar del notable esfuerzo que se realizó, los datos y cifras que se citan a continuación acusan estas anomalías y carencia de personal, con un descenso en relación a años anteriores.

FONDOS DE LA BIBLIOTECA

Libros: 15.009 volúmenes
Manuscritos: 40 volúmenes
Revistas: 4.072 volúmenes

ADQUISICIONES DURANTE EL AÑO

Libros: Se ingresaron un total de 688 volúmenes.

— Comprados: 210 volúmenes
— Donados y canje: 478 volúmenes

El importe total de la compra ascendió a: 490.813 pesetas.

DONATIVOS

Se recibieron donativos de los particulares y entidades que se relacionan a continuación:

D. Guillermo Costa Pérez
D. José Fonseca
D. José María Fernández Pirla
D. José Hernández Quero
D. Juan López Rodríguez
D. Antonio de Moragas Gallisa
Dña M^ª Isabel Navarro Segura
D. Enrique Porto Rey
D. Alfonso Segovia Montoya

Entidades:

AGROMAN

Asociación Española para el Control de la Calidad. Comité de Construcción
Asociación Española de Fabricantes de Hormigón Preparado (ANEFHOP)
Asociación de Investigación de la Construcción
Asociación de Promotores Inmobiliarios de Madrid (ASPRIMA)
Ayuntamiento de Madrid
— Delegación de Saneamiento y Medio Ambiente
— Gerencia Municipal de Urbanismo
— Oficina Municipal del Plan

Ayuntamiento de San Fernando de Henares
 Banco de Bilbao
 Colegio Oficial de Arquitectos de Andalucía Occidental
 Colegio Oficial de Arquitectos de Asturias
 Colegio Oficial de Arquitectos de Canarias
 Colegio Oficial de Arquitectos de Madrid
 — Comisión de Cultura
 — Comisión de Urbanismo y Vivienda
 — Servicio de Información y Publicaciones
 — Servicio de Información Técnica y Asesoramiento Profesional
 COAM. Delegación de Valladolid
 Colegio de Ingenieros de Caminos, Canales y Puertos. Madrid
 CONESCAL Méjico
 Consejo General de Colegios Oficiales de Aparejadores y Arquitectos Técnicos
 Consejo Superior de los Colegios de Arquitectos de España
 Ediciones Cátedra
 Fundación BCD. Barcelona
 Fundación MAPFRE. Madrid
 Ministère de l'Urbanisme et du Logement. Paris
 Patronato Municipal de la Vivienda. Sevilla
 Secretaría de Estado de Turismo. Dirección General de Empresas y Actividades Turísticas

Asimismo, se recibió un importante donativo del arquitecto D. Francisco Navarro Roncal, comprendiendo unas 40 monografías sobre temas escolares y un numeroso lote de revistas de arquitectura nacionales y extranjeras de los años 1955 a 1983, cuyas colecciones suman un total de 40 títulos.

INTERCAMBIOS: LIBROS

Las entidades con las que se mantuvieron intercambios mediante las publicaciones del COAM, fueron:

Biblioteca del Congreso de Washington
 Centro de Estudios de Ordenación del Territorio y Medio Ambiente (CEOTMA)
 Centro de Información y Documentación del Area Metropolitana (CIDAMM)
 Colegio Oficial de Arquitectos de Galicia. Biblioteca
 Colegio Oficial de Arquitectos de Murcia. Biblioteca
 Colegio Oficial de Aparejadores y Arquitectos Técnicos de Madrid
 Ministerio de Cultura. Centro Nacional de Información Artística, Arqueológica y Etnológica
 Museo Municipal de Madrid

OTROS INGRESOS

La Comisión de Cultura, remitió para su incorporación al fondo bibliográfico el "Plano Parcelario de Madrid", dirigido por Don Carlos Ibáñez e Ibáñez de Ibero, años 1872-1874, presentado por el Instituto Geográfico y Estadístico. Se resalta la importancia de esta adquisición por tratarse del primer plano parcelario de Madrid, agotado hace muchos años.

PUBLICACIONES PERIODICAS

El fondo de publicaciones periódicas existentes en la Biblioteca se compone de:

Títulos del fondo actual:	626
Títulos recibidos en curso:	148
— Suscripciones:	68
— Donativos:	52
— Canjes:	28

BIBLIOTECA

Importe total de suscripciones: 403.580 pesetas.

Se registraron las altas y bajas siguientes:

Altas: Técnica de la Construcción

Bajas: CAU

Conescal

E.I. Estudios e Investigación

Giesa

Narria

INTERCAMBIOS: REVISTAS

Se mantuvieron los 28 canjes establecidos años anteriores con la revista "Arquitectura".

SERVICIOS Y MOVIMIENTOS DE LA BIBLIOTECA

LECTORES: El número que frecuentaron la Biblioteca fué un total de: 2.368.

Servicio de mañanas:	1.253	Servicio de tardes:	1.115
- Arquitectos:	591	- Arquitectos:	360
- Estudiantes:	566	- Estudiantes:	634
- Otros:	96	- Otros:	121

LECTURAS: Se consultaron en total: 5.064

Servicio de mañanas:	2.780	Servicio de tardes:	2.284
- Libros:	1.384	- Libros:	1.081
- Revistas:	1.396	- Revistas:	1.203

INFORMACION BIBLIOGRAFICA

El número de peticiones formuladas por escrito ó teléfono fueron: 23

FOTOCOPIAS

Se realizaron un total de: 21.590

- Servicio de mañanas:	11.481
- Servicio de tardes:	10.109
- Fotocopias/lector:	16.982
- Fotocopias/COAM:	4.608

El importe abonado en Caja fue de: 123.370 pesetas.

