

CA 6407

**COAM**



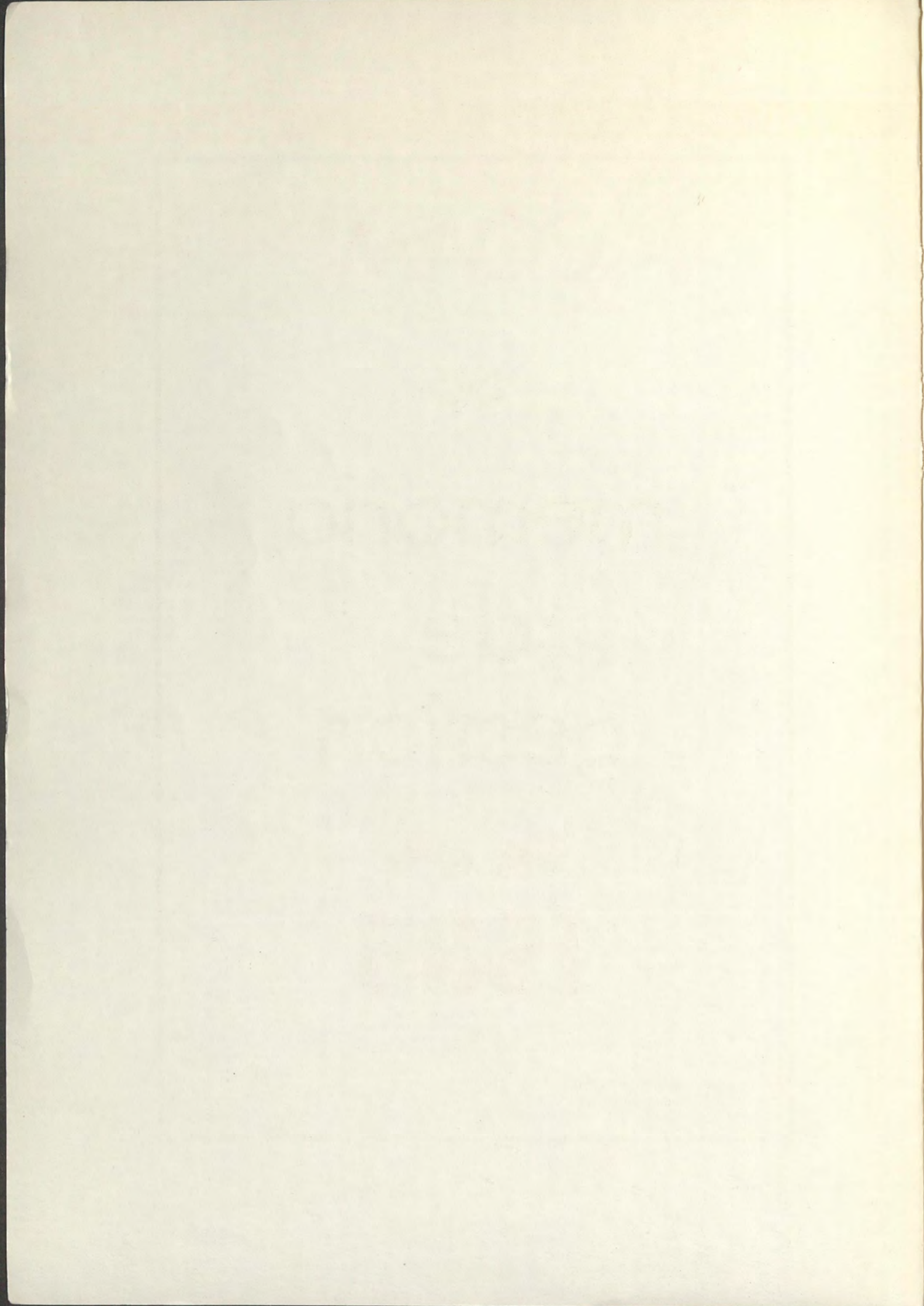
memoria  
de  
gestión



**1985**

**Servicio de Publicaciones**

COLEGIO OFICIAL DE ARQUITECTOS DE MADRID



061.1 "COAM" (058)  
COAM.

COAM



memoria  
de  
gestión

1984  
1985





# COAM



# memoria de gestión



# 1985

Servicio de Publicaciones

COLEGIO OFICIAL DE ARQUITECTOS DE MADRID



1985

## Comisiones Estatutarias y Reglamentarias

Comisión de Control.....	5
Comisión de Depuración Profesional.....	9
Tribunal Profesional .....	11

## Comisiones Asesoras y Colaboradoras

Area de la Función Pública. Comisión n.º 1: Administración Central .....	13
Area de la Función Pública. Comisión n.º 2: Autonomía de Madrid.....	15
Area de la Función Pública. Comisión n.º 3: Ayuntamiento de Madrid y Provincia.....	16
Comisión de Asuntos Corporativos y Profesionales del COAM .....	17
Comisión de Asuntos Económicos.....	23
Comisión de Asuntos Tecnológicos.....	27
Comisión de Cultura .....	29
Comisión de Información.....	39
Comisión de Urbanismo y Vivienda. Subcomisión de Urbanismo .....	43
Comisión de Urbanismo y Vivienda. Subcomisión de Urbanismo .....	48

## Secciones Colegiales

Asesoría Fiscal .....	49
Asesoría Jurídica.....	51
Biblioteca .....	53
Contabilidad.....	59
Secretaría Administrativa de la Junta de Gobierno .....	61
Secretaría General .....	63
Secretaría Técnica.....	65
S.A.C. (Servicio de Asesoramiento al Ciudadano) .....	71
Servicio Histórico.....	73
Servicio de Información .....	79
SITAP (Servicio de Información Técnica y Asesoramiento Profesional).....	85
Servicio de Mecanización.....	87
Servicio de Publicaciones .....	89
Gabinete de Prensa.....	93

CONTENIDO

I. INTRODUCCIÓN

II. EL PROBLEMA DE LA INVESTIGACIÓN

III. EL DISEÑO DE LA INVESTIGACIÓN

IV. LA RECOLECCIÓN DE DATOS

V. EL ANÁLISIS DE DATOS

VI. LA INTERPRETACIÓN DE LOS RESULTADOS

VII. LA REDACCIÓN DEL TRABAJO DE INVESTIGACIÓN

VIII. LA DEFENSA DEL TRABAJO DE INVESTIGACIÓN

IX. LA EVALUACIÓN DEL TRABAJO DE INVESTIGACIÓN

X. CONCLUSIONES

XI. BIBLIOGRAFÍA

XII. ANEXOS

XIII. GLOSARIO

XIV. ÍNDICE ALFABÉTICO

XV. ÍNDICE DE MATERIAS

## Comisión de Control

La Comisión de Control ajusta su labor a lo que está establecido en el Reglamento Orgánico núm. 4 de los aprobados oficialmente para este Colegio Oficial, figurando constituida de conformidad con lo que en dicho precepto se indica, y en la actualidad sus Miembros son:

Arquitectos colegiados por designación de Junta de Gobierno:

Presidente: D. Andrés Oñoro Díaz (componente de dicha Junta).

Vocales: D. Mario Casasús Ibarz (componente de dicha Junta).  
D. Manuel Guzmán Folgueras.

Siguiendo con lo establecido al respecto, completan la Comisión de Control, designados por rotación de fecha de colegiación, los Miembros:

### GRUPO I:

D. Alfonso Benítez Castelar  
D. José Luis Sánchez Rodríguez  
D. José Hassán García

### GRUPO II:

D. José María Fernández del Río Fernández  
D. Francisco Moll Casañes  
D. Demetrio Pérez-Brotos Pérez

### GRUPO III:

D. Ramón Bescós Domínguez  
D. José Luis Pico Maeso  
D. José Ignacio Casanova Fernández

y también viene formando parte de la Comisión de Control, dado su Cargo de Arquitecto-Jefe del Gabinete Técnico, afecto a la misma, y como concededor de los temas que ante el mencionado Organismo se plantean, en calidad de Ponente-Secretario:

D. Francisco Gutiérrez de Cabiedes y Fernández de Heredia.

En el período de actuación a que se refiere la presente Memoria, han sido Miembros de la Comisión de Control hasta nueva constitución y con arreglo a lo que antecede, los Colegiados:

D. Fernando Ortiz Ruiz, que como Miembro de Junta de Gobierno, ostentó la Presidencia.  
D. Carlos Canosa de los Cuetos, designado por rotación, así como D. José Muñoz Verdú.

A la vista de lo ya reseñado anteriormente y por conocimiento del colectivo colegial, ante el funcionamiento del Gabinete Técnico de Control, es obvio que este último tiene como función principal delegada, el cometido de los visados sobre trabajos profesionales y, esto, desde 1949 en que se llevó a cabo una reestructuración del COAM, aunque, en el caso de problemas respecto a ese trámite, la que resuelve es la Comisión de Control establecida a tales fines en la reglamentación oficial de este Colegio, siendo aquellos los más importantes los siguientes:

- Disconformidad del Arquitecto interesado en el caso, a la resolución que sobre él pueda haber adoptado el Gabinete Técnico de Control.
- Respecto a aspectos de visado, aclarar normativas, crearla, si ha lugar, y, también si es preciso, proponerla ante la Junta de Gobierno para su puesta en práctica.
- Coordinar, en general, entre Junta de Gobierno y Arquitectos afectos al Gabinete Técnico de Control incluidas las Jefaturas y, en algunos casos, la que corresponde a la Sección Administrativa del mencionado Control.

## Comisión de Control

- Si existen interferencias profesionales que no se pueden resolver y respecto a las que deba recaer Acuerdo de Comisión de Control.
- En el supuesto de una falta de entendimiento entre Arquitectos que hayan formado Equipo, bien por trabajos conjuntos de Estudio Profesional o, en otros, por colaboración en obras.
- Cuando existen discrepancias entre Arquitecto y propiedad.
- Por aplicación de normativa urbanística, conferido informe sobre ella a los Colegios Profesionales en la Ley del Suelo y, otros asuntos, en los que son de aplicación Normas de obligado cumplimiento independientes de aquellas pero de igual carácter.
- Contactos con los Ayuntamientos de la provincia de Madrid, ante lo expuesto en el apartado anterior o por diversos temas, en algunas ocasiones por necesidades del COAM y, en otras, en sentido inverso porque el Municipio lo precise del Colegio.
- Ante normas establecidas por la Administración aunar los criterios respectivos de los Colegiados con respecto a las mismas, así como sobre las que puedan haberse dictado por el Consejo Superior de los Colegios de Arquitectos o de Juntas General o de Gobierno de este COAM.
- Evacuar consultas sobre los temas enumerados y u otros de índole colegial.
- Hay muchas más actuaciones que por su diversidad y número y al no encajar exactamente dentro de un tema concreto, es imposible relacionar en la presente Memoria, puesto que, además, para un entendimiento del colectivo profesional, habría que detallar y se estima que no es oportuno hacerlo así a fin de evitar una extensión que, se considera innecesaria, de este documento.

Entrando en asuntos más precisos y que figuran más definidos entre las atribuciones de esta Comisión de Control, independiente de la base principal de su cometido de visado, se pueden seleccionar los que a continuación se dan a conocer:

- Se vienen realizando informes para la Junta de Gobierno, y, en igual sentido, se emiten los que solicitan, Asesoría Jurídica, Comisión de Depuración Profesional, Tribunal Profesional, Comisiones Asesoras de Junta de Gobierno, Delegaciones del COAM y de cualquiera otro Organismo de este Colegio, siempre que se trate de temas relacionados con el cometido que debe desarrollar la Comisión de Control.
- En lo que respecta a las Delegaciones, se han fusionado para formar el Colegio de Castilla-La Mancha las que siguen y que formaron parte de este COAM:

### — COLEGIO OFICIAL DE ARQUITECTOS CASTILLA-LA MANCHA:

CIUDAD REAL.  
CUENCA.  
GUADALAJARA.  
ALBACETE (ésta no pertenecía al COAM).  
TOLEDO (Sede Central).

con las que se sigue teniendo un cierto contacto con algunas de ellas, en lo que respecta a asuntos relacionados con visados, dada su reciente iniciación de funcionamiento independiente.

- Por ser esta Comisión la que dispone y crea, en la mayoría de los casos, la normativa sobre visado que se produce en el transcurso de las incidencias que se plantean en relación con ese cometido, en contacto con la Comisión de «Información», viene actuando en los cursillos que, esta última realiza, para la iniciación de la vida colegial de los Arquitectos que terminan su Carrera, y que imparte este Colegio, siendo cada año para esos Colegiados, a la vista de una mayor asistencia, de más interés y preparados por el COAM con un número de datos y cuanto es preciso, de extensión cada período de carácter superior.
- Es normal y ante todo en fechas de iniciación en junio, de la actividad colegial por cambio de parte de la Junta de Gobierno, y a su terminación, el que se produzca un movimiento de trabajo en los Servicios colegiales de más intensidad, entre cuyos Departamentos no puede quedar excluida la Comisión de Control y su Gabinete Técnico. Los más importantes suelen ser los estudios que se realizan para agilizar en lo posible los trámites de visado y, a través de las quejas recibidas, tratar de subsanar errores, cuando el caso planteado así lo ha producido, o enmendar actuaciones si se entiende que existen otras mejores para llegar a aquellos fines.

Como resultado de esos estudios, siempre dentro del ejercicio de actuación de la Comisión de Control, se hizo preciso que diferentes Miembros de la misma, no deberían sustituirse cuando en esta forma estaba establecido, por lo que fueron propuestos de nuevo a Junta de Gobierno, con objeto de conseguir una continuidad en los temas iniciados y que no había sido posible rematar, estimando que ello no se aparta de lo establecido en el Reglamento Orgánico núm. 4, ya citado, en su art. 2.º.

En la fecha actual ya está bastante avanzada la normalización y mecanización de los trabajos, principalmente bajo el punto de vista administrativo y contable, mediante ordenador, aunque, los naturales problemas de su puesta en funcionamiento, que obligan, como cautela, a seguir paralelos a la tramitación tradicional hasta tanto los antecedentes primitivos estén debidamente codificados, hayan puesto ciertos retrasos en el funcionamiento del COAM.

A finales del pasado 1985 y por haber concluido las obras de la 1.<sup>a</sup> planta de la Sede del COAM en Madrid, antigua ubicación de la Sección de Control, se volvió a la misma ya remodelada, compartiéndola con la Información y el Departamento de Publicaciones.

En general dicha planta para los servicios de visado, según habrán podido observar la mayoría de los Colegiados, ha quedado agradable, aunque, a juicio del que suscribe la presente Memoria, un poco densa por la incorporación de los Servicios que se han enumerado.

Se hace notar, con respecto al apartado inmediato anterior, que la Caja colegial y la entrega y retirada de expedientes sobre trabajos profesionales, continua en el mismo sitio (planta baja), esperando y así se está tratando de conseguir, para ambas plantas relacionadas con el control de trabajos profesionales, una mayor capacidad de gestión.

La plantilla del Gabinete Técnico de Control está constituida por los siguientes Arquitectos, reseñándose el Cargo que cada uno lleva a cabo en el mismo:

- D. Francisco Gutiérrez de Cabiedes y Fernández de Heredia, Arquitecto-Jefe.
- D. Juan Fernández del Pino González, Arquitecto-Coordinador.
- D. Alfredo Fernández Martín, Arquitecto-Coordinador.
- D. Félix Rodrigo García, Arquitecto-Coordinador.

siendo los de «visado»:

- D.<sup>a</sup> Pilar Noguerol del Río.
- D.<sup>a</sup> María Josefa Fernández-Yáñez Martínez.
- D. José Luis Martín Clabo.
- D. Gordiano Sanz Serrano.
- D. Roberto Cespedosa Sánchez.

Asimismo y formando parte del Gabinete Técnico de Control nominalmente y con categoría de Arquitecto-Coordinador, figura D. Juan Gómez Rodríguez, aunque ejerce una mayor dedicación a la Comisión de Información. En la actualidad, entre otras razones, por proximidad de este último Departamento con el de Control, ambos en la 1.<sup>a</sup> planta, como ya se indica, está más directamente incorporado al mencionado Gabinete Técnico de Control, llevando a cabo la Jefatura de Georreferenciación ligada al tema urbanístico.

Por el contacto directo diario se ha podido comprobar que, los Miembros efectivos del Gabinete Técnico de Control, que figuran anteriormente relacionados, han cumplido su trabajo a plena satisfacción, y hay que hacer notar, la dificultad que vienen encontrando y que han tenido que soslayar, en algunos casos, por la enorme normativa que, a veces, es cambiada de un día para otro, que ha dado lugar a retención de expedientes sometidos a visado, lo que se evitaría si existiera una continuidad en aquellas normas. Esta circunstancia se vio agravada a finales de 1985, por la aplicación del IVA en los trabajos profesionales, causa que motivó la presentación de expedientes de forma masiva, en esas fechas, para poder de alguna forma dispensar de dicho requisito que entraba en vigor el 1-1-86. En un espacio corto de tiempo se registraron en el COAM expedientes, solo con minutas, en número superior a los que se registran en un trimestre normal de cualquier época, aun considerando las de mayor afluencia. Este tema obligó a tomar una serie de medidas, en algunos Departamentos colegiales, de emergencia y ayuda al de Control, pues significó tanto (expedientes y montante económico sobre ellos), que, de ninguna manera, pueden considerarse como un reflejo de etapa normal y teniendo que ser, en una proporción importante, como imputables al ejercicio de 1986.

Tanto la Comisión de Control como su Gabinete Técnico tienen que compartir las empleadas administrativas que tienen asignadas con otros Organos colegiales, como son la Comisión de Depuración Profesional y Tribunal Profesional y, toda esta labor, en jornada de mañana puesto que se les suprimió la de tarde, en que asistían a los dos últimos de los citados, siendo las mismas:

- Srta. Cristina Rodríguez Guillén, y
- Srta. María Cristina Teijeira Rodríguez.

Antes de reflejar los datos estadísticos de la Comisión de Control, no se reflejan los de su Gabinete Técnico por cuanto al tratar su labor, como más principal, del visado de expedientes de trabajos profesionales, los mismos estarán en la Memoria de Gestión de la Sección Administrativa de Control de este COAM, se hace la observación sobre las incidencias de los asuntos que más vienen produciéndose y de índole más generalizada:

- Volantes Dirección obra de poca importancia.
- Falta delegación de Arquitecto interesado para reclamación de sus honorarios por vía judicial.
- Sellado de documentos sobre trabajos profesionales ya despachados en fases anteriores.
- Actuación colegial ante Certificaciones e informes sobre obras realizadas por distinto Arquitecto al que realiza aquellas.
- Normativa sobre tramitación y aplicación IVA.
- Normativa y reuniones mantenidas para las OCRES, dimanante aquella, a su vez, de los volantes de Dirección de obra de escasa incidencia.

## Comisión de Control

— Rehabilitación en general de edificios existentes y de mayor entidad a los que se citan y relacionados con las OCRES.

— Liquidación al origen para el punto 0.13 de las Tarifas de Honorarios vigentes.

Sobre lo enumerado se debe resaltar que, durante el período al que se refiere esta Memoria, Ejercicio 1985/1986 y éste hasta el mes de mayo, se han llegado a diversas normativas, pudiéndose destacar de entre las mismas las aparecidas en las Circulares Especiales Control núm. 5/85 y núm. 1/86. En dichas Circulares aparece, como más principal, las OCRES, Certificados e Informes de obra realizada por otro Arquitecto, aclaración al formulario CT-7, aplicación edificios diferentes, punto 0.13 Tarifas (aplicación de éstas al origen), plano de parcela y otras figuras de planeamiento en urbanizaciones clandestinas, IVA, etc. A continuación se relacionan los:

### DATOS ESTADISTICOS

	Año 1982	Año 1983	Año 1984	Año 1985 hasta fecha actual
Reuniones.....	23	20	22	24
Documentos examinados .....	392	345	340	405
Acuerdos adoptados.....	371	214	176	194
Asuntos sin recaer acuerdo .....	21	74	64	211
Informes para denegados .....	108	106	85	72
Actas .....	23	20	22	24

Ante lo reseñado en el cuadro que antecede, debe tenerse en cuenta que, algunos de los asuntos examinados y estudiados por la Comisión de Control, no fueron objeto de Acuerdo, constandingo, a la vista de lo que se indica al principio de este punto, en el Acta correspondiente, el tema en cuestión.

La Comisión de Control y en lo que respecta a expedientes sometidos a visado no tiene en la fecha nada pendiente, pero sí en lo referente a asuntos de índole colegial, en los cuales está colaborando con la Junta de Gobierno en temas que, en la actualidad, tiene en estudio el Consejo Superior de los Colegios de Arquitectos que, el colectivo profesional, se estima estará en antecedentes a través de la mencionada Junta o por diferentes circulares remitidas sobre ellos.

En lo que se refiere a diversos informes que, tanto esta Comisión como su Gabinete Técnico, ha realizado en el período de que se trata, no se puede informar con datos estadísticos sobre los mismos, por cuanto son de índole diversa y en gran número, lo que haría muy extenso este documento.

Con esta MEMORIA DE GESTION, la Comisión de Control, propiamente dicha, y su Gabinete Técnico, en lo que respecta a visados de los Arquitectos afectos a él, somete la labor que tiene encomendada y que ha realizado a consideración, durante el período comprendido del mes de mayo de 1985 al mes de mayo de 1986.

# Comisión de Depuración Profesional

En el período comprendido entre junio de 1985, en que se tomó posesión por elecciones reglamentarias colegiales, y abril de 1986, en que se suscribe este documento, la Comisión de Depuración Profesional, se ha reunido una vez cada dos semanas, pues se estimó suficiente esta frecuencia al haberse producido una importante disminución de número de temas por la creación de los nuevos Colegios que recogen parte de las que fueron Delegaciones de este COAM.

Como resultado de ello, se han celebrado *19 reuniones*, a lo largo de las cuales se han debatido, tanto los temas pendientes como los que entraron en este ejercicio.

En el caso de los últimos, nada más ser conocidos por la Comisión, les fue adjudicado el oportuno Ponente, con la misión de estudiar el tema e informar más detalladamente del problema que él mismo planteaba, quedando recogidos en las correspondientes Actas los asuntos que se analizaban en cada Sesión.

Debido a que, según establecen los Estatutos para el Régimen y Gobierno de los Colegios de Arquitectos y los Reglamentos de este COAM, tanto el contenido de los temas como las deliberaciones de esta Comisión de Depuración Profesional, han de ser secretos, se procede exclusivamente a realizar una relación estadística de lo actuado:

Sesiones celebradas .....	19
Colegiados recibidos .....	34
Temas tratados:	
De otros ejercicios .....	34
Con entrada en el ejercicio presente .....	19
Total temas .....	53
De dichos asuntos se han resuelto totalmente .....	28
En los que se indican a continuación se ha abierto Expediente disciplinario .....	8
Y a otros Colegios de nueva creación se han enviado .....	2
Total en este apartado .....	38

El resto a partir de esa cifra, tiene adjudicado Ponente y realizado al menos el informe inicial del mismo dirigido a la Comisión. Los 28 temas resueltos lo han sido de la siguiente forma:

Archivados .....	11
Sobreseídos .....	1
Fallo absolutorio .....	2
Sanción 1. <sup>a</sup> (no se aplicó ninguna) .....	
Sanción 2. <sup>a</sup> .....	3
Sanción 3. <sup>a</sup> .....	2
Sanción 4. <sup>a</sup> .....	4
Sanción 5. <sup>a</sup> .....	3
Sanción 6. <sup>a</sup> .....	2
Sanción 7. <sup>a</sup> (no se aplicó ninguna) .....	

En este momento la Comisión tiene *pendientes 26 temas*, encontrándose cada uno de ellos en distintas fases del proceso que se sigue respecto a los mismos.

A modo de explicación, se archiva un tema, cuando al ser analizado se ve claramente la inexistencia de falta deontológica. Igualmente, se considera sobreseído aquel tema en que, la existencia de algún indicio de falta de origen a la apertura de expediente, pero las sucesivas investigaciones demuestran no haber motivo para seguir adelante con el mismo. En los demás casos, se lleva a cabo el proceso completo hasta finalizar con un fallo que siempre es recurrible al Tribunal Profesional colegial.

### **Comisión de Depuración Profesional**

Esta Comisión de Depuración Profesional electa, del ejercicio en curso (1985/1986), presenta esta Memoria de su Gestión en dicho período, en la forma que figura redactada y la somete a consideración de la Junta de Gobierno del Colegio Oficial de Arquitectos de Madrid, para que, ante lo establecido al respecto, a su vez, la ponga en conocimiento del colectivo profesional adscrito al COAM en la próxima Junta General Ordinaria del mes de mayo entrante.

## COMPOSICION:

Presidente: D. Carlos Sobrini Marín  
Secretario: D. Emilio López Cruz  
Vocales: D. Vicente Más Sarrió  
D. José Yzuel Giménez  
D. Rafael Goicoechea Echaide

### 1. Criterios de Actuación

Como resultado de las últimas elecciones celebradas, los cinco miembros del Tribunal Profesional del COAM del ejercicio 1984/1985, fueron reelegidos para un nuevo período 1985/1986. Una vez constituido el Tribunal, celebró su primera sesión el día 11 de junio de 1985, haciéndose cargo de 3 expedientes que aunque ya en fase de estudio, se hallaban pendientes de resolución, por haber tenido entrada en los últimos momentos del ejercicio anterior.

Este escaso número de temas atrasados, ha permitido continuar con una situación de «puesta al día» que fue el objetivo fundamental buscado durante años anteriores. Los miembros reelegidos de este Tribunal, consideran dicho objetivo como plenamente cumplido.

La forma de actuar del Tribunal Profesional ha consistido en el estudio detallado y posterior resolución de los recursos que contra decisiones o acuerdos adoptados por órganos directivos del COAM (Junta de Gobierno, Juntas Delegadas, Comisión de Depuración Profesional, Comisión de Control, etc.), son interpuestos por colegiados que sintiéndose afectados por dichos acuerdos, los consideran injustos o contrarios a Estatutos y Reglamentos.

En cumplimiento de otro de los objetivos propuestos como meta en el ejercicio anterior, durante el presente 85/86, todas las resoluciones del Tribunal Profesional a recursos interpuestos, lo han sido siempre de forma razonada, con exposición de resultandos y considerandos y mención exhaustiva del articulado de Normativa, Estatutos, Reglamentos, etc., que han sido contemplados para cada caso concreto; todo ello con el fin de que los acuerdos del Tribunal Profesional resulten más coherentes, se ajusten a criterios lo más objetivos posibles y estén siempre dentro del máximo rigor jurídico y transparencia de las actuaciones.

### 2. Trabajo realizado en el Ejercicio 85/86

Para el estudio y resolución en la práctica, de los recursos interpuestos, todos los miembros del Tribunal, han contribuido de dos formas diferentes:

- A) INDIVIDUALMENTE: Como Ponentes específicos de los recursos interpuestos que les han correspondido. En esta labor se han empleado hasta el día de hoy (8 de abril de 1986) un total de 415 horas fuera de las sesiones plenarias.
- B) COLECTIVAMENTE: Participando en 20 sesiones plenarias de 4 horas de duración cada una (igualmente hasta el día de hoy) dedicadas fundamentalmente a la elaboración definitiva de los acuerdos resolutorios de cada tema, y 7 sesiones informales y preparatorias.

Conviene resaltar igualmente que por necesidades de fecha de entrega de la presente Memoria de Gestión, tanto las horas de trabajo fuera de sesión como el número de sesiones, están contabilizadas al 8 de abril de 1986. Para el total del ejercicio 85/86, las previsiones son de 25 sesiones y un total de 620 horas de trabajo.

## Tribunal Profesional

La relación específica del trabajo realizado es el siguiente:

Núm. de recursos interpuestos en el ejercicio actual.....	8
Núm. de recursos resueltos en el ejercicio actual.....	9
Núm. de recursos pendientes de resolución.....	2
Núm. de fallos emitidos.....	10
Núm. de acuerdos consignados en Acta.....	119
Núm. de informes solicitados a Asesoría Jurídica.....	5
Núm. de antecedentes solicitados a la Comisión de Depuración Profesional.....	4
Núm. de peticiones de antecedentes a otros Organos colegiados.....	8
Núm. de antecedentes remitidos al Consejo Superior.....	2
Núm. de otras gestiones e informes.....	17

### 3. Desglose estadístico de las características de los recursos interpuestos por colegiados

#### TIPOS DE RECURSOS ESTUDIADOS

ORGANO CONTRA EL QUE SE RECURRIA	CON ENTRADA EN EJERCICIOS ANTERIORES		CON ENTRADA EN EL EJERCICIO ACTUAL		TOTALES	
	PRESENTADOS	RESUELTOS	PRESENTADOS	RESUELTOS	PRESENTADOS	RESUELTOS
C. DE DEPURACION.....	3	3	4	3	7	6
C. DE CONTROL.....	—	—	—	—	—	—
J. DE GOBIERNO.....	—	—	4	3	4	3
J. DELEGADAS.....	—	—	—	—	—	—
TOTALES.....	3	3	8	6	11	9

### 4. Nivel de colaboración de los órganos colegiales con el Tribunal Profesional

Este Tribunal Profesional, a lo largo del Ejercicio 85/86 ha gozado tanto en sus investigaciones como en sus resoluciones (en varios casos contra la propia Junta de Gobierno u otros Organos directivos colegiales), de una completa independencia y total libertad de acción. La Junta de Gobierno del COAM, cuando no estuvo de acuerdo con alguna resolución adoptada, optó siempre por el camino reglamentario de recurrirla ante el Consejo Superior de Colegios; no intentando en ningún momento ejercer cualquier tipo de entorpecimiento a las investigaciones que sobre sus actos o las de sus órganos colegiados se ejecutaban, ni realizando directa o indirectamente presión alguna.

Finalmente, el Tribunal desea agradecer la asistencia y colaboración recibida de los distintos órganos colegiales y de forma muy especial, la aportada por el personal administrativo que específicamente tiene adscrito, quienes pese a la carencia de medios materiales de que disponen, se han esforzado en todo momento en ayudar a conseguir una actuación en este Ejercicio 85/86 que a tenor de lo expuesto en la presente Memoria de Gestión, consideramos poder definir honestamente como positiva.

# Area de la Función Pública. Comisión n.º 1: Administración Central

## COMPOSICION ANTERIOR DE LA COMISION (Diciembre 84-Septiembre 85)

Presidente: D. Miguel Angel López Miguel  
Secretario: D. Emilio Vázquez Martínez de Pinillos  
Vocales: D. Julio Palacios Castellanos  
D. Félix Pérez Herrero  
D. Manuel Pérez Soriano  
D. Jesús Rubio Alonso

## COMPOSICION ACTUAL DE LA COMISION

Presidente: D. Carlos García Tolosana  
Secretario: D. Angel Collado Gallo  
Vocales: D. Eduardo García López  
D. Miguel Angel López Miguel  
D. Manuel Pérez Soriano  
D. Fernando Tascón Pérez

### **Introducción**

La presente Memoria de Gestión se refiere al ejercicio de la Comisión desde el 31 de diciembre de 1984 hasta el 31 de diciembre de 1985.

Durante este período la Comisión ha renovado su composición mediante Concurso entre colegiados interesados, publicado en la Circular 63/85 y resuelto por Acuerdo en la Junta de Gobierno, publicado a su vez en la Circular 76/85.

### **Objeto**

La Comisión, además de su función como asesora de la Junta de Gobierno, asume el objetivo de generar y desarrollar, en el ámbito de su área de actuación, iniciativas en apoyo y defensa de los intereses profesionales de los Arquitectos, preocupándose especialmente de los Arquitectos funcionarios que en la demarcación del Colegio de Madrid representan una apreciable proporción del colectivo.

Estos objetivos en el presente ejercicio se han concretado en los siguientes asuntos:

- Lista de Arquitectos funcionarios.
- Ley de Incompatibilidades.
- El Arquitecto proyectista y la Administración.
- El Colectivo de Arquitectos y la Administración como generadora de trabajo profesional.
- Seguro de Responsabilidad Civil de los Arquitectos funcionarios.
- El visado de los proyectos contratados con la Administración.
- La procedencia de determinados Concursos promovidos por la Administración.
- Los Convenios Administración-Colegio.

### **Funcionamiento**

Durante este período de gestión de la Comisión se han celebrado en la Sede Colegial once reuniones, levantándose la correspondiente Acta de todas y cada una de ellas. Complementariamente se han realizado las gestiones oportunas para la consecución de los objetivos propuestos.

## Área de la Función Pública

### Criterios de actuación

La Comisión actual ha mantenido los criterios básicos del ejercicio anterior intentando introducir en la consecución de sus objetivos el máximo de operatividad.

### Actividades

1. Se está elaborando una relación fiable de Arquitectos funcionarios con ayuda de los Servicios Informáticos del COAM y de la Hermandad de Arquitectos.
2. En relación con la Ley de Incompatibilidades de los Funcionarios y continuando con la labor iniciada en el ejercicio anterior, se han mantenido las siguientes actividades:
  - Sondeo informativo entre los distintos Departamentos de la Administración sobre los criterios de aplicación de la Ley.
  - Estudio de la procedencia de un asesoramiento jurídico sobre la cuestión, con la asistencia de la Asesoría Jurídica del COAM.
  - Elaboración de un informe sobre la situación creada por la citada Ley y de las posibles actuaciones en defensa de los intereses profesionales de los Arquitectos funcionarios, que se encarga al Catedrático de Derecho Administrativo, D. Gaspar Ariño Ortiz.
  - Colaboración con el Consejo Superior de Arquitectos y con la Asociación Sindical de Arquitectos Superiores de Hacienda, que a nivel institucional, tienen iniciados sendos recursos contra la Ley de Incompatibilidades y su Reglamento.
  - Captación de iniciativas planteadas por los colegiados particularmente coordinando y apoyando estas acciones.
3. Elaboración de un informe sobre la casuística y problemática del Arquitecto libre y del funcionario proyectando para la Administración del Estado.
4. Propuesta de colaboración con la Comisión de Asuntos Profesionales en la cuestión del Colectivo de Arquitectos y la Administración como generadora de trabajo profesional.
5. Organización de un Curso monográfico sobre formación, conservación y revisión del Catastro Urbano, materia sobre la que existe escasa bibliografía y de indudable interés para la captación de trabajo profesional debido a la actual oferta de este tipo de trabajo. Está prevista su celebración en el primer trimestre de 1986.
6. Consultas a la Asociación de Seguros Mutuos de Arquitectos Superiores (ASEMAS) y a la Compañía La Unión y El Fénix Español sobre algunos aspectos que preocupan a los Arquitectos funcionarios proyectistas y directores de obra pública.

## Area de la Función Pública. Comisión n.º 2: Autonomía de Madrid

Está formada por los siguientes miembros:

Presidente: D. Francisco Javier Barroso Ladrón de Guevara.

Secretario: D. Francisco Manuel Sánchez-Ramos de Castro.

Vocales: D. Edmundo Hernando Morón.  
D. Manuel Pradillo López.  
D. José Luis Rodríguez-Medel Zamora.

Se han celebrado reuniones, los lunes alternos de cada mes en la Sede Colegial, ordinariamente y extraordinariamente cuando la urgencia de los asuntos a tratar así lo aconsejan.

A lo largo de 1985, se han celebrado 28 reuniones, y de ellas destacan por su interés los siguientes asuntos:

- Seguimiento de la Ley de Ordenación del Territorio.
- Seguimiento desde el Proyecto, de la Ley Especial para el tratamiento de Actuaciones Urbanísticas Ilegales en la Comunidad de Madrid.
- Reunión con los Arquitectos Municipales para intercambio y sugerencias en las líneas de actuación de su ejercicio profesional con respecto a lo especificado en la Ley.
- Informe de un Letrado sobre dicha Ley y recomendación de medidas a tomar.
- Propuesta de modificación del Reglamento de incompatibilidades de los Arquitectos Municipales.
- Informe sobre el Real Decreto 2224/85 por el que se regula el acceso a la Función Pública Local del Personal Contratado e Interino.
- Petición de cartografía Urbanística y Normas de las que se han aprobado recientemente para el archivo e información colegial.
- Seguimiento del listado de Arquitectos Municipales.
- Visitas a varios Ayuntamientos y celebración de reuniones con Alcaldes, Secretarios y Arquitectos Municipales para apoyar y prestigiar al Arquitecto Municipal en su gestión.
- Colaboración con la Comisión de Asuntos Profesionales y Corporativos y seguimiento conjunto de los trabajos visados por Arquitectos Municipales.
- Petición a la Comisión de Control que se simplifiquen los trámites y nuevos módulos para la Autonomía de Madrid.
- Seguimiento de control de obras visadas por Arquitectos Municipales.
- Recepción de varias visitas de Arquitectos y Arquitectos Municipales.

## Area de la Función Pública. Comisión n.º 3: Ayuntamiento de Madrid y Provincia

Esta Comisión está formada por los siguientes miembros:

Presidente: D. José Luis Valenciano Llovera.

Secretario: D. Guillermo Fernández Fernández-Baza.

Vocales: D.<sup>a</sup> María Dolores Muñoz Rodríguez.  
D. Rubén Moreno Sahuquillo.  
D. José Flores López.

Las sesiones de trabajo de esta Comisión, se han venido realizando, en martes alternos, celebrando reuniones extraordinarias cuando la urgencia de los asuntos así lo han requerido.

En el año de trabajo de esta Comisión, es decir, desde las últimas Elecciones hasta la fecha, el campo de nuestra actuación ha sido fundamentalmente de relación con la Gerencia Municipal de Urbanismo. Relaciones que pasaron por momentos tensos, tras la querrela presentada contra el Concejal del Area de Urbanismo del Ayuntamiento de Madrid y que tuvieron su desenlace en el establecimiento de un Protocolo en cuyo marco se diseñaron las líneas de futuras relaciones.

Fruto de este Protocolo ha sido la creación de la Comisión Mixta Gerencia-COAM, de cuyo funcionamiento esperamos obtener una mejora sustancial en nuestras relaciones profesionales con este Organismo.

En la Comisión Mixta está representada esta Comisión n.º 3 del Area de la Función Pública, por su Presidente, conjuntamente con nuestro Decano, así como los Presidentes de las Comisiones de Asuntos Profesionales y Corporativos, Urbanismo, Vivienda y Cultura.

Desde este punto de vista, nuestra Comisión será uno de los cauces para canalizar hacia Gerencia las quejas, sugerencias, etc., de los Colegiados.

Dentro de esta actuación, casi puntual, con respecto a Gerencia, la Comisión se ha reunido en sesiones de trabajo con representantes del Area de Información del mencionado Organismo. Fruto de las cuales, son una serie de informes relativos a la documentación y tramitación, actualmente vigentes en Gerencia.

La descentralización de la Gestión de Gerencia en las Juntas de Distrito, está siendo tratada por la Comisión con objeto de poder informar en breve, sobre las modificaciones de trámites, que supondrá la misma.

Finalmente, podemos añadir que esta Comisión ha estado representada en sesiones de trabajo, relacionadas con otros Organismos Autonómicos, tales como la Dirección General de Urbanismo de la Comunidad Autónoma de Madrid, en un tema tan delicado como la Ley de Urbanizaciones Ilegales.