ENCUADERNACIONES

Las encuadernaciones fueron:

- Libros:	58 volúmenes. Importe: 118.404 pesetas.
- Revistas:	422 volúmenes. Importe: 535.854 pesetas.

CORRESPONDENCIA

Registro de entradas: 333 documentos
Registro de salidas: 211 documentos

TRABAJOS REALIZADOS

Los datos aportados requirieron los trabajos siguientes:

- Asesoramiento y atención al lector.
- Registro y control de libros y revistas.
- Petición, examen, selección y compra de nuevas adquisiciones.
- Organización y mantenimiento de los ficheros.
- Catalogación por las "Instrucciones de la D.G.A. y B."
- Clasificación por los sistemas "CDU" y "A.B.C."
- Catálogos: Autores y obras anónimas - sistemático - topográfico y geográfico.
- Fichas efectuadas de libros: aproximadamente unas 5.000
- Fichas de vaciado de revistas: aproximadamente un 4% del total recibido.
- Preparación de encuadernaciones.
- Recogida de datos estadísticos: partes diarios, mensuales y anual.
- Traslado, ordenación y limpieza del total de los fondos.
- Registro, ordenación y formación de colecciones de revistas.
- Correspondencia: Peticiones de información, renovaciones, reclamaciones y pagos de suscripciones, traducciones, tramitación de intercambios, etc.
- Escritos e Informes a la Comisión de Cultura, etc.
- Registro y control de gastos de la Biblioteca.
- Búsqueda de información retrospectiva.
- Otros trabajos: sellado, rotulado, pegado de tejuelos, etc.

SERVICIO DE ASESORAMIENTO CIUDADANO (SAC)

Arquitecto:

Carlos Zarzo Hamma

Dentro de la marcha normal observada durante el año 1983, una vez asentado el ritmo del Servicio, se inició la reorganización del mismo procediéndose a su inclusión dentro del área del Servicio de Información, separándose de su dependencia de las Comisiones de Urbanismo y Vivienda al adquirir una responsabilidad más generalizada.

Esta reestructuración trata de potenciar su función de asesoramiento al Colegiado, sin eliminar el asesoramiento público, concretamente en los temas urbanísticos y de legislación básica de la edificación. Para ello se aumenta el horario de atención al colegiado, que se establece *diario de 8,30 a 11,00 horas*, ampliándose además paulatinamente la documentación del Archivo Básico.

Cabe destacar el apoyo de este Servicio durante la fase de información pública del Plan General de Madrid, obteniéndose la documentación a los pocos días de su aprobación, quedando a disposición de las consultas del colectivo.

A partir de la aprobación inicial del Plan General de Madrid la labor del S.A.C. se centró en ampliar todos los datos relativos a su más correcta interpretación, además de la detección de posibles fallos para su advertencia a través de la estructura colegial al equipo y organismo redactor. Esta labor no pudo ser completada en relación con el planeamiento de otros municipios en gran parte por no haberse aún suficientemente desarrollado el nivel de colaboración adecuado, aunque está previsto el fomento de estas relaciones con el fin de conseguir el máximo de información y apoyo para el colectivo, lo cual a su vez redundaría en una mayor facilidad de control para la propia administración local.

El S.A.C. sigue basándose en la teoría de que un máximo de información previa, correcta y completa, reduce las posteriores divergencias e irregularidades. Además una información documentada siempre será aséptica y neutral. En este sentido seguiremos tratando de ampliar y mejorar las relaciones entre y con los organismos reponsables.

Nuestra intención es la de poder seguir ofreciendo a los arquitectos la información más completa y precisa posible sobre los temas de urbanismo, tanto de planeamiento como de legislación, y los de edificación que afectan a nuestra actuación profesional.

Dentro de la nueva estructura colegial, la intención del conjunto de servicios incluidos en el departamento de información es precisamente la de ampliar la oferta de información previa, que permita al profesional afrontar con mayores conocimientos, y por lo tanto menor facilidad de errores, el planteamiento y la ejecución de los trabajos profesionales. Desde luego para disponer de esta información se requiere de la buena disposición de los órganos de la administración productores o tenedores de dicha información. En este sentido agradecemos la buena disposición de varios de estos organismos, aprovechando la ocasión para rogar a todo el colectivo apoye y facilite esta labor del COAM desde aquellos departamentos y entidades en las que actúen o tenga acceso personalmente.

En cuanto al asesoramiento público se ha estabilizado su volumen adjuntándose nuevamente un cuadro estadístico similar al del año anterior.

SERVICIO DE ASESORAMIENTO CIUDADANO (SAC)

Consultas	Particul.	Com.	Asoc.	Prof.
Edificación				
Normativa General Competencias	71	4	1	9
Normativa General trámites	37	2	0	13
Normativa General Reglamentos	7	2	0	16
Normativa General Subvenciones	1	1	0	0
Normativa Tecnológica Responsabilidades	20	9	0	0
Normativa Tecnológica Control de Calidad	14	12	0	4
Urbanismo				
Normativa General Legislación	22	0	0	16
Normativa General Trámites	4	0	0	7
Normativa General Competencias	2	0	0	0
Planeamiento vigente Madrid	9	1	1	116
Planeamiento vigente Provincia	5	0	0	12
Honorarios	52	1	1	1
Varios	20	4	0	6
TOTAL 503	264	36	3	200

Recordamos de nuevo, horas de atención al Colegiado, diario de 8,30 a 11,00 horas en el C.O.A.M. (2ª planta).

SERVICIO HISTORICO

Responsable:
Paloma Barreiro Pereira

→ Se ha contado con la colaboración, en algunos trabajos específicos, de las licenciadas en Arte, Fuensanta Muro y Pilar Rivas.