# Comisión de Asuntos Corporativos y Profesionales del COAM

## COMPOSICION DE LA COMISION (Julio 84-Julio 85)

Presidente: D. Luis Gregorio del Rey Pérez  
Secretario: D. Rafael Ignacio Luqué Alvarez  
Vocales: D. Juan Balenciaga Arrieta  
D. Juan José Barroso Ladrón de Guevara  
D. Ramón García de la Infanta González  
D. José María Larragueta Usoz  
D. José Martínez Cocq  
D.<sup>a</sup> Fuensanta Nieto de la Cierva  
D. Ignacio Sánchez-Junco Mans  
D.<sup>a</sup> Concepción de Zulueta Luchsinger

## COMPOSICION ACTUAL DE LA COMISION

Presidente: D. Luis Gregorio del Rey Pérez  
Secretario: D. Rafael Martínez-Turmo y Villabaso  
Vocales: D. Juan Balenciaga Arrieta  
D. Juan José Barroso Ladrón de Guevara  
D.<sup>a</sup> Soledad del Castillo Pinela  
D. Ramón García de la Infanta González  
D. Jorge Gómez García  
D. José María Larragueta Usoz  
D. José Martínez Cocq  
D. Luis Higinio Montero Rumbao  
D.<sup>a</sup> Concepción de Zulueta Luchsinger

### **Ambito**

La presente Memoria de Gestión se extiende al ejercicio de actuación de la Comisión desde el 21 de marzo de 1985 al 6 de marzo de 1986.

### **Objeto**

La Comisión tiene establecido como objetivo principal, por una parte, el asesoramiento y colaboración a la Junta de Gobierno y, a través de ésta, a los demás Organos y Comisiones del COAM, y por otra parte, la generación, desarrollo y formación de las iniciativas, gestiones y sugerencias tanto de los colegiados como de los particulares, entidades de toda clase que sean de interés para la profesión de acuerdo con los Estatutos y la Ley de Colegios Profesionales. La Comisión se ha marcado como interés fundamental efectuar las acciones necesarias tendentes a defender, mejorar los derechos y condiciones profesionales así como potenciar la imagen del arquitecto.

### **Funcionamiento**

La Comisión se reúne, habitualmente, cuatro veces al mes, siendo la media de duración de las reuniones de dos horas y media.

El número de reuniones en el período considerado ha sido de 33, levantándose Acta de todas y cada una de ellas.

### **Criterios de actuación**

De acuerdo con el objeto de la Comisión, los criterios de actuación se han orientado a la solución y adopción de medidas preventivas de los problemas de la profesión y de la corporación.

La Comisión, consciente de la naturaleza y origen de la problemática de la profesión y de la corporación, aprobó en julio de 1985 sus «Líneas Generales de Programa de Actuación» para este ejercicio.

El Programa de Actuación de la Comisión se fundamenta en la defensa y potenciación de la profesión y de su imagen, así como en la de la Corporación. Para ello se potencia al máximo desde la misma la presencia del COAM en los medios de comunicación social.

También, y especialmente, es preocupación de la Comisión la problemática del paro profesional, para el que se han adoptado las medidas oportunas.

## Comisión de Asuntos Corporativos y Profesionales del COAM

### Actividades

Consecuentemente, la Comisión ha promovido y realizado las siguientes actividades:

#### 1. BOLSA DE TRABAJO

- Revisión y renovación de la Normativa, a la vista de la experiencia obtenida después de 1 año de funcionamiento.
- Designación de 2 Vocales de la Comisión y una empleada del Colegio para su seguimiento y control.
- Realización del listado de beneficiarios.
- Puesta en funcionamiento para las adjudicaciones del año 86 a partir del día 1 de enero del mismo año.
- Elaboración de un estudio estadístico de su funcionamiento durante el año 1985, con los resultados que a continuación se exponen:

#### NUMERO DE ARQUITECTOS INSCRITOS:

Hasta el 31 de diciembre de 1984.....	231
Hasta el 31 de octubre de 1985.....	372
Bajas.....	4

#### CANTIDAD DE TRABAJOS ENCARGADOS:

Hasta el 15 de noviembre de 1985.....	139
---------------------------------------	-----

#### CUMPLIMIENTO DE LOS ARQUITECTOS INFORMANDO A LA BOLSA DE LA REALIZACION DEL ENCARGO:

Contestación positiva.....	25
Contestación negativa.....	7
Anulación (propiedad).....	5
Sin contestación.....	102

#### TOTAL RECAUDADO POR LA BOLSA:

3.541.054,00 pesetas.

#### MEDIA RECAUDADA POR ARQUITECTO:

59.017,56 pesetas (por trabajo cobrado).

#### TOTAL RECAUDADO POR TARIFA VII:

93.624,00 pesetas.

#### MEDIA RECAUDADA POR TARIFA VII:

8.511,20 pesetas.

#### 2. SEGUIMIENTO DE LA ADJUDICACION DIRECTA DE LA OBRA OFICIAL

La CAP ha establecido un sistema de información y seguimiento de la Obra Oficial adjudicada directamente por los Organismos de la Administración Pública.

A estos efectos ha realizado numerosas gestiones tendentes a conseguir la presencia del COAM en dichos Organismos así como mantener la vigilancia para que los beneficiarios cumplan los deberes colegiales.

Pocos Organismos Oficiales han aceptado hacer partícipe al COAM de la selección de arquitectos a efectos de encargos de trabajo. Cabe destacar que el INEM da cabida tanto al COAM como a los demás Colegios de España y al Consejo Superior, en el Jurado que califica los méritos de solicitantes de trabajo, para los encargos que dicho Instituto promociona.

#### 3. POTENCIACION DEL SERVICIO DE ARQUITECTOS INSPECTORES

El Servicio de Arquitectos Inspectores, de acuerdo con su regulación se renovó en el presente ejercicio.

*Arquitectos Inspectores (julio 84-mayo 85)*

D. Ignacio Aguirre Palacio.

D.<sup>a</sup> M.<sup>a</sup> Jesús Fernández López.  
D.<sup>a</sup> Sonia Fernández de Miguel.  
D. Manuel García-Baquero Sánchez.  
D.<sup>a</sup> Raquel González Esteban.  
D. Mateo Hernanz y Ruiz-Jiménez.  
D. Rafael Martínez-Turmo y Villabaso.  
D. Luis Higinio Montero Rumbao.  
D. Antonio Sánchez González.  
D. Javier Serrano Pérez.

*Arquitectos Inspectores (mayo 85-julio 86)*

D. Horacio Fernández del Castillo Sainz.  
D. José Ramón Gea Fernández.  
D. Ignacio Aguirre del Palacio.  
D. José Antonio Durán García-Siñeriz.  
D. Mateo Hernanz y Ruiz-Jiménez.  
D.<sup>a</sup> Isabel Descalzo Rivera.  
D. Rodolfo Hernando Cotarelo.  
D. Javier Serrano Pérez.  
D. Miguel Gallego Carbonell.  
D. Manuel García-Baquero Sánchez.

En la línea de defensa de la imagen de la profesión ante la Sociedad y el Estado, la Comisión manteniendo y reforzando el Servicio de Inspección ha encargado las siguientes inspecciones:

- Informe sobre Escuela-Guardería «Casa de los Niños» en Getafe (Madrid).  
Arquitecto Inspector: D. Rafael Martínez-Turmo y Villabaso.  
Fecha del encargo: Marzo 1985.  
Encargado por: Comisión de Asuntos Profesionales.
- Informe sobre posible construcción no declarada en el Término Municipal de Aranjuez (Madrid).  
Arquitecto Inspector: D.<sup>a</sup> M.<sup>a</sup> Jesús Fernández López.  
Fecha del encargo: Mayo 1985.  
Encargado por: Comisión de Depuración Profesional.
- Informe sobre obras en el Término Municipal de Colmenar de Oreja (Madrid).  
Arquitecto Inspector: D. Manuel García-Baquero Sánchez.  
Fecha del encargo: Junio 1985.  
Encargado por: Comisión de Asuntos Profesionales.
- Informe sobre posible exceso de atribuciones de funcionario municipal del Ayuntamiento de Alcobendas (Madrid).  
Arquitecto Inspector: D. Horacio Fernández del Castillo Sainz.  
Fecha del encargo: Julio 1985.  
Encargado por: Comisión de Asuntos Profesionales.
- Informe sobre discriminación en concesión de licencias municipales en el Término Municipal de Cadalso de los Vidrios (Madrid).  
Arquitecto Inspector: D. José Ramón Gea Fernández.  
Fecha del encargo: Julio 1985.  
Encargado por: Comisión de Asuntos Profesionales.
- Informe sobre investigación y seguimiento de obras de iniciativa oficial en diversas Juntas Municipales de Madrid.  
Arquitectos Inspectores: D. Mateo Hernanz y Ruiz-Jiménez y D. José Antonio Durán García-Siñeriz.  
Fecha del encargo: Julio 1985.  
Encargado por: Comisión de Asuntos Profesionales.
- Informe sobre encargos de iniciativa oficial por el método de designación directa.  
Arquitectos Inspectores: D. Manuel García-Baquero Sánchez y D. Rodolfo Hernando Cotarelo.  
Fecha del encargo: Julio 1985.  
Encargado por: Comisión de Asuntos Profesionales.
- Informe relativo a la posible demolición del antiguo Teatro de Las Rozas (Madrid).  
Arquitecto Inspector: D. Ignacio Javier Aguirre del Palacio.  
Fecha del encargo: Julio 1985.  
Encargado por: Comisión de Asuntos Profesionales.
- Informe sobre la constitución de la Empresa Municipal de la Vivienda, S. A.  
Arquitecto Inspector: D. Javier Serrano Pérez.  
Fecha del encargo: Septiembre 1985.  
Encargado por: Comisión de Asuntos Profesionales.

### Comisión de Asuntos Corporativos y Profesionales del COAM

- Informe sobre denuncia de propietario contra dos Arquitectos por actuación en el Término Municipal de Boadilla del Monte (Madrid).  
Arquitecto Inspector: D.<sup>a</sup> Isabel Descalzo Rivera.  
Fecha del encargo: Septiembre 1985.  
Encargado por: Comisión de Asuntos Profesionales.
- Informe sobre denuncia de un propietario contra un Arquitecto por actuación en el Término Municipal de Villaviciosa de Odón (Madrid).  
Arquitecto Inspector: D. Miguel Gallego Carbonell.  
Fecha del encargo: Septiembre 1985.  
Encargado por: Comisión de Asuntos Profesionales.
- Informe del seguimiento de adjudicatarios de la Obra Oficial.  
Arquitectos Inspectores: D. Horacio Fernández del Castillo Sainz y D. José Ramón Gea Fernández.  
Fecha del encargo: Septiembre 1985.  
Encargado por: Comisión de Asuntos Profesionales.
- Informe sobre la constitución de la Constructora de Obras Municipales, S. A.  
Arquitecto Inspector: D. Javier Aguirre del Palacio.  
Fecha del encargo: Octubre 1985.  
Encargado por: Comisión de Asuntos Profesionales.
- Informe sobre irregularidades en el Término Municipal de Torres de la Alameda (Madrid).  
Arquitecto Inspector: D. José Antonio Durán García-Siñeriz.  
Fecha del encargo: Octubre 1985.  
Encargado por: Comisión de Asuntos Profesionales.
- Informe-evaluación del funcionamiento y resultados de la Bolsa de Trabajo.  
Arquitecto Inspector: D. Mateo Hernanz y Ruiz-Jiménez.  
Fecha del encargo: Noviembre 1985.  
Encargado por: Comisión de Asuntos Profesionales.
- Informe sobre irregularidades en el Término Municipal de Chinchón (Madrid).  
Arquitecto Inspector: D.<sup>a</sup> Isabel Descalzo Rivera.  
Fecha del encargo: Enero 1986.  
Encargado por: Comisión de Control.
- Informe sobre irregularidades en el Término Municipal de Las Rozas (Madrid).  
Arquitecto Inspector: D. Rodolfo Hernando Cotarelo.  
Fecha del encargo: Enero 1986.  
Encargado por: Comisión de Depuración Profesional.
- Informe sobre una serie de derribos de edificaciones en la zona de Ciudad Lineal en Madrid.  
Arquitecto Inspector: D. Javier Serrano Pérez.  
Fecha del encargo: Enero 1986.  
Encargado por: Comisión de Asuntos Profesionales.

El total de trabajos de Inspección encargados y realizados ha sido de 18 hasta el día de la fecha indicada anteriormente de cierre de la presente Memoria de Gestión.

#### 4. RELACIONES, COLABORACION Y COORDINACION CON OTRAS PROFESIONES

De acuerdo con la línea mantenida por los anteriores componentes de la Comisión y reforzada por los de la actual en el Programa de Actuación 1984-1985, las relaciones de colaboración y coordinación con otros profesionales se han materializado especialmente en la continuación de las actividades de la Comisión Mixta Arquitectos-Aparejadores en dos niveles, por un lado, Comisión de Consejos Superiores, y por otro lado, Comisión de Colegios Oficiales de Arquitectos y Aparejadores de Madrid.

Hasta el día de la fecha indicada de cierre de la presente Memoria, se han realizado 9 reuniones con una media de duración de 2 horas por reunión, habiéndose levantado Acta de todas y cada una de las reuniones.

La Subcomisión de relaciones con los Aparejadores está formada por D. Ramón García de la Infanta González y D. José María Larragueta Usoz.

Los asuntos específicos tratados en dichas Comisiones Mixtas han sido: Proposición de Ley del Grupo Parlamentario Socialista del Congreso de los Diputados sobre Atribuciones de los Técnicos de Grado Medio, Ley de Garantías de la Edificación, Tratamiento de Expedientes de Legalización, Plan General de la Villa de Madrid, Falsificación de sellos de visado de ambos Colegios, Intrusismo Profesional, Competencia desleal, Valoración Patrimonio del Estado, diversos Concursos, adopción de medidas tendentes a intercambio de Circulares, Cursillos sobre el IVA, Legalización Urbanizaciones Ilegales, Convenio de entrega de donativos para la construcción de la Catedral de Nuestra Señora de la Almudena de Madrid.

5. ESTUDIOS E INFORMES SOBRE DISPOSICIONES DE CARACTER GENERAL

La Comisión, en cumplimiento de su Programa de Actuación, ha designado Subcomisiones y ponencias sobre las siguientes Disposiciones de carácter general:

- Ponencia de grupo sobre «La casa de mañana».  
Coordinador: D. Damián Galmes.
- Intervención de Arquitectos y Aparejadores en los Expedientes de Legalización.  
Ponente: D. Rafael Luqué Alvarez.
- Edificios en altura construidos en España, a petición del Consejo de Edificios en Altura y Habitat Urbano de EE.UU.  
Ponente: D.<sup>a</sup> Fuensanta Nieto de la Cierva.
- Incompatibilidades del personal al servicio de la Administración del Estado, de la Seguridad Social y de los Entes, Organismos y Empresas dependientes.  
Ponente: Rafael Luqué Alvarez.
- Ley del Parque Regional de la Cuenca Alta del Manzanares.  
Ponentes: D. Ramón García de la Infanta González y D. Rafael Luqué Alvarez.
- Propuesta sobre Oportunidades de acceso de arquitectos jóvenes a encargos de iniciativa privada.  
Ponente: D. Luis Higinio Montero Rumbao.
- Ley de Garantías de la Edificación.  
Ponente: D. José Martínez Cocq.
- Informe sobre Conflictos entre Arquitectos y Propietarios.  
Ponente: D. Juan Balenciaga Arrieta.

7. CURSILLO DE ARQUITECTOS PERITOS EN ASUNTOS JUDICIALES

En cumplimiento del Programa de Actuación, se celebró durante los días 1, 2, 8, 9, 15, 16, 17, 22, 23 y 29 de octubre de 1985, el Cursillo de Peritos Judiciales.

Actuaron como Conferenciantes a lo largo del mismo:

- D. Jaime Gil-Robles Gil-Delgado, Abogado.
- D. Jesús Díez Orallo, Abogado.
- D. Luis Felipe Rodríguez Martín, Arquitecto.
- D. Enrique Porto Rey, Arquitecto.
- D. Leopoldo Andrés Marcos Mayor, Arquitecto.
- D. Santiago Fernández Pirla, Arquitecto.
- D. Valentín Picatoste Patiño, Arquitecto.

El Cursillo tuvo una asistencia de 181 Colegiados.

8. OPOSICIONES Y CONTRATACION DE ARQUITECTOS. CONCURSOS LIBRES

La Comisión de acuerdo con las designaciones delegadas por la Junta de Gobierno cuando ella no la asume, ha representado al COAM en las siguientes Oposiciones y contrataciones:

- Oposición libre en el Excmo. Ayuntamiento de Colmenar Viejo (Madrid).  
Representante: D.<sup>a</sup> Concepción de Zulueta Luchsinger.
- Concurso de Ideas en Coslada (Madrid).  
Representante: D. José María Larraqueta Usoz.
- Concurso de méritos en el Excmo. Ayuntamiento de Alcorcón (Madrid).  
Representante: D. Juan José Barroso Ladrón de Guevara.
- Concurso de méritos en el Excmo. Ayuntamiento de Villanueva de la Cañada (Madrid).  
Representante: D. Juan José Barroso Ladrón de Guevara.
- Concurso Proyecto Ampliación del Edificio del Ayuntamiento de Alcorcón (Madrid).  
Representante: D. Rafael Martínez-Turmo y Villabaso.
- Concurso-Oposición en el Excmo. Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón (Madrid).  
Representante: D. Juan José Barroso Ladrón de Guevara.
- Concurso-Oposición en el Excmo. Ayuntamiento de Leganés (Madrid).  
Representante: D. Luis Higinio Montero Rumbao.

## Comisión de Asuntos Corporativos y Profesionales del COAM

Además el Secretario de la CAP ha representado al COAM en el Jurado de selección de adjudicatarios para encargos del INEM.

### 9. OFICINAS COMARCALES DE REHABILITACION

Como consecuencia de las gestiones efectuadas por la CAP ante la Comunidad Autónoma de Madrid, se han alcanzado una serie de acuerdos entre el COAM y dicho Organismo Oficial. Con tal motivo se han elaborado listas de especialistas de rehabilitación y cada lista tiene asignada una comarca de la provincia de Madrid.

Las Oficinas Comarcales de Rehabilitación dependientes de la Comunidad Autónoma de Madrid, solicitan del COAM a través de la CAP, el Arquitecto a quien corresponda el turno a fin de hacerle encargos de rehabilitación rural.

### 10. ARQUITECTOS MUNICIPALES

La Comisión a través del Servicio de Aplicación de Incompatibilidades ha realizado las gestiones oportunas tendentes a soluciones, no sólo los casos de incompatibilidades no respetadas, sino, y especialmente, los problemas ocasionados por posibles actuaciones irregulares de los Arquitectos Municipales mediante, los Servicios de Inspección y la remisión de expedientes a la Comisión de Depuración Profesional.

### 11. DEFENSA DE LA PROFESION CONTRA EL INTRUSISMO PROFESIONAL

Como consecuencia de la constante, y en este ejercicio 85-86, creciente intervención de otros técnicos no facultados para realizar trabajos de Arquitectura, dada la laxitud de la Administración y la promoción de otros profesionales: Ingenieros Industriales, Ingenieros de Montes e incluso de Decoradores y de Delineantes mediante la aplicación de sus tarifas para devengar honorarios más bajos que los de los Arquitectos, la Comisión ha conocido y promovido ante la Junta de Gobierno del COAM, las acciones legales oportunas.

Así como la existencia de un Colegio de Diseñadores de Interiores que utiliza en su diploma el título de ARQUITECTO encabezado por una insignia imitando la de nuestra profesión.

### 12. RELACIONES COAM-ETSAM

La CAP, con motivo de la reciente Ley de Atribuciones de Técnicos de Grado Medio ha fomentado la relación del COAM con los alumnos de la ETSAM, futuros colegiados, valorando la digna actitud de éstos y colaborando en la medida de sus posibilidades a desarrollar las iniciativas que los alumnos, en un alarde de solidaridad, imaginación y resistencia, han llevado a cabo, sirviendo de ejemplo al resto del colectivo profesional en su lucha por el futuro de nuestra profesión.

## Resumen de actuaciones

En el período comprendido entre el 21 de marzo de 1985 y el 6 de marzo de 1986, la Comisión ha realizado las siguientes actuaciones:

Reuniones .....	33
Horas de reunión .....	82
Asuntos debatidos .....	129
Asuntos informados .....	111
Acuerdos adoptados .....	63
Actas transcritas.....	33

# Comisión de Asuntos Económicos

## COMPOSICION DE LA COMISION

(Hasta junio)

Presidente: D. Alvaro García Luján  
Vicepresidente: D. Joaquín María Gómez Pérez  
Secretario: D. Carlos García Tolosana  
Vocales: D. Francisco Martí Llobell  
D. Fernando Iñigo Zaera

(Desde julio)

Presidente: D. Alvaro García Luján  
Secretario: D. Francisco Martí Llobell  
Vocales: D. Fernando Iñigo Zaera  
D. Luis Alfonso Grijelmo Dorao  
D. Carlos García Tolosana

La Comisión de Asuntos Económicos del COAM efectuó, a lo largo del año 1985, 46 reuniones para tratar los asuntos que son de su competencia y en la línea implantada en los últimos años.

Por su interés, además del permanente control de gastos e ingresos y seguimiento por partidas del presupuesto aprobado para el año 1985, se pasan a relacionar algunos de los puntuales temas que fueron estudiados, analizados y debatidos por la Comisión.

### **Hacienda**

Estudio sobre la posible implantación de impresos de minutas oficiales para el cobro de Honorarios en todas las profesiones liberales.

Envío, previa petición, de las listas de Colegiados a la Unidad Central de Información de la Dirección General de Inspección Financiera y Tributaria.

### **Empresas de Organización**

Estudio, análisis e informes sobre las ofertas dadas por distintas Empresas Especialistas en Organización (OBM ESPAÑA, ARTHUR YOUNG, PRICE WATERHOUSE, J. G. ASESORIA JURIDICA, etc.), referentes a la reestructuración de la Sección de Contabilidad, en particular, y al Colegio en general.

### **Seguros**

Reunión con el representante de ARBEO en relación con la Póliza del Seguro de Responsabilidad Civil.

Análisis de la Póliza de Seguro contratada para el equipo de Video Colegial y de la Póliza de Seguro para miembros o delegados de la Junta de Gobierno.

### **Fondos de Pensiones**

Reuniones y estudios de ofertas realizadas por distintas Empresas Especialistas (ALIANZA, COMPAÑIA ARAGONESA DE SEGUROS, F.I.S.S.A., MINERVA, etc.) en espera de la tan deseada LEY SOBRE FONDOS DE PENSIONES.

## **Comisión de Asuntos Económicos**

### **Hermandad**

Estudio sobre la entrega por la Hermandad y, por cuenta del COAM, de la parte que le correspondía en el capital social inicial de la Caja de Arquitectos.

Comprobación del Estado de cuentas del año 1984 de la Comisión Delegada de Madrid.

### **ASEMAS**

Conocimiento de la devolución del capital social original por parte de la Mutua.

### **Caja de Arquitectos**

Estudio de los informes de situación cuatrimestrales que envía la Caja de Arquitectos al COAM.

Apertura de una cuenta corriente para Ayuda Económica a los damnificados por un terremoto en Chile y, a instancias, del Colegio de Arquitectos de aquel país.

Proposición a la Junta de Gobierno para que el Fondo de Educación y Obras Sociales de la Caja de Arquitectos sea destinado a la financiación, en parte, de HABITALIA 85.

### **Caja Naval**

Asistencia por uno de los miembros de la Comisión a un coloquio organizado por la Caja Naval en relación con la creación de los llamados FONDOS DE DINERO.

### **Mecanización**

Frecuentes reuniones y estudios de Informes realizados por el responsable de la Mecanización Colegial referentes a Contabilidad General, Contabilidad de Colegiados, Biblioteca, Video Escritura, necesidades prioritarias para el año 1986 y su calendario de compras, etc.

Solicitar la adhesión a COMMON EUROPE, grupo no lucrativo de usuarios de ORDENADORES IBM.

### **Relaciones con otras Comisiones**

Estudio sobre Honorarios de Arquitectos Inspectores.

Propuesta del cambio de minutas por recibos como pago de las compensaciones por asistencia a las sesiones de trabajo de los miembros de las mismas.

Propuesta de una NORMATIVA GENERAL DE PUBLICACIONES, CONFERENCIAS, CURSILLOS, COLOQUIOS, MESAS REDONDAS, etc., con el fin de intentar homogeneizar los pagos a autores y participantes.

Recepción y estudio de Presupuestos propuestos para el año 1986.

### **Proveedores**

En este apartado se ha seguido la política de solicitar nuevas ofertas similares a las de los proveedores habituales para su contraste.

Se han analizado, a su vez, las distintas propuestas de compra de materiales enviadas por los Jefes de distintas Secciones, aprobando las que se consideraban convenientes.

### **Consejo Superior de los Colegios de Arquitectos**

Reunión para el estudio de las diferencias surgidas en la aportación presupuestaria del COAM al Consejo.

Estudio sobre el escrito enviado por el Consejo sobre el Aval sobre Fianzas de Contratos de Obras y Régimen del Profesorado Universitario.

Conocimiento sobre compensaciones por asistencia de Colegiados a distintas Ponencias y Comisiones creadas por el Consejo y llamados por él.

### **Colegiados**

Disposiciones Generales dadas a Contabilidad para el cobro de minutas por los Colegiados en función del Acuerdo aprobado en la Junta General.

Nuevos precios de algunos Impresos Colegiales por aumento de los costes de los mismos.

Implantación de un único recibo, unificando los existentes, para el cobro de servicios prestados al COAM por los Colegiados.

Recepción a Colegiados en relación con la Normativa de PAGOS APLAZADOS debido, en su mayoría, a la problemática surgida con motivo de la implantación del IVA y abono previo de minutas.

Estudio de los costes bancarios y colegiales originados por la devolución de las cuotas colegiales con propuesta de aumento del importe de la misma en 800 pesetas.

Redacción para la Circular Colegial de una carta de aviso a los Colegiados que no hubieran hecho efectiva la cuota colegial del año 1985.

### **Personal COAM**

Estudio de diferentes escritos remitidos por el Comité de Empresa en relación a las divergencias aparecidas en la subida salarial correspondiente al año 1985 e Informes al Secretario sobre las mismas.

Seguimiento de la política de personal emanada por la Junta de Gobierno.

Conocimiento de las concesiones de Préstamos a empleados del Colegio y comprobación del cumplimiento de la NORMATIVA vigente al respecto, así como del saldo resultante después de cada concesión.

### **Compensaciones**

Estudio y Propuesta sobre las compensaciones a los miembros de la Junta de Gobierno, delegados de la misma y a miembros de las Comisiones Asesoras y Colaboradoras para asistencia en representación del COAM y fuera de su recinto.

Proposición para que los señores Tesorero y Contador puedan efectuar pagos indistintamente, no superiores a 100.000 ptas. para poder facilitar los mismos.

Proposición para que el Jefe de Contabilidad, a su criterio, autorice pagos no superiores a 25.000 ptas., por el mismo motivo.

### **Relaciones con Delegaciones y Colegios**

Estudio y análisis sobre la concesión de PODER NOTARIAL por el Decano al Presidente de la Delegación de Avila, referente al expediente de dominio de su Sede Colegial.

Estudio, análisis e informe sobre el contencioso habido con la Delegación de Valladolid en relación con la apropiación indebida hecha por un funcionario de aquella Delegación.

Solicitud de Informe al Asesor Jurídico del COAM sobre el escrito remitido por el Colegio de Andalucía Occidental recabando relación de honorarios brutos percibidos por algunos compañeros del COAM.

### **Cursillos**

Organización del Cursillo sobre el IVA y su repercusión en los Arquitectos, realizado por su interés en la E.T.S.A.M.

### **Particulares**

Estudio e informe sobre el pago aplazado solicitado por el propietario del Restaurante «El Descanso», dadas las características especiales que concurrían en su caso.

### **Habitallia**

Recepción al Director Comercial de la Feria.

Redacción del Borrador de las bases para el Concurso del Stand en Habitallia 85, junto a la Comisión de Información, Servicio Histórico y Publicaciones.

### **Comisión de Asuntos Económicos**

Propuesta del gasto extraordinario no contemplado en el Presupuesto.

Contratación para la ejecución del Stand.

Estudio e informe sobre el Presupuesto para la creación de un video sobre el eje de la Castellana, que se exhibiría en la Feria. Asistencia a la reunión previa del Comité Organizador de HABITALIA 86.

### **Servicio de Información**

Estudio, análisis e informe sobre costes generales de ese Servicio.

Aprobación de ampliación del Presupuesto para el Video en función del Informe remitido por el Arquitecto-Jefe de esa Sección.

Estudio sobre el Informe remitido por el SITAP sobre la posible utilización de parte de la Sala de Exposiciones de la planta baja del COAM para exposición de casas comerciales dedicadas a materiales de construcción y su alquiler.

### **Presupuesto 86**

Estudio, análisis y propuesta a la Junta de Gobierno del Presupuesto de Gastos e Ingresos para el año 1986.

Para ello se realizaron sesiones monográficas desde septiembre en que se estudiaron informes de SEOPAN, ASPRIMA, etc. Seguimiento de Estadísticas Colegiales y reuniones con los Jefes de Secciones del COAM para que explicasen sus presupuestos propuestos.

# Comisión de Asuntos Tecnológicos

Esta Comisión está formada por los siguientes miembros:

- Presidente: D. José Ignacio Cortés Bretón
- Secretario: D. Francisco Manuel Sánchez-Ramos de Castro
- Vocales:
- D. Alfonso del Aguila García
  - D. Andrés Arranz López
  - D. César Bedoya Frutos
  - D. Javier González Moreno
  - D. Kevork Hamparzoumian Montilla
  - D. Antonio José Mas-Guindal Lafarga
  - D. Javier Neila González
  - D. Pablo Pintado y Riba
  - D. Luis Felipe Rodríguez Martín
  - D. Juan Sacristán Ruano
  - D. Javier Serra María-Tomé
  - D. José Luis Valenciano Llovera
  - D. Luis de Villanueva Domínguez
  - D. Jaime Zavala García-Loygorri

Esta Comisión se reúne habitualmente los lunes alternos a las 16,30 horas en la Sede del COAM, en la 4.<sup>a</sup> planta. Excepcionalmente se ha reunido en otras ocasiones dependiendo de la urgencia de los temas a considerar, y excepcionalmente se ha reunido en la Sede del INCE, c/ Julián Camarillo, 30 de Madrid.

En el año 1985, se ha reunido en 28 ocasiones, habiéndose tratado los siguientes temas:

- Informe sobre estructuras desplegadas de barras metálicas.
- Asistencia a las Jornadas sobre la Madera.
- Informe sobre unificación y mecanización de los impresos colegiales a nivel nacional.
- Informe sobre la Exposición Itinerante de Seguridad.
- Informe sobre el Estudio comparativo de las Normas Básicas (NBE).
- Informe sobre la modificación del Reglamento de Espectáculos.
- Informe sobre Análisis estadístico de los resultados de ensayos realizados sobre hormigón y acero en la Región Murciana entre 1982 y 1983.
- Asistencia e Informe sobre el I Congreso de Patología en la Edificación.
- Asistencia e Informe a la Feria de la Construcción de Barcelona, CONSTRUMAT.
- Asistencia como coordinadora a las Jornadas para el Estudio de la actuación del Arquitecto ante la entrada de España en el Mercado Común.
- Elaboración del Reglamento del SOT.
- Informe sobre el baremo de precios de la construcción del Consejo Superior de los Colegios de Arquitectos de España.
- Asistencia al Congreso Iberoamericano de Métodos Computacionales.
- Elaboración de Informe sobre materiales, tecnologías y prototipos de viviendas de muy bajo coste.
- Informe sobre las Jornadas celebradas por ASPRIMA.

### **Comisión de Asuntos Tecnológicos**

- Elaboración del Reglamento del CLIA.
  - Elaboración del Reglamento del Boletín de la CAT.
  - Informe sobre el tratamiento de actuaciones urbanísticas ilegales en la Comunidad Autónoma de Madrid.
  - Recepción de los Arquitectos catalanes organizadores del I Congreso de Patología en la Edificación para que explicasen el funcionamiento y organización del mismo.
  - Curso sobre Mecánica y Tecnología de los Edificios Antiguos.
  - Informe sobre el Pliego de Condiciones del Ayuntamiento de Madrid.
  - Informe sobre el Control de Calidad en Edificios con estructura de hormigón armado en viviendas VPO.
  - Asistencia al I Taller Hispano-Británico.
  - Informe sobre el Terremoto de México.
  - Informe sobre el Curso de Iluminación.
  - Informe sobre «Nuevo estudio sobre construcción de viviendas por automolde a dimensión y gusto y de máxima economía».
  - Informe sobre las Becas concedidas a la Fundación Leoz.
  - Mesa Redonda sobre el Terremoto de México.
  - Mesa Redonda sobre Prefabricados Plast-Bau.
  - Informe sobre el programa de residuos sólidos.
  - Entrega del primer libro sobre Industrialización.
  - Reedición y revisión de los libros de Cimentaciones, Forjados EP-80 y NBE-CT-79.
  - Informe sobre el Cuadro de Precios Porcentuales.
  - Curso de Protección contra Incendios en los Edificios.
  - Curso de Informática Aplicada.
- Están previstos un Curso de Energía Solar y otro sobre Barreras Arquitectónicas «Arquitectura para Todos».

# Comisión de Cultura

## 1. ESTRUCTURA DE LA COMISION

Desde enero a marzo la Comisión estaba formada por los siguientes miembros:

Presidente:	D. Jaime Tarruell Vázquez.
Secretaria:	D. <sup>a</sup> Esperanza Suárez Clúa.
Asesor:	D. Francisco de Asís Cabrero Torres-Quevedo.
Asesor honorífico:	D. Carlos de Miguel González.
Vocales:	D. Alberto Humanes Bustamante. D. Rafael Macarrón Pliego. D. <sup>a</sup> Susana Mora Alonso-Muñoyerro. D. <sup>a</sup> Mercedes Peláez López. D. César Ruiz-Larrea Cangas. D. Alfonso Segovia Montoya. D. Manuel Serrano Marzo.
Asisten:	D. Juan Gómez Rodríguez (Servicio de Información).  D. <sup>a</sup> Paloma Barreiro Pereira (Servicio Histórico).  D. Carlos Bustos Moreno (Servicio de Publicaciones).

El trabajo de la Comisión se estructura como sigue:

*Responsable de Exposiciones:*

D. Alberto Humanes Bustamante.

*Responsable de Conferencias y Mesas Redondas:*

D. César Ruiz-Larrea Cangas.

*Relaciones con el Servicio de Publicaciones:*

D. Manuel Serrano Marzo.

*Relaciones y Asesoramiento a Biblioteca:*

D. Francisco de Asís Cabrero Torres-Quevedo.

*Informes y Cursos:*

D. Rafael Macarrón Pliego.

D.<sup>a</sup> Susana Mora Alonso-Muñoyerro.

D.<sup>a</sup> Mercedes Peláez López.

D. Alfonso Segovia Montoya.

*Coordinación entre las distintas áreas y con las demás Comisiones:*

D.<sup>a</sup> Esperanza Suárez Clúa.

En el mes de julio la Comisión queda constituida por los siguientes miembros:

Presidente: D. Carlos Rubio Carvajal.

## Comisión de Cultura

Secretaría:	D. <sup>a</sup> Mercedes Peláez López.
Asesor:	D. Francisco de Asís Cabrero Torres-Quevedo.
Vocales:	D. <sup>a</sup> Luz Feduchi Benlliure. D. Javier Gómez-Pioz. D. Alberto Humanes Bustamante. D. Sigfrido Martín Begue. D. <sup>a</sup> Susana Mora Alonso-Muñoyerro. D. César Ruiz-Larrea. D. Ricardo Sánchez Lampreave. D. Pedro Urzaiz González.
Asisten:	D. Juan Gómez Rodríguez (Servicio de Información).  D. <sup>a</sup> Paloma Barreiro Pereira (Servicio Histórico).  D. Carlos Bustos Moreno (Servicio de Publicaciones).

La Comisión de Cultura se organiza desde entonces de la siguiente forma:

### *Encargados de Publicaciones:*

D.<sup>a</sup> Luz Feduchi Benlliure.  
D. Alberto Humanes Bustamante.

### *Encargados de Conferencias:*

D. Sigfrido Martín Begué.  
D. César Ruiz-Larrea Cangas.

### *Encargados de Exposiciones:*

D. Javier Gómez Pioz.  
D. Ricardo Sánchez Lampreave.

### *Encargados de Cursos:*

D.<sup>a</sup> Susana Mora Alonso-Muñoyerro.

### *Coordinación entre las distintas áreas y con las demás Comisiones:*

D.<sup>a</sup> Mercedes Peláez López.

## 2. TRABAJOS REALIZADOS

Han sido múltiples, por ello en esta Memoria se relacionan los más significativos desarrollados por la Comisión de Cultura durante el año 1985.

Las actividades surgieron de las reuniones celebradas semanalmente por los miembros de la Comisión, cuya labor hizo posible los trabajos siguientes.

### 2.1. Exposiciones

Enero:	«La Obra Plástica de los Arquitectos». Coordinador: D. Felipe Samarán Barahona.
Febrero:	«El desarrollo urbano de Puebla (Méjico)». Coordinadores: D. Alberto Humanes Bustamante y D. José Sancho Roda.
Febrero:	«Adolfo Natalini, i quaderni neri». Coordinador: D. Manuel Serrano Marzo.
Marzo:	«Wilhem Holzbauer». Coordinador: D. César Ruiz-Larrea Cangas.
Abril:	«Rehabilitación del Parlamento Sueco». Coordinador: D. Alberto Humanes Bustamante. Con la colaboración de la Embajada de Suecia en Madrid y de la Dirección General de Arquitectura y Vivienda del MOPU.
Abril:	«El Plan General de Madrid». Con la colaboración de la Comisión de Cultura.

- Mayo: «José Llinás. Arquitecto».  
Coordinador: D. Alberto Humanes Bustamante.
- Mayo-junio: «Gaudí».  
Dibujos elaborados por la ETSAB. Cátedra de los alumnos de Dibujo.
- Noviembre-diciembre: «Progetti per la città Veneta: 1926-1981» del IAV de Venecia.  
Coordinador: D. Javier Gómez Pioz.
- Diciembre: «La Obra Plástica de los Arquitectos».  
Coordinador: D. Felipe Samarán Barahona.
- 17-Enero-1985: Clausura de la «Obra Plástica de los Arquitectos».