TRABAJOS REALIZADOS

A) INVESTIGACION

- *Segundo Tomo de la Guía de Arquitectura y Urbanismo de Madrid.* (Realizado conjuntamente con la Comisión de Información).

El pasado día 15 de diciembre de 1983, con la asistencia del Alcalde de Madrid D. Enrique Tierno Galván y otras autoridades. El Decano del C.O.A.M. D. Vicente Sánchez de León, presentó en la Sala de Exposiciones del C.O.A.M. el II Tomo de la Guía de Arquitectura y Urbanismo de Madrid.

El presente volumen completa la Guía de Arquitectura y Urbanismo de Madrid, editada por el Colegio Oficial de Arquitectos de cuyo primer tomo que abarca el casco antiguo ya se ha publicado la segunda edición.

El segundo volumen comprende el desarrollo urbano de nuestra ciudad desde el Ensanche proyectado a mediados del S. XIX, hasta los actuales límites del término municipal.

La obra se estructura de la misma manera que el primer tomo, es decir dividida en zonas de crecimiento precedidas por una introducción general. Los capítulos son los siguientes: Ensanche, periferias de principio de siglo, Crecimiento norte, Extrarradio y los núcleos absorbidos.

Cada una de estas zonas de crecimiento consta de fichas individualizadas y de un estado complementario de interés, además de un plano de localización. En las fichas se incluyen los siguientes datos:

- Número de recinto correspondiente, bibliografía específica, documentación original de archivo (expediente de construcción, ampliación, reforma, cambio de uso, etc. uso actual, sus anteriores, comienzo y terminación de obra, comentario básico, fotos actuales del edificio y de la documentación original si la hubiere (alzado, planta y secciones) y los índices de autores de tipologías y cronológico que permiten diversas lecturas de la obra.

La obra ha sido difundida por todos los medios de información como:

Radio Nacional de España, Radio Popular (COPE), Radio Minuto (Grupo 16), Cadena SER (Radio Madrid), Radio Intercontinental, Radio España, Radio 80, Radio EL PAIS y T.V.E.

Asimismo, se ha realizado un resumen de lo que es la Guía y su forma de utilización en los siguientes periódicos y revistas: YA, A.B.C., PAIS, Pueblo y DIARIO 16.

- Libro sobre: *El Patrimonio, Arquitectónico de la Provincia de Cuenca*, bajo el título "CUENCA EDIFICADA" salió a la luz en el mes de abril de 1983. El presente libro pretende ser una muestra sobre el patrimonio arquitectónico y urbano de Cuenca, exponiendo de una manera clara el estado de riqueza y fecundidad en que éste ha llegado hasta nuestros días.

El estudio se ha realizado sobre la base del "Inventario del Patrimonio Histórico Artístico de la Provincia de Cuenca", elaborado en su día por un equipo formado por Javier Alau Massa, Alberto García Garnacho, Luis González, Alberto Humanes Bustamante, Joaquín Ibáñez Montoya, además de contar con la colaboración de Pilar Cleofé como Licenciada en Arte y Carmen Quinta Calamita.

La publicación contiene artículos de Javier Alau, Joaquín Ibáñez y Luis González Sterling, de Miguel Angel Troitiño, de Francisco Pol y Vicente Gago, de Selina Blanco y de Carmen Ruiz Reig.

B) EXPOSICIONES

- Exposición sobre el *II Tomo de la Guía de Arquitectura y Urbanismo de Madrid*.

(Celebrada en la Sala de Exposiciones del C.O.A.M. del 6 de Diciembre al 28 de Diciembre de 1983).

Realizado conjuntamente con la Comisión de Información con motivo de la presentación del libro, se ha organizado paralelamente una exposición que como dato interesante se han expuesto los proyectos originales de numerosas obras cuyos fondos se han obtenido del Archivo de la Villa de Madrid, Archivo del Ministerio de Obras Públicas y Urbanismo (MOPU), Archivo del Ministerio de Educación, así como los proyectos de obras contemporáneas que han sido facilitados por los propios autores.

En total se han elaborado 57 paneles (con los paneles introductorios a cada zona), entre los que destacan planos originales de diversos autores.

- Exposición sobre el *Patrimonio de Cuenca* realizada paralelamente a la presentación sobre el Libro "*Cuenca edificada*". Servicio Histórico.

En total consta de 42 paneles.

C) ARCHIVO

- Archivo de Edificios de Madrid.
- Archivo de Expedientes de Derribos.
- Archivo fotográfico de las Exposiciones que tienen lugar en la Sala de Exposiciones del COAM.
- Archivo de Carteles.
- Archivo de Microfilm.

- ARCHIVO DE EDIFICIOS DE MADRID

Como continuación del archivo formado con el material de la Guía de Arquitectura y Urbanismo de Madrid. El Servicio Histórico continúa ampliando los fondos; con esta documentación se pretende dar un servicio al colegiado realizando informes históricos a través de la documentación existente en el mismo y por otro lado realizar, en caso de que la documentación del edificio no se encontrase en el Servicio Histórico las gestiones pertinentes en los archivos para obtener dicha documentación, ampliándose al mismo tiempo los fondos de dicho servicio colegial.

Durante este año se han elaborado 98 informes.

- ARCHIVO DE LOS EXPEDIENTES DE DERRIBOS

El Servicio Histórico realiza un dossier con los informes de la Comisión de Cultura y datos (relativos a tipo de protección de edificio, fecha de entrada y salida del expediente, dirección, propiedad, arquitecto y presupuesto de la obra) e informe de la Comisión de Cultura de aquellos expedientes que están catalogados dentro del Plan Especial de Protección de Edificios de la Villa de Madrid y de aquellos otros que aunque no tuvieren ningún tipo de protección por sus características arquitectónicas-históricas, etc., deben ser informados.

Durante el año 1983, se han realizado por la Comisión de Cultura 61 informes.

SERVICIO HISTORICO

ARCHIVO FOTOGRAFICO DE LAS EXPOSICIONES QUE TIENEN LUGAR EN LA SALA DE EXPOSICIONES DE LA SEDE DEL C.O.A.M.

Con motivo de la celebración de exposiciones en la Sala del C.O.A.M., a parte de realizar el inventario correspondiente como se puede ver en el apartado D de esta memoria. Se realiza un reportaje fotográfico (incluye foto y negativo) de cada uno de los paneles de las exposiciones para que quede constancia de ella, e incluso para poder realizar en un futuro reproducciones de las mismas. Durante el año 1983 se han realizado los siguientes reportajes fotográficos.

- Exposición de la Escuela Técnica Superior de Navarra. 70 paneles. 12 maquetas.
- La Manzana de Cascorro. Febrero/Marzo 1983, 47 paneles.
- Exposición sobre Cuenca. Abril/Mayo 1983, 42 paneles.
- La modernidad, un proyecto inacabado Junio 1983, 57 paneles.
- Adolf Loos, Julio 1983, 31 paneles.
- U.I.A. International Architect the Imposibility of the School of Madrid: Between Rationalism & Edecicism. Octubre 1983. 41 paneles.
- Proyecto y didáctica. ¿Hacer una nueva academia? Noviembre 1983. 71 paneles.
- II Tomo de la Guía de Madrid. Diciembre 1983, 57 paneles.

ARCHIVO DE CARTELES DE EXPOSICIONES

- La Obra Plástica de los Arquitectos. Enero 1983.
- Johnn Hejduk. Conferencia "Masque" con ocasión del curso 1983/84 de la Escuela Técnica Superior de Arquitectura de Madrid en el Paraninfo del Hospital de San Carlos. Colegio Oficial de Arquitectos, Museo Español de Arte Contemporáneo. Conserjería de Cultura b y t. Comunidad de Madrid.
- La Manzana de Cascorro. Febrero/Mayo 1983.
- Raimund Abraham. Tres conferencias en Madrid. Marzo 1983, C.O.A.M., Museo Español de Arte Contemporáneo y Escuela Técnica Superior de Arquitectura de Madrid.
- Der Architekt. Adolf Loos. 1870-1933. Julio 1983. Ministerio de Cultura, C.O.A.M. y Embajada de Austria.
- La Imposible Escuela de Madrid. Octubre 1983.
- La Guía de Madrid II Tomo. Diciembre 1983.

ARCHIVO DE MICROFILMS

- La familia del Arquitecto Manuel Gómez Lorente (Arquitecto de la Dirección General de Bellas Artes), nos ha dejado la obra realizada en la Rioja, País Vasco y Aragón para microfilmarse los planos. En total 50 planos.
- Microfilm de la obra de Rafael Gamba. Total 10.
- Microfilmación de los planos prestados para los Arquitectos para la exposición de la Guía. Total 87.

- Microfilmación de la Iglesia de San Ginés, estado actual. Total 10.
- Microfilmación de la Iglesia de Santiago, estado actual. Total 6.

D) INVENTARIO DE LAS EXPOSICIONES

Dentro de la política de la difusión cultural del C.O.A.M. la Comisión de Información ha creado una "Coordinadora de exposiciones" cuyo objetivo es el intercambio de las mismas propiedad del C.O.A.M. con otros colegios y entidades que lo requieran, para lo cual, el Servicio Histórico realiza sistemáticamente un inventario completo de cada exposición con la finalidad de que dicha Comisión difunda los inventarios por todos los Colegios de Arquitectura de España.

- Inventarios realizados durante el año 1983 (Resumen)
- *La Manzana de Cascorro*. 47 paneles. Febrero/Marzo 1983. Comisión de Cultura. Exposición realizada por los Arquitectos Mariano Bayón, José Luis Martín y Francisco Pol. Un estudio piloto de rehabilitación para el casco antiguo de Madrid.

Paneles de estado de la edificación antes de la rehabilitación, fotografía, imágenes urbanas, literatura, planos de Tipologías, sucesión cartográfica del barrio a través de los años. Especies tipológicas de la estructura, condiciones de vivienda, el comercio, el proyecto de rehabilitación: criterios generales, rehabilitación, actuaciones singulares de rehabilitación, sistema de valoración económica de las obras, ejemplo de actuación por edificio.
- Exposición de "*Cuenca Edificada*" 50 paneles. Abril/Mayo 1983, Servicio Histórico/Comisión de Cultura.