## 2.2. Conferencias y presentaciones

Dentro del Ciclo «Los Jueves COAM» se presentaron en la Sede del COAM y en otras Instituciones colaboradoras habituales, las conferencias siguientes que en algunos casos constituyeron la exposición de los temas de exposiciones:

- 7 febrero 1985: «Urbanismo Español en América».  
Por D. Javier Aguilera Rojas. Arquitecto. Coincidiendo con la exposición:  
«El desarrollo urbano de Puebla (Méjico)».  
Con la asistencia de D. Alfonso Rangel Guerra, Ministro para Asuntos Culturales de la Embajada de Méjico en España.  
Coordinadores: D. Alberto Humanes Bustamante y D. José Sancho Roda.
- 13 y 14 febrero 1985: «Tres conferencias en Madrid: Adolfo Natalini».  
1. «Proyectos Arqueológicos».  
13 febrero.  
Salón de Actos de la ETSAM.  
2. «Las Trazas y la Memoria».  
13 febrero.  
Salón de Actos del Instituto Italiano de Cultura.  
3. «Figuras de Piedra».  
14 febrero.  
Paraninfo del Hospital de San Carlos.  
Coincidiendo con la exposición de Adolfo Natalini.  
Coordinador: D. Manuel Serrano Marzo.
- 21 febrero 1985: «La Música y su espacio Arquitectónico».  
Por D. José María García de Paredes. Arquitecto.  
Coordinador: D. César Ruiz-Larrea Cangas.
- 28 al 30 marzo 1985: «Tres conferencias en Madrid: Wilhem Holzbauer».  
1. «Obras y Proyectos, 1953-1983».  
Jueves 28, 12 h.  
Salón de Actos de la ETSAM.  
2. «Viena: La presencia de Otto Wagner».  
Viernes 29, 19,30 h.  
Paraninfo del Hospital de San Carlos-Atocha.  
3. «Salzburgo y Amsterdam: Construir en un Centro Mágico».  
Sábado 30, 12 h.  
Paraninfo del Hospital de San Carlos-Atocha.  
Coordinador: D. César Ruiz-Larrea Cangas.
- 14 marzo 1985: «La Reconstrucción de Venecia».  
Por Mario Piana. Arquitecto de la Soprintendenza dei Monumenti di Venezia.  
Coordinador: D. César Ruiz-Larrea Cangas.
- Marzo y abril: «Ciclo de intervenciones en Madrid».  
2.ª parte.  
Coordinador: D. César Ruiz-Larrea Cangas.
- 7 marzo 1985: «La Puerta del Sol».  
Por Antón Capitel, Antonio Riviere y Javier Ortega. Arquitectos.
- 18 abril 1985: «El Planetario».  
Por D. Salvador Pérez Arroyo. Arquitecto.
- 21 marzo 1985: «La Plaza de la Remonta».  
Por D. Alvaro Hernández. Arquitecto.

## Comisión de Cultura

- 30 abril 1985: Acto de clausura de la Exposición «Rehabilitación del Parlamento Sueco». Con asistencia del Embajador sueco y presentación del Decano del COAM.
- 29 y 30 mayo 1985: «Dos conferencias en Madrid: José Llinás». 1. «Obras y proyectos (1976-1985)». 2. «Joseph M.<sup>a</sup> Jujol, architectus (1879-1949)». Coordinador: D. Alberto Humanes.
- 13 junio 1985: Mesa Redonda «La enseñanza del dibujo en la formación del Arquitecto». Por D. Santiago Roquetas, D. José Quetglás, D.<sup>a</sup> Elena Iglesias, D. Javier Seguí y D. Javier Carvajal. Con motivo de la exposición «Gaudí» de la ETSAB.
- 12 septiembre: Presentación del «Ciclo de Conferencias sobre Intervención en edificios históricos», y primera de las charlas: 1. Concurso en Berlín para la Manzana de Prinzen Albrecit Museum y Proyecto en el Teatro Romano de Sagunto, por Giorgio Grassi.
- 31 octubre: 2. «Restauración de la Iglesia en Montserrat, en Madrid». Por D. Antón Capitel, D. Antonio Riviere y D.<sup>a</sup> Consuelo Martorell.
- 7 noviembre: 3. «Propuestas en el Largo Argentina de Roma». Por D. Mario Manieri-Elia.
- 8 noviembre: 4. «El Centro Histórico de Roma». Por D. Mario Manieri-Elia.
- 14 noviembre: Presentación de la Exposición «Progetti per la Citta Veneta» y conferencia por Gabriele Cappellato.
- 24 noviembre: 5. «La Plaza de San Marcos de Venecia». Por D.<sup>a</sup> Susana Biadene y D. Salvador Pérez Arroyo.
- 28 noviembre: 6. «Rehabilitación del Monasterio y Teatro de Haro». Por D. Javier Frechilla, D.<sup>a</sup> Carmen Herrero, D. José Manuel López-Peláez, D. Emilio Rodríguez y D. Eduardo Sánchez.
- 5 diciembre: 7. «Rehabilitación del Palau de la Música Catalana». Por D. Oscar Tusquets.
- 12 diciembre: 8. «Museo de Bellas Artes de León». Por D. Alejandro de la Sota.
- 19 diciembre: 9. «La Mezquita de Córdoba». Por D. Gabriel Ruiz Cabrero.

### 2.3. Cursos

Se celebró en la Sede del COAM durante los meses de primavera el «Curso de Jardinería y Paisaje», desde el 4 de marzo al 10 de mayo. Colaboró la Asociación Española de Arquitectos Paisajistas. El programa fue el siguiente:

#### PRIMERA PARTE:

##### 1) HISTORIA y 2) CONCEPTOS BASICOS

Semana del 4 al 8 de marzo:

Lunes, 4 de marzo:

18,30 horas:

- 1.1. EL JARDIN DESDE LOS ORIGENES HASTA LA EDAD MEDIA.  
D. Fernando Checa Cremades.

20,00 horas:

- 2.1. INTRODUCCION A LA GEOMORFOLOGIA.  
D.<sup>a</sup> Guillermina Garzón Heydt.

Martes, 5 de marzo:

18,30 horas:

- 1.2. EL JARDIN DEL RENACIMIENTO Y DEL MANIERISMO.  
D. Fernando Checa Cremades.

20,00 horas:

- 2.2. CLIMATOLOGIA BASICA.  
D. Manuel Toharia.

Miércoles, 6 de marzo:

18,30 horas:

- 1.3. EL JARDIN BARROCO.  
D. Fernando Checa Cremades.

20,00 horas:

- 2.3. EDAFOLOGIA. LOS SUELOS EN EL PAISAJE.  
D. Tomás Badorrey Peracho.

Jueves, 7 de marzo:

18,30 horas:

- 1.4. EL JARDIN PAISAJISTA DEL SIGLO XVIII.  
D.<sup>a</sup> Aurora Rabanal Yus.

20,00 horas:

- 2.4. EL PAISAJE NATURAL EN EL MUNDO.  
D. César Gómez Campos.

Viernes, 8 de marzo:

18,30 horas:

- 1.5. EL JARDIN EN EL SIGLO XIX Y EN EL SIGLO XX.  
D.<sup>a</sup> Carmen Añón Feliú.

20,00 horas:

- 2.5. ESPECIES Y COMUNIDADES VEGETALES EN EL ECOSISTEMA.  
D. Francisco Díaz Pineda.

SEGUNDA PARTE:

3) *NOCIONES DE BOTANICA* y 4) *INTRODUCCION AL PAISAJE*

Semana del 25 al 29 de marzo y de los días 15 al 17 de abril:

Lunes, 25 de marzo:

18,30 horas:

- 3.1. NOCIONES DE BOTANICA.  
D. Félix Muñoz Garmendía.

20,00 horas:

- 4.1. EL PAISAJE RURAL Y LA ORGANIZACION DEL ESPACIO.  
D. Domingo Gómez Orea.

Martes, 26 de marzo:

18,30 horas:

- 3.2. MORFOLOGIA DE ALGUNAS ESPECIES REPRESENTATIVAS: (I).  
D. Félix Muñoz Garmendía.

20,00 horas:

- 3.3. MORFOLOGIA DE ALGUNAS ESPECIES REPRESENTATIVAS: (II).  
D. Félix Muñoz Garmendía.

Miércoles, 27 de marzo:

18,30 horas:

- 3.4. PLANIFICACION DE LA PLANTACION.  
D. Antonio Regueiro.

20,00 horas:

- 4.2. ARQUITECTURA Y PAISAJE.  
D. Julio Cano Lasso.

Jueves, 28 de marzo:

18,30 horas:

- 3.5. TECNICAS DE CULTIVO (I): PLANTACION.  
D. Antonio Regueiro.

## Comisión de Cultura

20,00 horas:

- 4.3. INVENTARIACION DEL PAISAJE: SISTEMAS DE ANALISIS Y CARTOGRAFIA.  
D.<sup>a</sup> Teresa Villarino Valdivielso.

Viernes, 29 de marzo:

18,30 horas:

- 3.6. TECNICAS DE CULTIVO (II): MANTENIMIENTO.  
D. Antonio Regueiro.

20,00 horas:

- 4.4. MARCO JURIDICO ADMINISTRATIVO.  
D. Jorge Castanyer.

Lunes, 15 de abril:

18,30 horas:

- 4.5. VALORACION DEL PAISAJE. POTENCIALIDAD NATURAL Y FRAGILIDAD.  
D.<sup>a</sup> Teresa Villarino Valdivielso.

20,00 horas:

- 4.6. LA CAPACIDAD DE ACOGIDA DEL TERRITORIO: MODELOS DE ORDENACION.  
D. Domingo Gómez Orea.

Martes, 16 de abril:

18,30 horas:

- 4.7. LOS ESPACIOS NATURALES COMO ESTRUCTURANTES DEL TERRITORIO.  
D. Francisco Rodríguez Martín.

20,00 horas:

- 4.8. EVALUACIONES DE IMPACTO AMBIENTAL.  
D. Hilario Domínguez Hernández.

Miércoles, 17 de abril:

18,30 horas:

- 4.9. METODOLOGIA PARA LA EVALUACION DEL IMPACTO AMBIENTAL SOBRE EL PAISAJE.  
D. Domingo Gómez Orea.

20,00 horas:

- 4.10. CORRECCION DE IMPACTOS SOBRE EL PAISAJE.  
D. Francisco Jiménez Altamirano.

TERCERA PARTE:

### 5) EL JARDIN

Días 18 y 19 de abril y semana del 10 al 17 de mayo.

Jueves, 18 de abril:

18,30 horas:

- 5.1. ESPACIOS LIBRES Y VERDES: CONCEPTOS, TIPOS Y FUNCIONES.  
D. Santiago Romero Gervolés.

20,00 horas:

- 5.2. ESPACIOS VERDES SINGULARES. JARDIN DE JUEGOS Y JARDIN FUNERARIO.  
D.<sup>a</sup> Stella María Alabarce Tamburelli.

Viernes, 19 de abril:

18,30 horas:

- 5.3. EL ARQUITECTO ANTE EL PROBLEMA DEL JARDIN.  
D. Julio Cano Lasso.

20,00 horas:

- 5.4. SIMBOLOGIA Y MITO EN LA CREACION DEL JARDIN.  
D.<sup>a</sup> Rosa Galindo Hernández.

Lunes, 6 de mayo:

18,30 horas:

- 5.5. REHABILITACION DE JARDINES HISTORICOS.  
D.<sup>a</sup> Carmen Añón Feliú.

20,00 horas:

- 5.6. EL PROYECTO: MEMORIA, PRESUPUESTO Y PLIEGO DE CONDICIONES.  
D. Santiago Romero Gervolés.

Martes, 7 de mayo:

18,30 horas:

- 5.7. MOBILIARIO URBANO.  
D. José Luis Mato Leal.

20,00 horas:

- 5.8. ELEMENTOS VEGETALES.  
D. Fernando Gil Albert.

Miércoles, 8 de mayo:

18,30 horas:

- 5.9. INFRAESTRUCTURAS DE SERVICIOS (I): MOVIMIENTOS DE TIERRAS: REDES DE SANEAMIENTO.  
D. Santiago Romero Gervolés.

20,00 horas:

- 5.10. INFRAESTRUCTURAS DE SERVICIOS (II): LAS INSTALACIONES HIDRAULICAS EN EL JARDIN.  
D. Fernando Colomo Jiménez.

Jueves, 9 de mayo:

18,30 horas:

- 5.11. INFRAESTRUCTURAS DE SERVICIOS (III): ILUMINACION.  
D. Antonio Aurora García.

20,00 horas:

- 5.12. EL JARDIN DE HOY.  
D. Francisco Javier Carvajal Ferrer.

Viernes, 10 de mayo:

19,00 horas:

- 5.13. CLAUSURA. MESA REDONDA.  
D. Santiago Romero Gervolés.  
D. Ernesto Serra y Reventós.  
D. José Elías Bonell.  
D. Rafael Barnola Usano.

Coordinadores: D.<sup>a</sup> Susana Mora Alonso-Muñoyerro.  
D.<sup>a</sup> Mercedes Peláez López.

## 2.4. Publicaciones

a) Como resultado de la labor de la Comisión se han publicado los libros y catálogos siguientes:

- «Adolfo Natalini».
- «Wilhem Holzbauer».
- «José Llinás».

b) Con el fin de difundir la obra de arquitectos sobresalientes españoles se contactaron los textos siguientes:

- «Secundino Zuazo», por D.<sup>a</sup> Lilia Maure Rubio.
- «Arniches y Domínguez», por D. Martín Domínguez.
- «Juan de Villanueva», por D. Pedro Moleón.

c) Se hallan en curso de elaboración las publicaciones que siguen:

- «Madrid No Construido», texto de la exposición.
- «Facsimil de la Memoria del Plan de Zuazo Jansen», con introducción por D.<sup>a</sup> Lilia Maure.
- «Conferencias del Ciclo Conmemorativo del IV Centenario de la Construcción del Real Monasterio de San Lorenzo de El Escorial».
- «Curso de Jardinería y Paisaje».
- «Antonio Palacios».

## 2.5. Becas. Seguimiento

— «Núcleos y Espacios significativos de la Provincia de Segovia». Por D. José Luis García Fernández. Tutor: D. Carlos Flores.

## Comisión de Cultura

- «La Rejería Madrileña del siglo XIX». Por D.<sup>a</sup> Rosa Cervera. Tutor: D. Pedro Navascués Palacio.
- Colaboración en la selección de la Beca García Vela, con la Comisión de Información.

### 2.6. Informes

Se han elaborado diversos Informes relativos a edificios de la provincia de Madrid, en colaboración con la Comisión de Control.

### 2.7. Colaboraciones

- a) Se han mantenido relaciones con diversas instituciones y entidades, colaboradoras habituales de la Comisión, en temas de Actividades Culturales. Las más destacadas han sido las siguientes:
- MOPU.
  - COMUNIDAD DE MADRID.
  - MUSEO ESPAÑOL DE ARTE CONTEMPORANEO.
  - ETSAM.
  - ETSAB.
  - ACADEMIA ESPAÑOLA DE BELLAS ARTES DE SAN FERNANDO.
  - CIRCULO DE BELLAS ARTES.
  - INSTITUTO ITALIANO.
  - MINISTERIO DE CULTURA.
  - INSTITUTO FRANCES.
  - RIBA.
  - FERIA DE LA CERAMICA DE VALENCIA.
  - CONSEJO SUPERIOR DE COLEGIOS DE ARQUITECTOS.
  - COLEGIO DE MEDICOS.
  - COLEGIOS DE ARQUITECTOS Y DELEGACIONES.
  - ASOCIACION ESPAÑOLA DE ARQUITECTOS PAISAJISTAS.
  - REVISTAS DE ARQUITECTURA.
  - UNIVERSIDAD DE COLOMBIA.
  - FUNDACION VILLA Y CORTE DE MADRID.
  - MINISTERIO ASUNTOS EXTERIORES DE LA REPUBLICA POPULAR CHINA.
  - FONDATION LE CORBUSIER.
  - UIA.
- b) Continuando con la correspondencia e intercambio de actividades establecida entre Colegios de Arquitectos y Delegaciones se exhibieron las exposiciones siguientes fuera de la demarcación del COAM:
- Colegio de Arquitectos de Cuenca y provincia:  
«CUENCA EDIFICADA».
  - Colegio de Arquitectos de Burgos y provincia:  
«BURGOS EDIFICADO».
  - Colegio de Arquitectos de Córdoba:  
«LA MANZANA DE CASCORRO».
- c) Tanto las conferencias como las exposiciones de la Comisión de Cultura fueron registradas en Video por el Servicio de Videoteca del COAM.

## 3. TRABAJOS PREVISTOS PARA 1986

En los primeros meses de 1986 se espera presentar un amplio programa de actividades entre las que se encuentran las que siguen:

### 3.1. Exposiciones

A celebrar en el COAM:

- «Madrid No Construido».  
Coordinador: D. Alberto Humanes Bustamante.
- «Trabajos comprendidos en el Ciclo de Conferencias de Proyectos de Intervención en Edificios Históricos».  
Coordinador: D. Javier Gómez Pioz.

- «Maquetas de Arquitectura Contemporánea», promovida por la ETSAB.  
A cargo de D. José Quetglás.
- «Arquitectura Colombiana».

Está en curso de elaboración una exposición con el fin de exportarla:

- «Arquitectura Madrileña: 1600-1985», una selección de las Guías de Madrid, a cargo del Servicio Histórico y coordinada por D. Javier Gómez Pioz.

### 3.2. Conferencias

- «Ciclo de conferencias de proyectos de intervención en edificios históricos». Segunda parte. A desarrollar hasta abril con la participación de:
  - MARIO PIANA.
  - JAVIER VELLES.
  - JOSE IGNACIO LINAZASORO.
  - JOSE MARIA EZQUIAGA.
  - LUIS BURILLO y JAIME LORENZO.
  - ELIAS TORRES y JOSE ANTONIO MARTINEZ LAPEÑA.
  - JOSE RAMON y RICARDO SIERRA.
  - EMILIO TUÑON, JOSE L. R. NORIEGA y PEDRO IGLESIAS.
  - JOSE MANUEL SANZ.
  - MANUEL MANZANO MONIS.
  - GUILLERMO CASES y CARLOS CLEMENTE.
  - LUIS DOMENECH y ROSER AMADO.
  - FERNANDO NANCLARES y NIEVES RUIZ.
  - SALVADOR PEREZ ARROYO y SUSANA BIADENE.
  - GUILLERMO CABEZAS, JOSE MARIA GENTIL y JOSE MARIA MARSÀ.
  - DIONISIO HERNANDEZ GIL.

### 3.3. Homenajes

Diversos actos conmemorativos de los centenarios respectivos del nacimiento de Mies Van Der Rohe y Le Corbusier.

### 3.4. Cursos

- «Ciclo de tendencias arquitectónicas».  
Coordinador: D. Javier Gómez Pioz.

### 3.5. Publicaciones

Presentación de los libros:

- «Secundino Zuazo», por D.<sup>a</sup> Lilia Maure.
- «Conferencias del ciclo conmemorativo del IV Centenario de la construcción del Real Monasterio de San Lorenzo de El Escorial».

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

## Comisión de Información

### MARZO/SEPTIEMBRE 1985

Presidente:	D. Gaspar Blein Sánchez de León.
Secretario:	D. <sup>a</sup> Carmen Jaqueti Sáez.
Vocales:	D. <sup>a</sup> Mercedes Peláez López. D. <sup>a</sup> Fuensanta Nieto de la Cierva. D. <sup>a</sup> M. <sup>a</sup> Dolores de la Piedra Gordo. D. Santiago González Luque. D. Francisco Martí Llobell. D. Francisco Manuel Sánchez-Ramos de Castro. D. Antonio Perpiñá Carrera. D. Pedro Gállico Estévez. D. Guillermo Fernández Fernández. D. Alvaro de Torres McCrory.
Vocal del Servicio Histórico:	D. <sup>a</sup> Paloma Barreiro Pereira.
Vocal del Servicio de Información:	D. Juan Gómez Rodríguez.
Vocal del Servicio de Publicaciones:	D. Carlos Bustos Moreno.

### DESDE SEPTIEMBRE 1985

Presidente:	D. Gaspar Blein Sánchez de León.
Secretario:	D. Pedro Gállico Estévez.
Vocales:	D. <sup>a</sup> Mercedes Peláez López. D. <sup>a</sup> Carmen Jaqueti Sáez. D. <sup>a</sup> M. <sup>a</sup> Isabel León García. D. <sup>a</sup> M. <sup>a</sup> Dolores de la Piedra Gordo. D. Santiago González Luque. D. Francisco Martí Llobell. D. Francisco Manuel Sánchez-Ramos de Castro. D. Antonio Perpiñá Carrera. D. Alvaro de Torres McCrory. D. Angel Collado Gallo. D. Guillermo Fernández Fernández.
Vocal del Servicio Histórico:	D. <sup>a</sup> Paloma Barreiro Pereira.
Vocal del Servicio de Información:	D. Juan Gómez Rodríguez.
Vocal del Servicio de Publicaciones:	D. Carlos Bustos Moreno.

La Comisión de Información, se planteó como objetivo primero apoyar la labor informativa del COAM no sólo a sus colegiados, sino también y en forma divulgativa al exterior, mediante concurrencia a muestras y actos que así lo aconsejaban. De igual forma la presencia del COAM y su actual problemática (profesional y cultural), en los medios de comunicación social ha sido objetivo primordial de esta Comisión.

La Comisión, se ha reunido semanalmente a lo largo de todo el año a excepción del mes de agosto.

## **Comisión de Información**

La actuación de la Comisión, queda pues centrada fundamentalmente en los siguientes puntos:

1. Información COAM.
2. Proyección exterior del COAM.

### **1. Información COAM**

- Seguimiento y difusión de publicaciones periódicas y diarias.
- Seguimiento y difusión de espacios radiofónicos y televisión.
- Relaciones con la Escuela.
- Coordinación y planificación de actividades colegiales.
- Difusión mediante invitaciones y calendario mensual de actos colegiales.
- Cursos de Introducción Profesional.
- Bases y convocatoria de los Premios COAM y Becas COAM y García Vela. (En la 2.<sup>a</sup> época de esta Comisión estos cometidos han sido traspasados a la Comisión de Cultura).

### **2. Proyección exterior del COAM**

- Elaboración de la «Guía de Arquitectura y Urbanismo del Area Metropolitana de Madrid».
- Convocatoria, coordinación y seguimiento del proyecto de Pabellón Colegial en el certamen ARCO.
- Convocatoria, coordinación y seguimiento del proyecto de Pabellón COAM en el certamen HABITALIA.
- Presencia del COAM en los Medios de Comunicación Social, tanto en prensa como radio y televisión.
- Seguimiento y difusión de actividades relacionadas con la problemática profesional en sus distintas vertientes.
- Convocatoria y coordinación del Concurso de Trofeo y Medalla COAM.

La Comisión de Información, a fin de lograr todos estos objetivos y conseguir una mayor coordinación informativa se reestructura incorporando a los Secretarios de las diversas Comisiones Colegiales.

Asimismo, la organización de exposiciones que hasta el momento detentaba, es asumida por la Comisión de Cultura y el equipo redactor del Tomo III de la Guía de Madrid trabaja a plena autonomía, pudiéndose así centrar la Comisión de Información en aquellos puntos que le son inherentes.

## **Concurso, trofeo y medalla COAM**

Siendo necesario el establecimiento e institucionalización de un Trofeo COAM, que de continuidad y carácter a los PREMIOS COAM, así como la creación de la «MEDALLA COAM», se realizó una convocatoria de concurso abierto a arquitectos, escultores y diseñadores.

El Jurado establecido para fallar dicho Concurso, presidido por el Decano Presidente del COAM, D. Vicente Sánchez de León Pacheco, estuvo integrado por D. Gaspar Blein Sánchez de León como Secretario y D. Santiago Amón, D. Joaquín Roldán Pascual, D. José M.<sup>a</sup> Cruz Novillo y D. Julio López Hernández como Vocales.

El consiguiente fallo, hizo recaer los premios en las siguientes obras:

- Trofeo COAM: «ARTEMISA», de la que es autor D. Joaquín González Blázquez.
- Medalla COAM: «ARQUITECTURA LAUREADA», de la que es autor D. Miguel Fernández Carrión.

El Trofeo COAM, se entregó por primera vez, para premiar la presente edición PREMIOS COAM 1984.

## **Premios COAM**

La modificación de las bases de los «Premios COAM», realizados previamente por la Comisión de Información, en un intento de promocionar los mismos, permite en esta convocatoria el establecimiento de las siguientes modalidades:

- ARQUITECTURA.
- URBANISMO.
- DISEÑO.
- PUBLICACIONES E INVESTIGACION.

La dotación de los mismos consiste en el Trofeo COAM de reciente implantación y una cuantía económica de 500.000 pesetas.

Reunido el Jurado, la adjudicación de los Premios COAM, en la presente edición, recayó en los siguientes Arquitectos:

- URBANISMO: D. Alvaro Fernández Gómez.
- DISEÑO: D. Gabriel Allende y D. Manuel Serrano Marzo.
- PUBLICACIONES E INVESTIGACION: D. Fernando Márquez Cecilia, en representación de la Revista «EL CROQUIS».

La entrega de dichos Premios tuvo lugar en la Sede del COAM, entregando su Decano, D. Vicente Sánchez de León, los respectivos trofeos.

De dicho acto se hicieron eco diversas publicaciones en días posteriores, a dicho evento.

#### **Calendario de actos colegiales**

A la vista del creciente interés despertado por los actos y exposiciones que el COAM, a través de sus diversas comisiones promueve y organiza, esta Comisión asume la tarea de coordinar los mismos.

El número importante de actos promovidos, así como los retrasos que han sido detectados en el Servicio de Correos, aconsejaron en su momento, la edición de un calendario mensual, que adelantando el anuncio de fechas con tiempo suficiente, permitiera la planificación de cada colegiado, a fin de poder asistir a aquellos actos que considere de interés.

Por otro lado, ello supone un evidente ahorro económico y en otro sentido un intento de descargar un trabajo al saturado Servicio de Publicaciones.

#### **Asistencia a ferias**

La presencia del COAM en certámenes, se materializó en la concurrencia a HABITALIA (en su primera edición) y ARCO 86.

En tal sentido esta Comisión llevó a cabo la convocatoria del Concurso de Stand, que se realizó como ya es norma, entre los arquitectos de la última promoción.

Es de destacar la buena acogida que nuestros Stands vienen teniendo entre público en general y crítica en particular, habiéndose hecho eco de los mismos diversas publicaciones y habiendo solicitado diversos estamentos la posible reutilización de alguno de ellos.

En estas ocasiones en que el COAM, «sale a la calle», miembros de esta Comisión en forma rotativa se hallan presentes en los mismos a fin de atender al público y divulgar la labor del COAM. Asimismo apoyan el trabajo de difusión y venta de sus publicaciones y revistas, colaborando en el funcionamiento permanente de los videos que allí se exhiben y en la atención de prensa y actos que se celebran.

En este período se han celebrado los siguientes certámenes: HABITALIA 85, ARCO 86 y HABITALIA 86.

#### **Seguimiento y difusión de Medios de Comunicación Social**

En este sentido y a través del Secretario de esta Comisión, Coordinador del COAM para los Medios de Comunicación Social, se ha colaborado en la organización de Ruedas de Prensa, actos cara a los Medios de Comunicación Social y así mismo se han seguido y programado las intervenciones en emisoras de radio y televisión, dándose en la actualidad las más altas cotas de participación en estos Medios de Comunicación Social por parte del COAM.

Cabe en este sentido resaltar el esfuerzo que puntualmente fue realizado en casos como la promulgación de la reciente Ley de Atribuciones.

Por lo demás, cuantificación y pormenorización, de todos estos temas la MEMORIA correspondiente del Gabinete de Prensa, da cuenta puntual y exacta.

THE UNIVERSITY OF CHICAGO  
DEPARTMENT OF CHEMISTRY

REPORT ON THE RESEARCHES OF  
DR. J. H. VAN VLECK

FOR THE YEAR 1912

BY  
DR. J. H. VAN VLECK

CHICAGO, ILL., 1913

PRINTED BY THE UNIVERSITY OF CHICAGO PRESS

CHICAGO, ILL., 1913

CHICAGO, ILL., 1913

CHICAGO, ILL., 1913

CHICAGO, ILL., 1913

CHICAGO, ILL., 1913

CHICAGO, ILL., 1913

CHICAGO, ILL., 1913

CHICAGO, ILL., 1913

CHICAGO, ILL., 1913

CHICAGO, ILL., 1913

CHICAGO, ILL., 1913

CHICAGO, ILL., 1913

# Comisión de Urbanismo y Vivienda

## Subcomisión de Urbanismo

### COMPOSICION DE LA COMISION

- Presidente: D. Enrique Porto Rey
- Secretario: D. Antonio Perpiñá Carrera
- Vocales: D. Juan Gómez y González de la Buelga  
D. Gabriel Riesco Fernández del Campo (hasta julio)  
D. Luis Rodríguez-Avial Llardent  
D. Luis Alvarez López  
D. Francisco Valverde Candil  
D. Abel Enguita Puebla  
D. Pedro Ortiz Castaño  
D. Manuel Martínez Gutiérrez  
D.<sup>a</sup> Emma García Sánchez  
D. Rafael Lleonart Torán  
D. Francisco José Mayor Lobo  
D. Santiago Morató Izquierdo (hasta septiembre)

### Introducción

La Sección de Urbanismo de la Comisión de Urbanismo y Vivienda ha sufrido algunas modificaciones a lo largo de 1985: las incorporaciones de D. Manuel Martínez Gutiérrez y D.<sup>a</sup> Emma García Sánchez en el mes de enero, así como las bajas a petición propia por cambio eventual de residencia de D. Gabriel Riesco Fernández del Campo y de D. Santiago Morató Izquierdo.

Las reuniones de la Comisión se celebraron quincenalmente, excepto en los períodos vacacionales.

Se recogen en esta Memoria, los trabajos y actividades realizados por la Comisión de Urbanismo y Vivienda, Sección de Urbanismo. Se mencionan también aquellas que iniciándose en 1985 todavía no han llegado a término.

### 1. Informes, ponencias y estudios

En su labor de asesoramiento y colaboración con la Junta de Gobierno, la Comisión ha emitido informes y desarrollado ponencias y estudios sobre los siguientes temas:

#### 1.1. Informes

- Informe sobre el tratamiento de las Urbanizaciones Ilegales en la Comunidad de Madrid propuesto por la Conserjería de Ordenación del Territorio, Medio Ambiente y Vivienda. Febrero de 1985.
- Informe sobre el Documento Previo de las Directrices de Ordenación Territorial de la Comunidad de Madrid. Por acuerdo de fecha 9 de julio, la Junta de Gobierno hizo suyo el informe elaborado por la Comisión de Urbanismo y trasladó el mismo, con carácter urgente, al Excmo. Sr. Consejero de Ordenación del Territorio, Medio Ambiente y Vivienda.
- Informe al Proyecto de Ley por el que queda sin aplicación, en el ámbito de la Comunidad de Madrid, la figura de los Proyectos de Delimitación de Suelo Urbano regulada en el Real Decreto-Ley 16/1981 de 16 de octubre. Abril de 1985.

## **Comisión de Urbanismo y Vivienda**

### **1.2. Ponencias y estudios en preparación**

- El Arquitecto Urbanista español ante la entrada de España en la Comunidad Europea.
- Problemática de los actuales contratos sobre Urbanismo y las colaboraciones uni y pluri-profesionales.
- Competencias de los Arquitectos en materias de Urbanismo.
- El Arquitecto y la Ordenación del Territorio.
- Problemática de los honorarios de Urbanismo y asistencia técnica a los municipios.
- El visado colegial en materias de Urbanismo.
- Creación de una Agrupación de Arquitectos Urbanistas.
- Creación de una Revista de Urbanismo del COAM.
- Asistencia al Arquitecto Opositor en materias de Urbanismo.

## **2. Alegaciones y recursos**

El COAM, en cumplimiento de sus fines estatutarios y en el ánimo de mejor servir a la sociedad, se ha propuesto desarrollar una tarea de colaboración con los Ayuntamientos de la provincia de Madrid, y especialmente con los del Area Metropolitana, en los trabajos que actualmente se están desarrollando para la revisión del planeamiento general municipal.

A tales efectos, el COAM está compareciendo en los períodos de participación e información pública de los Planes Generales, aportando los puntos de vista, sugerencias o alegaciones que, en cada caso, considera pueden mejorar los instrumentos de planeamiento y gestión de la ordenación urbanística.

### **2.1. Plan General de Getafe**

En fecha de 15 de mayo se registró la entrada en el Ayuntamiento de Getafe del documento de Análisis y Alegaciones al Plan General de Ordenación Urbana de dicho Municipio.

### **2.2. Plan General de Soria**

A petición de la Delegación del COAM en Soria, la Comisión de Urbanismo colaboró en el estudio y posterior redacción del documento de Alegaciones al Plan General de Soria.

### **2.3. Plan General de Madrid**

El Servicio de Resoluciones y Régimen Interior de la Conserjería de Ordenación del Territorio, Medio Ambiente y Vivienda de la Comunidad de Madrid, en escrito remitido al COAM, con fecha de salida 28 de octubre de 1985, nos comunicó la propuesta de resolución a la Alegación del COAM al Plan General de Madrid.

«Alegación 1660. Propuesta de Resolución: Se trata de una alegación de carácter general al Plan que es analizada y contestada de forma especial y conjuntamente con las de su mismo carácter.»

Por acuerdo de la Junta de Gobierno, el pasado mes de noviembre se interpuso contra el mismo recurso de reposición, previo al contencioso-administrativo.

## **3. Cursos de urbanismo**

### **3.1. Curso sobre el nuevo Plan General**

En fecha de 7 de marzo de 1985, el Consejo de Gobierno de la Comunidad de Madrid otorgó su aprobación definitiva a la Revisión del Plan General de Ordenación Urbana de Madrid.

Para divulgar el contenido del Plan General entre los arquitectos y profundizar en su estudio pormenorizado, la Comisión de Urbanismo convocó un cursillo que se desarrolló en las dos últimas semanas del mes de abril.

Coincidiendo con la celebración del cursillo se realizó en los locales del COAM una exposición de los documentos fundamentales que comprendía la Revisión del Plan General de Madrid.

### 3.2. La integración del Medio Natural en la ciudad a través del Planeamiento Urbanístico

El pasado mes de octubre la Comisión de Urbanismo anunció la convocatoria del Curso sobre «La integración del Medio Natural a través del Planeamiento Urbanístico», que pretendía desarrollar desde diversos puntos de vista las perspectivas culturales que conllevan los espacios naturales en relación con la ciudad y la consideración de los aspectos más pragmáticos de su integración en la ciudad a través del Planeamiento Urbano, sin olvidar su defensa ante los agentes degradantes y los problemas jurídicos y de todo tipo que surgen en la necesaria gestión para su incorporación al dominio y uso público.

Este Curso que se iba a desarrollar a lo largo de tres semanas en los meses de octubre y noviembre, tuvo que suspenderse debido a una serie de dificultades que no permitió contar con el número suficiente de inscripciones y de asistencia del profesorado.

*En preparación:*

### 3.3. II Curso sobre el Plan General de Madrid

Transcurrido un tiempo prudencial desde la aprobación definitiva del Plan General de Ordenación Urbana de Madrid, así como de la realización del Primer Curso, al que se ha hecho mención en el apartado 3.1, la Comisión de Urbanismo tiene en estudio la realización de un Segundo Curso para 1986, se cuenta con la colaboración de la Gerencia Municipal de Urbanismo de Madrid, que permitirá una mayor profundidad de conocimiento del Plan en base a la experiencia adquirida por los colegiados, así como los gestores del propio Plan General.

El Curso se pretende enfocarlo hacia la resolución de los problemas de aplicación e interpretativos para Arquitectos edificadores.

### 3.4. Seminario sobre la Ciudad Iberoamericana

Se encuentra en avanzado estado de preparación la realización de un Seminario que versará sobre la Ciudad Iberoamericana, de la «Ciudad Ideal» al fracaso urbano.

Debido al carácter especial de este curso, su interés se centra fundamentalmente en el aspecto de cultura-histórica, se espera contar con la colaboración de entidades culturales de gran prestigio tanto españolas como americanas.

## 4. Conferencias

### 4.1. Protección Civil, Ordenación del Territorio y Planeamiento Urbano

Dentro del programa de actividades de la Comisión, el día 20 de febrero se celebró en la sede del COAM una conferencia a cargo del Ilmo. Sr. D. Antonio Figueruelo Almazán, Director General de Protección Civil, que versó sobre la Protección Civil en relación con la Ordenación del Territorio y el Planeamiento Urbano.

## 5. Premios Urbanismo

Con la intención de fomentar la capacidad de investigación y elaboración de ejercicios prácticos relacionados con el diseño, la Comisión de Urbanismo creó en el año 1984 unos premios dirigidos a los alumnos de Arquitectura de las Escuelas Técnicas Superiores de Madrid y Valladolid.

La relación de trabajos prácticos en las Cátedras de Urbanística y Planeamiento Urbanístico, supone cada curso el concentrar el esfuerzo investigador y creativo de un número de alumnos, próximos arquitectos, en torno a una pluralidad de temas cambiantes, con el fin básico de su aprendizaje. Esta finalidad primordial no excluye, sin embargo, el que, mediante la elección del tema con una intención complementaria, y con el mismo esfuerzo investigador y creativo, se alcanzasen unos resultados concretos, útiles para su aprovechamiento posterior con fines (adicionales) de interés público.

### 5.1. I Concurso-Exposición de prácticas de urbanismo

*Tema:* Antecedentes Históricos de las Exposiciones Universales. Los días 12 y 17 de junio en la sede del COAM, tuvieron lugar las reuniones del Jurado nombrado para otorgar el Premio Urbanismo a los mejores trabajos realizados y presentados a concurso por alumnos de las Escuelas Técnicas Superiores de Madrid y Valladolid.

Con los trabajos presentados al Concurso se realizó una Exposición que fue inaugurada el día 7 de octubre en la planta baja del COAM. En este acto se hizo entrega de los premios a los estudiantes ganadores del Concurso. A

## **Comisión de Urbanismo y Vivienda**

parte de los premios otorgados por el Colegio, se hizo entrega de un premio especial otorgado por la Comisaría General de la EXPO 92.

### **5.2. II Concurso-Exposición de prácticas de urbanismo**

*Tema:* Actuaciones Urbanísticas en situaciones de Catástrofe. Para el año académico 1985/86 el COAM en colaboración con la Dirección General de Protección Civil, convocan el presente concurso con el fin de coadyuvar en el desarrollo de estudios que constituyan una aportación desde el campo del urbanismo a la intervención eficaz para afrontar y remediar los daños causados por situaciones de catástrofe.

## **6. Becas**

### **6.1. Becas COAM**

En 1983 el COAM concedió una beca a D. Carlos Alvarez Gómez para que desarrollara un trabajo de investigación sobre participación ciudadana.

El pasado mes de mayo y con el título «Participación Ciudadana y Urbanismo» (Consolidación de la democracia y desmovilización popular en la ciudad de Madrid), D. Carlos Alvarez Gómez ayudado en su investigación por D. Carlos Pereda Olarte y D. Miguel Angel de Prada Junquera hizo entrega en la sede del COAM de un documento de 190 páginas, resultado de las investigaciones que llevó a cabo. Con la entrega de dicho documento y previo informe positivo del tutor que en su día nombró el COAM, D. Juan Gómez y González de la Buelga, se dio por aceptado el trabajo y concluido el compromiso del becario para con el COAM.

### **6.2. Becas COAM-Revista de Derecho Urbanístico**

En base al acuerdo que la Comisión de Urbanismo formalizó con la Escuela de Estudios Urbanísticos, en septiembre de 1981, este año se han convocado y concedido becas para los siguientes cursos:

- «Coloquios sobre temas urbanísticos», febrero.
- «Gestión urbanística», abril.
- «Régimen jurídico del urbanismo», mayo.
- «Competencias y licencias urbanísticas», octubre.
- «Disciplina urbanística», noviembre.
- «Planeamiento urbanístico», diciembre.

La convocatoria para la concesión de becas, que cubren el 75% de la cuota establecida, para la asistencia a cada uno de los cursos citados, se comunicó a los colegiados a través de la circular colegial.

Los interesados acompañaron a su solicitud una breve memoria sobre el interés y razones que les movía a participar en dicho curso, así como un breve «curriculum vitae» con indicación especial de las actividades y estudios urbanísticos realizados.

## **7. Asistencia a jornadas**

### **7.1. II Jornadas sobre Urbanismo y Municipio**

Jornadas celebradas en Salamanca los días 20 y 21 de junio, organizadas por la Federación Española de Municipios y Provincias (FEMP) conjuntamente con el Excmo. Ayuntamiento de Salamanca.