Paneles sobre datos generales de la provincia. Casas, casonas, rejería. Construcciones de trabajo. La vana religiosa. El lugar defendido. Edificio de las Instituciones. Balnearios, Ventas y Posadas. El mobiliario común. Inventario de las poblaciones.
- *La Modernidad de un proyecto inacabado*, 57 paneles. Junio 1983. Comisión de Cultura. Obras de Claude Parent, Roland Schweter, Cirani, Gandui, J. Bardet, Falién Cestanig, Jean et Maria Peroche, Borja Huidrobo, Atelier de Montagne, Roland Simonet, G. Canella, Nicola Pagliarà, Renzo Piano, Celli Tognon, R. Gahetti, I. Cappai Pietro Mainades, Todao Ando, Aratas Isokari, Balkrishna, Raj Remal, Gustav Peichl, Wilhelm Holzbaner, Gregotti Associati, Cuater London Council, Alan Colguhaoun, John Miller, Rafael Moneo, Jerónimo Junquera, Estanislao Pérez Pita, Oriol Bolugas, David Mackay, Josep Matorell, Luigi Snozzi, Urelío Galjetti, Stavo Progekt, Liberec Sial, Etl Hartsyukar, Henenirg Larsen, Alvaro Siza, Kristian Gullichsen, Lubani Pallasmaa, Josef-Paul Kleinhes.
- "*Adolf Loos*". 31 paneles. Julio 1983. Comisión de Cultura. Paneles sobre la obra de Loos. Tienda Goldnan & Salatsch, Café Museum, vivienda Dr. Hugo Haberkfeld, vivienda de Gustavo Jurnonsky, vivienda Adolf Loos, Villa Karma, Allgemeine Verkebrsbank, vivienda Dr. Hermann y Dr. Eugenie Schwarwal, vivienda Hirsch, Bar Karnter, Michaelerhans, Villa Hugo Steiner, Salas de moda masculina-Knize, casa Leopold Gildman, Liberia Manes, Café Capua, Casa Gustav Schen, Villa Erich Madl, Villa Josef Rufer, Chicago Tribune Colener, Casa Tristán Tzara, Villa Hans Moller, Villa Dr. Frantiset Muller, Casa de campo rural Paul Khina.
- *Exposición de la U.I.A.* (International Archichet the Impossibility of the School of Madrid): Between Rationalism & Electicismum. 41 paneles. Octubre 1983. Comisión Cultura, paneles sobre la obra de Alberto Campos Baeza, Ricardo Aroca, Antonio Veloz, Andrés Pérez Ortega, Dionisio Hernández Gil, Gustavo Riviere, Gerónimo Junquera, Juan Navarro, José Antonio Poviales, Rafael de la Hoz, Rafael Moneo, Ignacio Vicens y Hualde, Enrique Alvarez, Sala Walther, Carlos Rubio Carvajal, Javier Carvajal Ferrer, Francisco Sáenz de Oiza, Carmen Bravo Dura, Pilar Contreras, Jaime Martínez Ramos, De Miguel Rodríguez, Vázquez de Castro & Iniguez, Cano Lasso, Herrero, Juan Miguel Hernández de León, Manuel de las Casas.
- Exposición. "*Proyecto y Didáctica ¿Hacia una nueva idea de Academia?*". Seminario internacional de Arquitectura y diseño urbano en U.S.A. y España (Cornell University, M.Y. Palacio de los Condes de Miranda, Burgos) Noviembre 1983, 71 paneles, Comisión de Cultura. Panel de Introducción de Mario Botta, Paneles del Grupo Souto/Clement, Grupo Galdo/Torrecella, Emilio Puglielli, Grupo Bonzatti/Mattai, Grupo Bellosillo/Romanach/Grupo Verner, H. Goohner/Grupo Arthur Mc. Donald/Grupo Gahanie, Shane Grahne y también la participación de Michael Dennis (Arquitectura y la ciudad Postmoderna).
- *Exposición del II Tomo de la Guía de Arquitectura y Urbanismo de Madrid*. Diciembre 1983. Comisión de Información/Servicio Histórico.

SERVICIO HISTORICO

TRABAJOS EN ELABORACION

A) INVESTIGACION

Como continuación del trabajo de la Guía de Arquitectura y Urbanismo de Madrid se está realizando *la Guía del Area Metropolitana de Madrid*. En total comprende veintiún municipios y en este mismo tomo se incluiría también un estudio sobre el Pardo y también los Municipios de Móstoles, Parla y Fuenlabrada que han entrado a formar parte del Consejo de Municipios del Area Metropolitana. El trabajo se realiza conjuntamente con la Comisión de Información.

Con este trabajo se pretende sacar a la luz a través de un conocimiento profundo de toda este área, en donde actualmente el planeamiento tiene una gran importancia, así como la producción y actividad arquitectónica desarrollada en las últimas décadas tienen también vital importancia.

Este trabajo en primer lugar servirá para difundir y divulgar entre los arquitectos sus propias obras, y en segundo lugar se utilizará de apoyo cara a los municipios para el conocimiento y conservación del patrimonio arquitectónico urbanístico existente en cada uno de ellos suponiendo al mismo tiempo una llamada de atención para la conservación de la arquitectura contemporánea. Y por último este trabajo puede suponer una aportación interesante para dar a conocer a nivel de la población existente, la arquitectura y el urbanismo de sus municipios que logran una mayor y mejor comprensión de sus ciudades.

El trabajo se ha estructurado con cinco fases precedida de una fase previa de establecimientos de objetivos y metodología del trabajo.

Los equipos de investigación están compuestos por las siguientes personas pertenecientes a las Comisiones de Cultura e Información: Paloma Barreiro, Javier Gutiérrez Marcos, José Luis Pamies, Carmen Jaquetti, Agustín Scandella, Pilar Rivas, Fuensanta Muro, Alberto García Garnacho, M^a Dolores de la Piedra, Carola Herrero, Javier Neila.

Burgos Edificado

Este trabajo de investigación se incluye como continuación de los realizados por el Servicio Histórico en defensa del patrimonio edificado de distintas provincias, hasta ahora se han realizado estudios sobre Madrid, Guadalajara, Soria, Segovia y Cuenca.

El trabajo está dirigido por el arquitecto José Luis García Grinda

CARTOGRAFIA DE MADRID. (Ampliación)

Ampliación de la Cartografía básica de la ciudad de Madrid, publicación realizada en el C.O.A.M. (Servicio Histórico). Se incluirán planos históricos, topografías y porcelanas de los siglos XVII, XVIII, XIX y XX. Debido al enorme interés y utilización para diversos trabajos de investigación, se ha quedado completa esta publicación que incluirá 29 nuevos planos.

B) EXPOSICIONES

- Exposición sobre el Patrimonio de Burgos. Se realizará paralelamente a la presentación del libro. Se piensa en un total de 53 paneles siguiendo el esquema del libro.

C)

- Continuación de todos los trabajos específicos del Servicio, tanto de su archivo (continuación en los trabajos de ordenación del archivo de edificios por tipologías y autores, además de las correspondientes peticiones, continuación del Archivo de carteles, Donaciones, microfilm, fotografía de exposiciones, etc.). Así como consultas, Inventario de Exposiciones, etc.

D)

- Folletos (monografías sobre arquitectos).

Debido al enorme interés que puede tener sacar a la luz la documentación existente en el Servicio Histórico sobre las obras de muchos arquitectos, se ha pensado en publicar a través del futuro Boletín un anexo monográfico sobre la documentación existente de la obra de algunos arquitectos, precedida de una pequeña biografía.

Se han seleccionado las obras de los siguientes arquitectos:

- Manuel Gómez Lorente.
- Luis Bellido.
- Segundo de Lema.
- Aníbal Alvarez.

E) CLASIFICACION Y DEPOSITO DE EXPOSICIONES

Como continuación de la política de intercambio de Exposiciones, se necesita una mejor organización del sistema de depósito y clasificación de las exposiciones, para lo cual se ha pensado, a parte del mobiliario correspondiente para su depósito (estanterías metálicas), realizar una ficha adhesiva para cada panel con toda una serie de datos relativos a la exposición correspondiente para su fácil localización.

SERVICIO DE INFORMACION TECNICA Y ASESORAMIENTO PROFESIONAL (SITAP)

Arquitecto:
Javier González Moreno

Becario:
Carlos Neila González

Continuando con el programa establecido el año anterior se han ido desarrollando y ampliando las actividades fundamentales del Servicio entre las que se destacan:

1. Mantenimiento y reorganización de los archivos.
2. Seguimiento y control de los asuntos de interés tecnológico.
3. Atención de Consultas y Visitas.
4. Coordinación de Cursos y demás asuntos relacionados con otras Comisiones y Servicios.
5. Preparación de Sinopsis Técnicas y Conferencias.
6. Correspondencia y Gestión exterior.

De todas ellas, la atención a consultas y visitas, sigue siendo la actividad más significativa.

La baja de uno de los becarios colaboradores ha frenado la evolución y profundización de algunos de los aspectos inicialmente programados.

La fuerte actividad desarrollada con las Sinopsis Técnicas ha generado una mayor atención e interés hacia los aspectos normativos, lo que ha originado innumerables consultas sobre el particular.

De manera resumida algunos de los aspectos más destacados de la actividad interior ha sido:

- Resolución de dudas interpretativas y de aplicación de las principales Normativas Básicas y Reglamentos tales como:
 - NBE-CPI.82 (Protección contra Incendios).
 - NBE-CA 82 (Condiciones Acústicas).
 - Reglamento de Espectáculos Públicos y Actividades Recreativas.
- Elaboración ponencia y participación en el Curso de Introducción Profesional celebrado en el COAM (2-13 Mayo 1983).
- Coordinación y Dirección de la 3ª Semana del Curso General de Rehabilitación, celebrado en el COAM (16 al 20 Mayo 1983), que trató sobre los "ASPECTOS PREVIOS A LA ACCION REHABILITADORA".
- Coordinación y Dirección asimismo de la 4ª Semana del Curso General de Rehabilitación (6 a 9 Junio 1983), que trató sobre la "TASACION Y VALORACION DE EDIFICACIONES OBJETO DE REHABILITACION".

Paralelamente a las actividades señaladas, se desarrolla la actividad administrativa, organizativa y asesora de SITAP, complementaria a la anterior y cuyos principales aspectos son:

1. Actualización Directorio de Empresas.
2. Revisión propaganda y elaboración de fichas de consulta.
3. Localización y obtención de datos y material documental.
4. Listados de clasificación.
5. Análisis de Revistas y demás documentación especializada.

SERVICIO DE INFORMACION TECNICA Y ASESORAMIENTO PROFESIONAL (SITAP)

INFORMES Y DOCUMENTOS

Entre los informes remitidos o solicitados a SITAP se destacan los siguientes:

- Informe sobre Normativa y Disposiciones vigentes, relativas a las Instalaciones de Calefacción y relación de empresas especializadas.
- Informe estadístico en relación con el Curso de Iniciación a la Informática.
- Informe sobre texto relativo al Curso de Calefacción pendiente de celebración.
- Informe sobre labor y misiones de SITAP solicitado por el Secretario del Colegio.
- Informe relativo al texto sobre "Instalaciones Urbanas. Tecnología e Infraestructura Territorial" del Profesor Pedro María Rubio Requena, solicitado por el Consejo Superior.
- Informe sobre "Propuesta de estructuración de la Sección Técnica del Boletín COAM" cuya creación se pretende, solicitado por la Comisión de Información.
- Informe relativo al Proyecto ARKYSIST, solicitado por el Consejo Superior.

ACTIVIDAD EXTERIOR

Para el desarrollo de la labor exterior han sido necesarias frecuentes reuniones y entrevistas con los diversos técnicos y especialistas, participantes en las Sinopsis Técnicas y Cursos, celebrados en el COAM y cuya consideración nos estaba encomendada. Aparte de las mismas se han llevado a cabo las siguientes gestiones y actividades exteriores:

- Establecimiento de contactos e intercambio de documentación con CONESCAL AC., relativo al tema sobre: "Espacios para la Educación Preescolar y de Primera Infancia".
- Contacto con la Asociación Nacional de Laboratorios Homologados, para el tratamiento y consideración de asuntos relacionados con el Control de Calidad y envío de documentación específica al respecto.
- Reuniones de trabajo, con la Sociedad CONDEPORT Industrial (Construcciones Industriales y Deportivas) en relación con los temas siguientes:
 - La Madera Laminada encolada.
 - Contrucciones Deportivas con madera laminada encolada.
- Intercambio de información con SERCOMETAL sobre publicaciones diversas del grupo español de fabricantes de calderas.
- Seminario Hispano-Francés, sobre "Uso del Acero Galvanizado en la Edificación y Obras Públicas". 'Galva 83' (22 a 24 Noviembre de 1983)

Todos los trabajos expuestos han estado complementados con las labores de planificación y coordinación inherentes al desarrollo del programa del Servicio.