El análisis de las competencias legislativas en materia de urbanismo atribuidas a las comunidades autónomas, así como el debate y confrontación entre las distintas instituciones y organismos del Estado con competencias urbanísticas, constituyeron los temas centrales de estas jornadas.

Asistió como representante del COAM a estas jornadas el Secretario de la Comisión de Urbanismo.

## **8. Otras actividades**

- 8.1. Gestiones encaminadas para conseguir un representante del COAM en la Comisión de Urbanismo de la Comunidad de Madrid, así como en la Ponencia Técnica de la misma.

## **9. Publicaciones**

A lo largo de 1985 se han publicado por iniciativa de la Comisión, los siguientes títulos:

### **Comisión de Urbanismo y Vivienda**

- Problemas Urbanísticos en los Pequeños Municipios de la Comunidad de Madrid; 132 páginas.
- Curso sobre la Ley de Disciplina Urbanística de la Comunidad de Madrid; 126 páginas.
- Curso de Rehabilitación, 1. La Teoría. La Rehabilitación integrada en el Planeamiento Urbano; págs. 145 a la 296.

#### *De próxima aparición:*

- Las Exposiciones Universales. Publicación que aparecerá como número octavo de la Colección Cátedras que edita el COAM.
- Curso básico de instrumentos de planeamiento y gestión.

# Comisión de Urbanismo y Vivienda

## Subcomisión de Urbanismo

La Comisión está presidida por D. Enrique Porto Rey y como miembros los siguientes Vocales:

- D. Alvaro de Torres McCrory
- D. Jorge Gosálvez Gosálvez
- D. Rafael Alemany Indarte
- D. Antonio Calvo y Alonso Cortés
- D.<sup>a</sup> M.<sup>a</sup> Luisa Martínez Vicente
- D. Angel Martínez Vela
- D.<sup>a</sup> Amelia López-Muller Gómez
- D. Jorge Marañón Barreras
- D. Luis Alvarez López
- D. Juan José Torrenova Echevarría.

Durante su actual ejercicio y hasta la fecha la Comisión ha prestado su colaboración a la Junta de Gobierno del COAM, cumpliendo con su condición de asesora sobre diferentes temas.

Se estudiaron cuestiones relacionadas directa o indirectamente con el tema «Vivienda» y que en todo caso eran de interés para el colectivo colegial.

### **Informes**

- Propuesta de actuación sobre la problemática de las Viviendas Autoconstruidas.
- Informe sobre el Curso de Rehabilitación y Supresión de Barreras Arquitectónicas: Real Decreto de Educación y Atención al Deficiente.
- Informe sobre la presencia del COAM en HABITALIA 85.
- Redacción y Tabulación de una Encuesta en relación con la Vivienda y con el Arquitecto.

### **Ponencias en estudio**

- Las Viviendas Autoconstruidas en relación con las urbanizaciones ilegales.
- La Ley de Arrendamientos Urbanos y su evolución.
- Viviendas de Protección Oficial: Limitación de la superficie útil.
- Adecuación de la Vivienda a las actuales necesidades habitacionales.

### **Concursos y exposiciones**

- Coloquio sobre los Proyectos ganadores del II Premio Vivienda.

### **Publicaciones y difusión**

- Artículo sobre «Arrendamientos Urbanos».
- Asistencia a TVE en relación con el tema Rehabilitación de Viviendas.

Por la Asesoría Fiscal de esta Corporación se realizaron durante el período comprendido entre enero y diciembre de 1985, trabajos relacionados con su competencia que se pueden sintetizar en el siguiente resumen:

- Clarificación fiscal del FAV y del COAM.
- Recursos (todos ellos ganados) contra la Evaluación Global de 1978.
- Ponencias en Congresos Fiscales relacionados con la Profesión de Arquitecto.
- Circulares COAM.
- Estudios e Informes fiscales para COAM, Consejo y Hermandad Nacional de Arquitectos.
- Reuniones con Altos Cargos Hacienda.
- Reuniones Asesores Fiscales en Consejo Superior respecto a IVA.
- Preguntas vinculantes para favorecer a la Profesión.
- Visitas personales.
- Llamadas telefónicas.
- Gestiones cerca del Ayuntamiento de Madrid.
- Documentos de entrada.
- Documentos de salida.
- Recursos ante Hacienda, Altas, Bajas en Licencia Fiscal.
- Inspección al Colegio y coordinación con los Colegios, Hermandad Nacional de Arquitectos y Consejo Superior.
- Jornadas de estudio y trabajo en relación con la Legislación fiscal, IVA, reuniones Asesores Fiscales de todos los Colegios.
- Conferencia a Colegiados respecto al IVA (siete).
- Libros publicados sobre IVA (dos).

Todo el trabajo reseñado afectó a:

- Organización y mantenimiento de FICHEROS.
- Preparación de datos, estudios económicos, confección de listas, actas, actas de Inspección, asesoramiento a Comisiones, liquidaciones, comprobaciones de descuentos, reclamaciones, certificaciones, recursos, informes, residencias, presentación de documentos en Hacienda, asistencia a Juntas y reuniones, relaciones públicas, visitas oficiales, etc. Todo ello relacionado con situaciones fiscales de Colegio y colegiados.
- Control, listas, altas, bajas, domicilios, incidencias, recursos, gestiones, etc., de LICENCIA FISCAL.
- Asesoramiento, gestiones, escritos, peticiones a Hacienda, consultas y demás trabajos que solicita la Junta de Gobierno sobre Impuestos Generales.
- Estudio, mantenimiento y puesta al día de la Legislación Fiscal.
- Asesoramiento a los señores Colegiados.
- Asesoramiento y control fiscal del Fondo de Atenciones Voluntarias (FAV).
- Trabajos Administrativos comunes al desarrollo normal del Departamento.

El presente informe tiene por objeto informar a los señores miembros de la Asociación Fiscal sobre el estado de las actividades realizadas durante el período comprendido entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 1954.

En primer lugar, cabe mencionar que se ha mantenido en vigencia el programa de actividades establecido en el plan de trabajo para el presente año, el cual tiene como finalidad principal la de promover y difundir el conocimiento de las leyes y reglamentos fiscales que rigen en el país, así como también de fomentar el espíritu de colaboración y solidaridad entre los contribuyentes.

Para el cumplimiento de estos fines, se han realizado diversas actividades, entre las que se destacan:

- 1. La publicación y distribución de boletines de noticias, en los cuales se exponen los cambios de las leyes y reglamentos fiscales, así como también se dan a conocer los procedimientos y formas de pago de los impuestos.
- 2. La organización de conferencias y cursos de capacitación, dirigidos a los contribuyentes y a los funcionarios públicos, con el fin de proporcionarles los conocimientos necesarios para el cumplimiento de sus obligaciones fiscales.
- 3. La realización de campañas de información, a través de los medios de comunicación social, para llegar a un mayor número de contribuyentes.
- 4. La organización de comités de contribuyentes, en las principales ciudades del país, con el fin de facilitar el contacto entre los contribuyentes y la Asociación Fiscal.

Además, se ha mantenido en vigencia el programa de actividades establecido en el plan de trabajo para el presente año, el cual tiene como finalidad principal la de promover y difundir el conocimiento de las leyes y reglamentos fiscales que rigen en el país, así como también de fomentar el espíritu de colaboración y solidaridad entre los contribuyentes.

En consecuencia, se puede afirmar que las actividades realizadas durante el presente período han sido fructíferas y han contribuido a la difusión del conocimiento de las leyes y reglamentos fiscales, así como también a la fomento del espíritu de colaboración y solidaridad entre los contribuyentes.

En consecuencia, se puede afirmar que las actividades realizadas durante el presente período han sido fructíferas y han contribuido a la difusión del conocimiento de las leyes y reglamentos fiscales, así como también a la fomento del espíritu de colaboración y solidaridad entre los contribuyentes.

# Asesoría Jurídica

La Memoria de Gestión que a continuación se redacta, sólo pretende recoger de forma sucinta los datos numéricos más significativos sobre la actividad de este Servicio colegial durante el ejercicio de 1985. Por ello, seguidamente se expone el detalle del movimiento de asuntos con inclusión de número de expedientes y cantidades cobradas.

## ASUNTOS COBRADOS

CONCEPTOS	N.º Expedientes	Ptas. Cobradas	Ptas. Pendientes
Asuntos cobrados judicialmente .....	74	31.964.868	—
Asuntos cobrados extrajudicialmente .....	781	295.391.118	—
Asuntos cobrados en pagos aplazados.....	34	98.693.360	—
<b>TOTAL.....</b>	<b>889</b>	<b>426.049.346</b>	<b>—</b>

## ASUNTOS PENDIENTES

CONCEPTOS	N.º Expedientes	Ptas. Cobradas	Ptas. Pendientes
Asuntos pendientes trámite judicial.....	762	—	547.551.906
Asuntos pendientes trámite extrajudicial.....	1.416	—	793.272.884
Asuntos pendientes pagos aplazados.....	13	—	42.088.591
<b>TOTAL.....</b>	<b>2.191</b>	<b>—</b>	<b>1.382.913.381</b>

## OTRAS GESTIONES REALIZADAS

Número de Vistas ante la Audiencia y Tribunal Supremo.....	53
Comparecencias en los Juzgados .....	330
Número de oficios despachados de Juzgados.....	103
Número de informes emitidos.....	24
Número de cartas cursadas.....	4.568
Número de consultas evacuadas .....	5.348

Associa Juridica is a company limited by guarantee, incorporated in England and Wales, with its registered office at 10, Abchurch Lane, London EC4N 3DF. The company is authorised to carry on business as a company limited by guarantee under the Companies Act 2006.

ASSOCIATES COMPANY

Year	Revenue	Profit	Dividend
2010	10,000	2,000	2,000
2011	11,000	2,200	2,200
2012	12,000	2,400	2,400
2013	13,000	2,600	2,600

ASSOCIATES COMPANY

Year	Revenue	Profit	Dividend
2014	14,000	2,800	2,800
2015	15,000	3,000	3,000
2016	16,000	3,200	3,200
2017	17,000	3,400	3,400

ASSOCIATES COMPANY

Year	Revenue	Profit	Dividend
2018	18,000	3,600	3,600
2019	19,000	3,800	3,800
2020	20,000	4,000	4,000
2021	21,000	4,200	4,200

Durante el período del año 1985, el Servicio de Biblioteca fue atendido por 2 Bibliotecarias y 1 Auxiliar, bajo la dirección del Servicio de Información, del que depende en la actualidad.

A continuación se detallan los datos estadísticos siguientes:

## **Fondos de la Biblioteca**

Libros: 15.726 volúmenes registrados.  
Manuscritos: 40 volúmenes registrados.  
Revistas: 4.428 volúmenes registrados.

## **Adquisiciones durante el año**

Se ingresaron un total de: 346 volúmenes.

— Comprados: 176 volúmenes.  
— Donados y canje: 170 volúmenes.

El importe total de las compras ascendió a: 1.208.805 pesetas.

Se adquirió asimismo, un importante lote de 18 volúmenes sobre el movimiento de la «Secesión Vienesa», adquiridos a D. Alvaro Fernández.

## **Donativos**

Se recibieron donativos de los particulares y entidades que figuran a continuación:

D. José M.<sup>a</sup> Aguilar Tremoya  
D. Julio Arenillas  
D. José Elías Bonells  
D. Alberto Campo Baeza  
D. Julio Cano Lasso  
D. José Ignacio Cortés Bretón  
D. Antonio Fernández Alba  
D. Antonio García de Arangoa  
D. Javier González-Ontoria  
D. José Joaquín González-Edo  
D. Alberto Humanes  
D. Pedro Hurtado  
D. Ramón López de Lucio  
D. Luis Matarredona  
D. Fernando Medina  
D.<sup>a</sup> Fátima Miranda Regojo  
D.<sup>a</sup> María Pérez Sheriff  
D. Enrique Porto Rey  
D. Santiago Romero  
D. Javier Saenz Cosculluela  
D. Vicente Sánchez de León  
D. Ernesto Serra  
D. José Varela Feijóo  
D. Antonio Vázquez de Castro

## **Biblioteca**

### **Entidades**

Agromán Empresa Constructora.

Asociación de Promotores Inmobiliarios de Madrid (ASPRIMA).

Ayuntamiento de Gerona.

Ayuntamiento de Leganés.

Ayuntamiento de Madrid:

— Concejalía de Asuntos Sociales y Salud.

— Museo Municipal.

Centro Regional de Bellas Artes. Asturias

Colegio Oficial de Arquitectos de Andalucía Occidental.

Colegio Oficial de Arquitectos de Cantabria.

Colegio Oficial de Arquitectos de Madrid:

— Comisión de Cultura.

— Servicio Histórico.

— Servicio de Publicaciones.

— SITAP.

Colegio Oficial de Arquitectos de Valencia. Delegación de Alicante.

Colegio Oficial de Arquitectos Vasco-Navarro.

Colegio Oficial de Doctores y Licenciados en Filosofía y Letras y en Ciencias de Madrid.

Compañía Telefónica Nacional de España.

Comunidad de Madrid. Consejería de Cultura, Deportes y Turismo.

Consejo Superior de los Colegios de Arquitectos de España.

Cultural Albacete.

Diputació de Barcelona. Servei de Catalogació i Conservació de Monuments.

Dirección General del Libro y Bibliotecas.

Embajada de Austria.

Embajada de Irán.

Fundación Joan Miró.

Generalitat de Catalunya. Departamento de Política Territorial i Obres Públiques.

Hermandad Nacional de Previsión Social de Arquitectos Superiores.

Hesperia Libros.

IFEMA.

Instituto Juan de Herrera. Seminario de Diseño de Estructuras.

Liga de los Estados Arabes Unidos. Oficina de Madrid.

Swedish Trade Council. Estocolmo.

Universidad de Granada.

Universidad Nacional de Educación a Distancia (UNED).

Universidad Politécnica de Madrid.

Washington Irving Library. Madrid.

### **Intercambios: Libros**

Se llevaron a cabo diversos intercambios, mediante las publicaciones del COAM, atendiendo los compromisos establecidos en años anteriores con las entidades siguientes:

Cámara de Comercio e Industria de Madrid. Biblioteca.

Colegio Oficial de Aparejadores y Arquitectos Técnicos de Barcelona.

Colegio Oficial de Arquitectos de Galicia. Biblioteca.

Colegio Oficial de Arquitectos de La Rioja.  
Kunsthistorisches Institut der Universität Heidelberg.  
Museo Municipal de Madrid.  
Pontificia Universidad Católica de Chile. Biblioteca.

### Publicaciones periódicas

El fondo de Publicaciones Seriadas existentes en la Biblioteca se compone de:

Títulos del fondo actual: 870  
Títulos recibidos en curso: 165

— Españolas: 79  
— Extranjeras: 86

Se recibieron por:

— Suscripción: 69 revistas.  
— Donativo: 62 revistas.  
— Canje: 34 revistas.

El importe total de 77 suscripciones abonadas durante el año, fue de: 700.760 pesetas.

Se registraron las altas y bajas siguientes:

#### *Altas:*

ARQ. Revista de Arquitectura y Urbanismo.

Arquitectura. Cuba.

Artigrama.

A & V. Monografías de Arquitectura y Vivienda.

Boletín Informativo. Mutualidad de los Cuerpos de Arquitectos Superiores y Arquitectos Técnicos al Servicio de la Hacienda Pública.

Cota Cero.

Croquis Internacional.

Holland's Export Magazine.

Revista de Derecho Urbanístico.

#### *Bajas:*

Acier. Stahl. Steel.

Biblioteca Hispánica. Selección de obras incorporadas.

Boletín. Comisión de Cultura do Colexio de Arquitectos de Galicia.

Byggmästaren.

CIB Information.

Conescal.

Escuela de Madrid, La.

Giesa.

Hotels & Restaurants International.

ISSMFE News.

Palladio.

Panorámica de la Construcción.

Research. Forum Humanum Journal.

Revista Técnica «Sulzer».

Técnica de la Construcción.

Viveka.

## **Biblioteca**

### **Intercambios: Revistas**

Se mantuvieron 34 intercambios con otras tantas revistas españolas y extranjeras, mediante la revista «Arquitectura».

Asimismo, y a través del año, se formalizaron nuevos convenios con las revistas españolas siguientes de nueva aparición: «UR. Urbanismo Revista», «A. & V. Monografías de Arquitectura y Vivienda», «Artigrama», y con «ARQ. Revista de Arquitectura y Urbanismo», ésta última suple el canje que teníamos con «Panorámica de la Construcción» y que dejó de editarse.

### **Servicios y movimiento de la Biblioteca**

#### LECTORES

El número de lectores que frecuentaron la Biblioteca fue un total de: 3.408.

- Arquitectos: 1.577
- Estudiantes: 1.422
- Otros: 409

#### LECTURAS

Se consultaron un total de: 7.662.

- Libros: 3.748
- Revistas: 3.914

#### FOTOCOPIAS

Se realizaron un total de: 38.667.

- Fotocopias/lector: 26.322
- Fotocopias/COAM: 12.345

El importe de Fotocopias/lector que se abonó en Caja, fue: 263.472 pesetas.

#### ENCUADERNACIONES

Estas fueron:

- Libros: 42 volúmenes. Importe: 85.627 pesetas.
- Revistas: 393 volúmenes. Importe: 921.061 pesetas.

#### CORRESPONDENCIA

Los documentos registrados fueron:

- Entradas: 359 documentos.
- Salidas: 262 documentos.

### **Trabajos que se realizaron**

Los datos aportados requirieron los trabajos siguientes:

- Asesoramiento y atención al lector.
- Registro y control de libros y revistas.
- Petición, examen, selección y compra de nuevas publicaciones.
- Organización y mantenimiento de los ficheros.
- Catalogación por las «Reglas de 1985. Monografías» y por las Normas ISBD(M).
- Clasificación por el sistema «CDU».
- Catálogos: Autores y obras anónimas —sistemático-topográfico y geográfico.
- Fichas efectuadas de libros: unas 2.500.
- Fichas de vaciado de revistas: aprox. un 2% del total recibido.
- Preparación de encuadernaciones de revistas y libros.
- Recogida de datos estadísticos: partes diarios, mensuales y anual.
- Correspondencia: peticiones de información, renovaciones, reclamaciones y pagos de suscripciones, traducciones, etc.
- Tramitación y gestión de intercambios: libros y revistas.
- Escritos e informes a la Comisión de Cultura, etc.
- Control y registro del presupuesto de Biblioteca.
- Búsqueda de información retrospectiva.

- Confección de listas bibliográficas.
- Otros trabajos: sellado, rotulado, pegado de tejuelos, etc.

#### **Colaboraciones con otros servicios del COAM**

La Biblioteca colabora asiduamente y provee información de los documentos existentes en sus fondos bibliográficos y documentales al: Servicio Histórico, Comisión de Cultura, Servicio de Información y Publicaciones, SITAP y a la Revista de «Arquitectura» para la realización de sus trabajos y publicaciones.

#### **Colaboración con el exterior**

Con motivo de las exposiciones que se celebraron a través del año en el ámbito madrileño, la Biblioteca colegial prestó su colaboración mediante el préstamo de importantes y valiosas obras de los siglos XVI, XVII y XVIII a la:

- Comunidad de Madrid. Consejería de Cultura, Deportes y Turismo.  
Exposición: «Madrid y los Borbones en el siglo XVIII».
- Museo Municipal de Madrid.  
Exposición: «Domenico Scarlatti en España». Utopía y realidad de la arquitectura.
- Ministerio de Cultura. Dirección General del Libro y Bibliotecas.  
Exposición: «El Escorial en la Biblioteca Nacional».
- Ministerio de Obras Públicas y Urbanismo. Dirección General de Arquitectura y Vivienda.  
Exposición: «Ideas y Diseño. La Arquitectura del Monasterio de El Escorial».