Han continuado el contacto y relación directa con el resto de los Servicios y Departamentos Colegiales, tales como Asesoría Jurídica, Biblioteca, Publicaciones y Asesoramiento Ciudadano.

Durante el presente año se ha ido organizando la incorporación de SITAP a la estructura general del Departamento de Información, así como la ordenación de sus archivos para la futura mecanización de los Servicios.

SERVICIO DE INFORMACION Y PUBLICACIONES

TAREAS ENCOMENDADAS

El cometido de esta Sección, creada en 1975, comprende la información general hacia el interior y el exterior del COAM, realización de las publicaciones informativas (Circulares de Secretaría, Informes, Invitaciones a Actos, Carteles, Encuestas, Impresos Colegiales, etc.) montaje de exposiciones, organización de actos colegiales, archivo de prensa, edición, distribución y venta de publicaciones del COAM así como todos aquellos temas para los cuales es requerido por la Secretaría y la Junta de Gobierno.

PERSONAL

El SIP, desde enero a noviembre de 1983 ha contado con 3 personas:

- 1 Arquitecto
- 1 Secretaria (Oficial administrativo)
- 1 Grafista (Oficial administrativo)

A partir de noviembre se incorporó un auxiliar administrativo.

ACTIVIDADES

Núm. de Circulares aparecidas: 125

Invitaciones enviadas: 25

Carteles realizados: 10

Impresos colegiales: 50

Títulos editados: 21

(Esto representa que se edita, por término medio, un libro cada 15 días)

PRIMERAS EDICIONES 1983:

- CURSO DE INICIACION A LA INFORMATICA

Enero 1983	112 pág.	2.000 ej.
------------	----------	-----------

- ARQUITECTURAS EN FRANCIA

Enero 1983	70 pág.	1.000 ej.
------------	---------	-----------

- CURSO DE ORDENACION DEL TERRITORIO

Mayo 1983	128 pág.	2.000 ej.
-----------	----------	-----------

- CURSO DE VIVIENDAS DE PROTECCION OFICIAL

Mayo 1983	96 pág.	2.000 ej.
-----------	---------	-----------

SERVICIO DE INFORMACION Y PUBLICACIONES

- LA MANZANA DE CASCORRO
Febrero 1983 1.000 ej.
- DISEÑO DE CERRAMIENTOS
Marzo 1983 360 pág. 1.000 ej.
- ANUARIO COAM 1981
Abril 1983 4.000 ej.
- CUENCA EDIFICADA
Abril 1983 288 pág. 2.000 ej.
- MEMORIA COAM 1982
Mayo 1983 136 pág. 5.000 ej.
- GUIA DE MADRID 2º TOMO
Diciembre 1983 404 pág. 10.000 ej.
- ADOLF LOOS
Junio 1983 84 pág. 1.000 ej.
- RAIMUND ABRAHAM
Junio 1983 56 pág. 1.000 ej.
- NORMAS PARA PRESENTACION DE EXPEDIENTES EN EL COAM
Junio 1983 26 pág. 1.000 ej.
- PROYECTOS FIN DE CARRERA 1982 (Colección Catedras núm. 4)
Octubre 1983 168 pág. 2.000 ej.
- PROYECTO Y DIDACTICA (Colección Catedras núm. 5)
Octubre 1983 162 pág. 2.000 ej.
- PLANEAMIENTO Y GESTION EN PEQUEÑOS MUNICIPIOS
Noviembre 1983 168 pág. 2.000 ej.
- ALEGACIONES DEL COAM AL PLAN GENERAL DE MADRID
Septiembre 1983 184 pág. 500 ej.
- MANUAL DE INSTALACIONES DE ELECTRICIDAD
Diciembre 1983 116 pág. 2.000 ej.

REEDICIONES

- CURSO DE ESTRUCTURAS METALICAS
Julio 1983 174 pág. 1.000 ej.
- CURSO DE HORMIGON ARMADO
Febrero 1983 180 pág. 1.000 ej.
- GUNNAR ASPLUND
Julio 1983 32 pág. 500 ej.

SERVICIO DE INFORMACION Y PUBLICACIONES

OTRAS ACTIVIDADES

- *Distribución y venta de publicaciones:* Además de la venta directa en los locales Colegiales y en otros Colegios y Escuelas de Arquitectura, se ha comenzado a distribuir, en 200 puntos de venta de toda España, a través de la distribuidora SIGLO XXI
- *Asistencia a actos:* El Servicio de Publicaciones del COAM ha estado presente con Stand propio en el Salón Internacional del Libro LIBER 83, celebrado en Madrid del 4 al 9 de Octubre de 1983.

NOTA: A la fecha de cierre de la edición de esta memoria únicamente obraba en nuestro poder la correspondiente a la Delegación de Toledo.

DELEGACION DE TOLEDO

JUNTA DELEGADA (hasta el 31 de Mayo de 1983)

Presidente: Gregorio Chillón Loarte
Secretario: Manuel Santolaya Heredero
Tesorero: Carlos Cano Cruz
Vocales: Antonio de Soto Miura
Manuel García Urtiaga de Vivar

JUNTA DELEGADA (desde el 31 de Mayo de 1983)

Presidente: Gregorio Chillón Loarte
Secretario: Manuel Santolaya Heredero
Tesorero: Carlos Cano Cruz
Vocales: Manuel García Urtiaga de Vivar
Rodrigo del Castillo Martín-Maestro

COMISION REGLAMENTARIA DE CONTROL

Hasta Mayo de 1983

Presidente: Antonio de Soto Miura
Vocales: Juan-José Gómez-Luengo Bravo
Francisco-Javier Portillo Pérez-Olivares

Desde Mayo de 1983

Presidente: Gregorio Chillón Loarte
Vicepresidente: Antonio de Soto Miura
Vocales: Santiago Fernández Vadillo
José-Germán Marcos Rubinat

COMISIONES ASESORAS DE LA JUNTA DELEGADA

COMISION DE CULTURA

Presidente: Antonio Sánchez-Horneros Gómez
Vocales: Carlos Cano Cruz
Javier Otero González
Alfonso Muñoz Romero
José-Luis Montero Escobar

DELEGACION DE TOLEDO

COMISION DE URBANISMO

Presidente: Manuel Santolaya Heredero
Vocales: Rodrigo del Castillo Martín-Maestro
Tomás Marín Rubio
María del Mar López-Brea Ruiz
Francisco-Javier Martínez Armendáriz

PONENCIA TECNICA DE LA COMISION PROVINCIAL DE URBANISMO

Representante del Colegio D. Manuel Santolaya Heredero

PONENCIA TECNICA SOBRE LOCALES PUBLICOS

Representante del Colegio D. Francisco-Javier Martínez Armendáriz

PERSONAL DE LA DELEGACION

Oficial Mayor: Andrés Gálvez de Castro
Oficiales 2ª: María-Luisa Iglesias Hernández
Luis Aguado Camino
Jesús Aguado Camino
Auxiliares: Manuel Martín Casero
Juan-Carlos Sánchez Pedreño
Arquitecto de control: José-María Montejo Zavala

ACTIVIDADES DE LA DELEGACION

La Junta Delegada se ha reunido en catorce sesiones y tratado ciento treinta y nueve asuntos.

Ha sido preocupación constante de la Junta Delegada varios temas, que conviene hacer constar por los resultados obtenidos.

— CREACION DEL COLEGIO DE ARQUITECTOS DE CASTILLA—LA MANCHA

La Junta Delegada ha realizado un gran trabajo de colaboración, así ha existido y lo agradece sinceramente, con las Delegaciones del COAM de Cuenca, Ciudad Real, Guadalajara y con la Delegación de Albacete del Colegio de Valencia para la creación del Colegio de Castilla-La Mancha.

En el Decano y Junta de Gobierno del COAM hemos encontrado un total apoyo y comprensión para la solución de todos los problemas.

Las Juntas Generales del COAM, tanto en la toma de consideración como en la propuesta de segregación, de las Delegaciones de Castilla-La Mancha han manifestado su conformidad en la creación del Colegio.

— DISTRIBUCION DE TRABAJO PROFESIONAL EN OBRA OFICIAL

Se ha tratado con los distintos órganos de la Administración el conseguir que los encargos de trabajos de promoción pública alcancen a la mayor cantidad de Arquitectos y la mayor promoción de los más jóvenes con el doble fin, de mejor reparto de trabajo y adquirir experiencia en el trabajo para la Administración.

Siguen existiendo órganos de la Administración, inversores, que tienen cerrados totalmente el acceso al profesional libre, con criterios subjetivos para los encargos de trabajo.

Además se han desarrollado las actividades siguientes:

- Colaboración con el Centro Universitario en las Jornadas sobre Toledo.
- Alegaciones al Plan General de Toledo.
- Alegaciones a las Normas Subsidiarias de Talavera.
- Recurso sobre aprobación de las Normas Subsidiarias de Maqueda.
- Alegaciones a la Consejería de Industria y Energía ante los anuncios de electrificación de urbanizaciones ilegales.
- Ante la Comisión de Urbanismo denuncias de las infracciones urbanísticas.

En la Delegación del COAM en Toledo se celebró el 10 de Junio una sesión ordinaria del Pleno del Consejo Superior de Colegios.

COMISION DE CULTURA

- El año 1983 comenzó con la clausura por parte de D. Fernando García Mercadal de la exposición de Arquitectura Popular Toledana.
- Se realizó en el mes de Febrero y Marzo la Exposición "Comprendiendo Toledo" en colaboración con la cátedra de Análisis de Formas de la E.T.S.A. de Madrid.
- Se realizó la publicación "Comprendiendo Toledo" con material y colaboraciones de D. Francisco Longoria, D. Francisco Pol Méndez, D. Julio Cano Lasso, D. Javier Seguí y otros.
- Se organizó y celebró el Simposium "Toledo ciudad viva, Toledo ciudad muerta", sobre el casco histórico de Toledo.
- Se incrementó la biblioteca en 42 volúmenes.
- En general el conjunto de actividades ha estado marcado por la colaboración abierta con el conjunto de instituciones Toledanas y otros entre los que contamos:
 - Excmo. Ayuntamiento de Toledo.
 - Excma. Diputación de Toledo.
 - Junta de Comunidades Castilla-La Mancha.
 - Asociación Cultural Tolmo.
 - Centro Universitario de Toledo.
 - Escuela Técnica Superior de Arquitectura de Madrid.
 - Colegio Oficial de Arquitectos de Madrid.

COMISION DE URBANISMO

La Comisión se ha reunido en diez sesiones estudiando los proyectos de planeamiento que figuran en el orden del día de la Ponencia técnica de la Comisión Provincial de Urbanismo, se han analizado:

- 15 Normas Subsidiarias Municipales.
- 2 Delimitaciones de Suelo Urbano.
- 11 Planes Parciales.
- 3 Estudios de Detalle.