Las entidades organizadoras de las referidas exposiciones, donaron sus magníficos catálogos a la Biblioteca colegial.

Introduction

The purpose of this study is to investigate the effects of the proposed changes on the system. The study is organized as follows: Chapter 1 provides an overview of the system and the proposed changes. Chapter 2 describes the methodology used in the study. Chapter 3 presents the results of the study. Chapter 4 discusses the implications of the results. Chapter 5 concludes the study and provides recommendations for future research.

Chapter 1: Overview of the System

This chapter provides an overview of the system and the proposed changes. It describes the current system and the reasons for the proposed changes. It also provides a brief overview of the methodology used in the study.

1.1 System Overview

The current system is a... The proposed changes include... The study aims to investigate the effects of these changes on the system.

1.2 Proposed Changes

The proposed changes include... These changes are expected to improve the system's performance and reduce the risk of errors.

1.3 Methodology

The methodology used in this study is... The study is organized as follows: Chapter 1 provides an overview of the system and the proposed changes. Chapter 2 describes the methodology used in the study. Chapter 3 presents the results of the study. Chapter 4 discusses the implications of the results. Chapter 5 concludes the study and provides recommendations for future research.

1.4 Results

The results of the study show that... The proposed changes have a positive effect on the system's performance and reduce the risk of errors.

1.5 Implications

The implications of the results are... The proposed changes are expected to improve the system's performance and reduce the risk of errors.

1.6 Conclusion

The study concludes that... The proposed changes have a positive effect on the system's performance and reduce the risk of errors.

1.7 Recommendations

The study recommends that... The proposed changes should be implemented to improve the system's performance and reduce the risk of errors.

Fundamentalmente se proporciona información a los distintos Organos Colegiales:

**Junta de Gobierno:**

- Comparación mensual de Presupuesto.
- Relaciones con el Consejo Superior.
- Otros.

**Comisiones de Asuntos Económicos:**

- Asistencia a todas las reuniones.
- Preparación de informes específicos.

**Comisión del FAV:**

- Asistencia a todas las reuniones.
- Información sobre pagos, inversiones y saldos.
- Otros informes solicitados.
- Control de Delegaciones.

**Secretario:**

- Nóminas e incidencias de personal.
- Cuotas colegiales.
- Otros.

**Arquitectos:**

- Visitas en relación con:
  - Transferencias.
  - FAV.
  - Créditos Bancarios.
  - Seguro de Responsabilidad Civil.
  - Becas COAM.
  - Otros.

El número de documentos procesados entre el COAM y el FAV supera los setenta y seis mil.

El presente documento tiene como objetivo principal...

En consecuencia, se han establecido los siguientes...

Los resultados de esta investigación son...

Se concluye que el uso de estos métodos...

En conclusión...

Es importante destacar que...

Este estudio aporta información...

Los autores agradecen a...

Por último, se recomienda...

Referencias

Alonso, J. (2010). Metodología de la investigación...

Bibliografía

Castro, M. (2008). Análisis de datos cualitativos...

Delgado-Gaitán, J. (2006). Metodología de la investigación...

Delgado-Gaitán, J. (2007). Metodología de la investigación...

Delgado-Gaitán, J. (2008). Metodología de la investigación...

Delgado-Gaitán, J. (2009). Metodología de la investigación...

Este documento es propiedad de la Universidad de Sevilla y no debe ser reproducido sin el consentimiento de la misma.

# Secretaría Administrativa de la Junta de Gobierno

La Junta de Gobierno, en cumplimiento de lo dispuesto en el Reglamento del Colegio, presenta la Memoria correspondiente al ejercicio de 1985.

La Secretaría Administrativa de la Junta de Gobierno tiene múltiples cometidos por razón de la directa colaboración que tiene con las Comisiones Asesoras y Colaboradoras de la Junta de Gobierno, cuyo Secretariado General coordina con jefatura el Sr. Vicesecretario, así como con las distintas Secciones y Servicios del Colegio, con la Comisión de Control, con los órganos de la jurisdicción disciplinaria, además de las relaciones con el Consejo Superior de los Colegios de Arquitectos de España y con los propios Colegios.

Ha de hacerse constar un elevado número de consultas telefónicas y atención a visitas, incrementado por la atención y despacho de asuntos con los señores: Decano, Secretario y Vicesecretario.

Gran número de asuntos han de tratarse, posteriormente, por la Junta de Gobierno que celebra sesiones semanalmente los martes, alternativamente, mañana o tarde. Esta gestión da lugar a que se cursen las citaciones, se preparen los asuntos que debe considerar la Junta de Gobierno y la confección del Orden del Día, labor que se continúa con la redacción del Acta que, si es posible, se presenta en «borrador» para su aprobación en la sesión inmediata y, a continuación, dar traslado de los acuerdos o resoluciones adoptadas.

Todos estos trámites se repiten —igualmente— con la convocatoria y celebración de las Juntas Generales, bien sean ordinarias (mayo/diciembre), o extraordinarias. En el año pasado se celebraron las Juntas Generales Reglamentarias y dos Juntas Generales Extraordinarias, el 28 de enero y el 12 de febrero, respectivamente.

El resumen numérico de lo anteriormente expuesto es el siguiente:

SESIONES DE JUNTA DE GOBIERNO .....	46
JUNTAS GENERALES ORDINARIAS.....	2
JUNTAS GENERALES EXTRAORDINARIAS.....	2
ACUERDOS DE JUNTA DE GOBIERNO .....	499

Respecto a la tramitación de las ALTAS colegiales en sus distintas modalidades, así como las BAJAS y los cambios de residencia, se mantiene una constante colaboración con la Secretaría General del Colegio, a cuyos datos numéricos nos referimos.

El presente informe tiene por objeto exponer a V. E. el resultado de la gestión administrativa de la Junta de Gobierno durante el período comprendido entre el día 1.º de enero de 1914 y el día 31.º de diciembre de 1914.

En consecuencia, se divide el presente informe en dos partes: la primera, que trata de la gestión administrativa durante el período comprendido entre el día 1.º de enero de 1914 y el día 31.º de diciembre de 1914, y la segunda, que trata de la gestión administrativa durante el período comprendido entre el día 1.º de enero de 1915 y el día 31.º de diciembre de 1915.

En consecuencia, se divide el presente informe en dos partes: la primera, que trata de la gestión administrativa durante el período comprendido entre el día 1.º de enero de 1914 y el día 31.º de diciembre de 1914, y la segunda, que trata de la gestión administrativa durante el período comprendido entre el día 1.º de enero de 1915 y el día 31.º de diciembre de 1915.

## Secretaría General

Esta Memoria sólo pretende recoger de una forma muy generalizada los trabajos y gestión que ha llevado a cabo la Secretaría General Colegial durante el Ejercicio correspondiente al año 1985, en cumplimiento del cometido que tiene encomendado.

Por la referida Sección se han tramitado los documentos y llevado a cabo las gestiones relativas a:

- Altas Colegiales, con examen y comprobación de los documentos, Títulos correspondientes y Registro de las mismas.
- Tramitación de Altas en otros Colegios.
- Registro de Entrada y Salida de documentos.
- Designación de Arquitectos Peritos.
- Escritos de Bolsa de Trabajo.
- Archivo General de toda la documentación administrativa, tanto recibida como copia de la cursada.
- Cambios de domicilio y estudio, así como tramitación de cambios de residencia de Colegiados.
- Reclamación de honorarios en su primera fase; pase a la Asesoría Jurídica y trámite al Gabinete de Control de las impugnaciones presentadas.
- Distribución del material de oficina.
- Confección y Distribución a todas las Delegaciones y Secciones Colegiales de las fichas correspondientes a Altas Colegiales, Cambios de Domicilio y Residencia.
- Actualización y puesta al día de todos los datos que se refieren a diferentes órdenes y funciones para designación de la Comisión de Depuración Profesional, Tribunal Profesional y Comisión de Control (hoy por ordenador).
- Facsímil de firmas de todos los Colegiados para la identificación oportuna.
- Reordenación y clasificación de expedientes personales.
- Censo Electoral: Clasificación de Datos y pase al Ordenador.
- Clasificación y distribución de Cuotas Colegiales.
- Actualización del fichero de Estadística.
- Tratamiento de datos Estadísticos y comprobación con el ordenador.
- Asistencia del personal a las Juntas Generales, colaborando en su organización y efectuando la comprobación de fichas de asistencia y delegación de votos.
- En las elecciones a cargos, registro y comprobación de votos emitidos por correo y ayuda a las mesas electorales en cuantos trabajos sean precisos para una mayor eficacia.
- Comprobación y clasificación de Actas de Junta de Gobierno, y legalización de las mismas en el Juzgado.
- Mecanización: Con motivo de la mecanización se han realizado diversos trabajos, entre ellos, los más relevantes han sido:
  - Depuración de datos con ficheros y archivo, comprobación con el ordenador y readaptación de los mencionados ficheros.
- Diversos trabajos ocasionados con motivo de la segregación del Colegio de Castilla-La Mancha.
- Recepción de múltiples visitas y llamadas telefónicas a comparecencias y solicitud de información solicitada por Colegiados, Corporaciones y Organismos Públicos en general.

## Secretaría General

A continuación se consignan los datos numéricos que reflejan la gestión realizada por la Secretaría General en el período de referencia.

### Memoria Ejercicio 1985

— Altas Colegiales año 1985 .....	329
— Reincorporaciones año 1985.....	67
— Bajas Colegiales año 1985.....	431
— Fallecimientos año 1985 .....	25

Al 31 de diciembre de 1985 los Arquitectos Colegiados son:

— Arquitectos residentes en Madrid.....	3.608
— Arquitectos residentes en Delegaciones .....	449
— Arquitectos residentes en Provincias .....	877

TOTAL ..... 4.934

Durante el año 1985 han sido tramitados 318 nuevos carnets de Colegiados.

### Registro de entrada

— El número de documentos registrados de ENTRADA han sido .....	11.742
— Los escritos y cartas registrados de SALIDA, ascienden a .....	20.216

### Cambios de residencia y domicilio

Se han tramitado 81 cambios de residencia de Colegiados, de los cuales 66 han sido a otros Colegios y 15 dentro de la demarcación del COAM, estando pendiente por falta de documentación 40. Los cambios de domicilio y estudio ascienden a 700.

### Designación de Arquitectos Peritos Judiciales

Durante el citado período de tiempo de Lista de Arquitectos Peritos estaba formada por 160 Arquitectos.

Ternas: Asuntos Civiles, 44; Asuntos Penales, 3.

Directas: Juzgados, 36; Asesoría Jurídica, 7.

Confección de 165 carnets de Peritos Judiciales (año 1986).

### Reclamación de honorarios

El número de reclamaciones de honorarios efectuadas por la Secretaría General ascendieron a 3.090, por un importe de 1.550.831.364 pesetas.

Fueron abonados sin pasar a Asesoría Jurídica 2.119 expedientes por un importe de 1.148.449.418 pesetas.

Se pasaron a Asesoría Jurídica 971 expedientes, por un importe de 402.381.946 pesetas.

# Secretaría Técnica

## Abreviaturas utilizadas en las categorías

CATEGORIA	
Ar (JS)	Arquitecto Jefe de Sección
Ar (C)	Arquitecto Coordinador
Ar	Arquitecto
TS (JS)	Titulado S. Jefe de Sección
TS	Titulado Superior
J1	Jefe de Primera
J2	Jefe de Segunda
01	Oficial Primero
02	Oficial Segundo
AA	Auxiliar Administrativo
Conj.	Conserje
Or.	Ordenanza
JDR	Jefe Depart. de Reprografía

## El presente informe intenta reflejar esquemáticamente la evolución del personal del Colegio

### 1. SECCIONES QUE COMPONEN EL COAM Y PERSONAL QUE LAS ATIENDE

	En plantilla	En servicio Real
Secretaría Junta de Gobierno .....	4	4
Secretaría Técnica .....	2	2
Hermandad .....	2	2
Secretaría General .....	5	5
Gabinete Técnico de Control .....	11	11
Sección Administrativa de Control .....	26	26
Biblioteca .....	5	5
Servicio de Información .....	2	2
Asesoría Jurídica .....	9	9
Asesoría Fiscal .....	2	2
Contabilidad .....	11	11
Servicio de I. y Publicaciones .....	4	4
Comisiones .....	3	3
Departamento de Reprografía .....	4	4
Conserjería .....	7	7
Mecanización .....	2	2
Excedentes .....	5 (1)	
Suman con los anteriores .....	104	

(1) En Excedentes está la Srta. Asunción Borrega, D. Pío Bartolomé, Srta. Dolores Goy Portas, D.<sup>a</sup> Isabel Moreno y D. Alfonso Alvarez Mora.

## Secretaría Técnica

### 2. PERSONAL EXCEDENTE

Nombre	Finaliza su excedencia
Isabel Solano Moreno .....	Al convocar plaza de su categoría
Asunción Borrega.....	Al convocar plaza de su categoría
Pío Bartolomé Gallego .....	Al convocar plaza de su categoría
Alfonso Alvarez Mora.....	Al convocar plaza de su categoría
Dolores Goy Portas.....	Al convocar plaza de su categoría

### 3. COMITE DE EMPRESA

Gordiano Sanz Serrano	Francisco Muñoz Ruiz
Juan Manuel García Blázquez	Luis Alvarez Alvarez
José V. Irazabal González	Valentín Gastelut Jiménez
Eduardo Capuz Torres	Juan Gómez Rodríguez
Arturo Hernández Martín	

### 4. RELACION DEL PERSONAL POR SECCION AL 31 DE DICIEMBRE DE 1985

	Fecha de Ingreso	Categoría
SECRETARIA JUNTA DE GOBIERNO:		
Ramón Alvarez García.....	01-01-55	J1
María Luisa de las Heras Cid.....	01-09-75	AA 02
José Luis Mena Martínez .....	04-04-75	Or. AA
M. <sup>a</sup> Angeles Sevilla Hurtado .....	20-10-74	AA 02
SECRETARIA TECNICA:		
Antonio Sabador Moreno .....	13-10-75	Ar (JS)
Mercedes González Notario .....	18-05-75	02 01
HERMANDAD:		
Félix Ranz Abanades .....	01-03-53	J2
Mariano Peñalva González.....	01-02-74	02 01
SECRETARIA GENERAL:		
Arturo Hernández Martín .....	24-04-47	J2 J1
Rafael Aguilera Polo.....	19-03-66	01 J2
Isabel González Lucena.....	01-03-69	01
Valentín Gutiérrez Domínguez.....	01-07-75	AA 02
María Antonio Prieto León .....	01-05-69	02 01
GABINETE TECNICO DE CONTROL:		
Francisco Gutiérrez de Cabiedes.....	01-05-67	Ar (JS)
Juan Fernández del Pino.....	01-10-66	Ar (C)
Gordiano Sanz Serrano .....	11-06-75	Ar
Félix Rodrigo García.....	09-06-75	Ar (C)
Alfredo Fernández Martín.....	01-02-69	Ar
José Luis Martín Clabo.....	01-06-75	Ar
Pilar Noguero del Río.....	08-03-76	Ar
Josefa Fernández-Yáñez Martínez .....	19-10-77	Ar
Roberto Cespedosa Sánchez.....	01-11-77	Ar
Cristina Rodríguez Guillén.....	01-01-54	J1
Cristina Teijeira Rodríguez.....	01-09-67	01 J2

	Fecha de Ingreso	Categoría
<b>SECCION ADMINISTRATIVA DE CONTROL:</b>		
Alberto Rivas Martín.....	17-05-71	Ar (JS)
Francisco Muñoz Ruiz.....	06-11-51	J2
Manuel Toledano García.....	15-03-53	J2
Francisco Coto Rodríguez.....	24-02-55	J2
Norberto Sevilla Salgado.....	11-02-56	J2
Eugenio Rodríguez de la Hermosa.....	21-03-56	01
José de Galdo Fernández.....	01-03-59	01
Eloy Gutiérrez Moreno.....	17-07-63	02 01
José Gutiérrez Domínguez.....	03-09-63	02 01
José Luis Martín Sánchez.....	07-07-64	02 01
Francisco Ballesteros Moraleda.....	14-03-65	02 01
Isabel Romero Hernández.....	24-06-68	01
Carlos Martín Sánchez.....	09-08-67	02
José Capa Martínez.....	16-04-68	01
Juan Ramón Almodovar Torres.....	20-03-68	AA 02
María Dolores Mosteiro Ramírez.....	01-02-71	02 01
Ernesto Sanz Pollo.....	01-06-73	02 01
Enrique Guillén López.....	02-01-68	AA 02
Alvaro Prieto Bruque.....	13-11-69	AA 02
José María Sánchez Fernández.....	18-11-69	AA 02
Francisco Bermúdez Luque.....	01-01-75	OMR AA
Alfonso Irazábal González.....	05-07-72	AA 02
Francisco J. Carrasco Carrasco.....	28-10-72	AA 02
Valentín Gastelut Jiménez.....	01-04-70	AA 02
Antonio Docal Serrano.....	01-04-75	AA 02
José Manuel García Blázquez.....	02-07-75	AA 02
<b>BIBLIOTECA:</b>		
María Teresa Serrano Herranz.....	01-11-55	J2
Celia García Camarero.....	12-02-57	J2
Concepción Martínez Romero.....	11-11-74	J2
Joaquín Cuetos Suárez.....	01-02-75	AA 02
Eduardo Ludeña Payo.....	10-07-73	Or. AA
<b>SERVICIO I. Y PUBLICACIONES:</b>		
Carlos Bustos Moreno.....	01-05-79	Ar
Pedro Ibáñez Albert.....	01-06-74	02 01
R. Esmeralda Ortiz Martínez.....	10-03-75	02 01
Pablo Calzado Pestaña.....	01-04-75	Or. AA
<b>COMISIONES:</b>		
Paloma Barreiro Pereira.....	01-07-75	TS
Encarnación de las Heras Cid.....	11-01-74	AA 02
María Victoria Cuenca Bello.....	01-02-75	AA 02
<b>DEPARTAMENTO DE REPROGRAFIA:</b>		
Eugenio Rebollo Briceño.....	01-04-55	EMR JSR
Manuel Prieto León.....	01-05-75	OMR AA
José Serrano Calero.....	10-07-73	Or.
Antonio Martín Martín.....	20-02-74	Or.
<b>SERVICIO DE MECANIZACION:</b>		
Carlos Zarzo Hamma.....	01-12-84	Ar
José Luis García García.....	01-07-71	AA 02
<b>ASESORIA JURIDICA:</b>		
Pablo Sanz Guitián.....	01-02-72	TS (JS)
Natalia Utray Rubio.....	01-06-71	TS
José María Pariente Viguera.....	01-10-74	TS

## Secretaría Técnica

	Fecha de Ingreso	Categoría
Donato González Pontide .....	01-02-54	J2
María Dolores Calpe Sampedro.....	02-07-61	01
Amelia Reinoso Sanz.....	16-05-70	01
Carlos Bispo Marco.....	01-07-72	02 01
Alfonso González Martínez.....	04-07-72	AA 02
Carmen Moreno García.....	01-03-77	02 01
<b>ASESORIA FISCAL:</b>		
Félix González Perucha.....	01-01-56	TS (JS)
Isabel Varela Simal .....	23-03-69	02 01
<b>CONTABILIDAD:</b>		
Pedro Gil Gil.....	05-03-69	TS (JS)
Eduardo Capuz Torres .....	21-06-52	J1
Carlos Manso Arbizu.....	02-02-52	J2
José Luis Martínez Delgado .....	01-10-55	01 J2
Juan José de las Heras Escanellas .....	01-10-52	J2
Andrés Sánchez Díaz .....	05-03-69	01
Luis Alvarez Alvarez .....	13-10-66	01
Josefa Lorente Quintana .....	15-12-74	AA 02
Rosario Varela Simal.....	01-11-74	AA 02
Fernando Santamaría de la Nava .....	10-07-75	AA 02
Luis Martínez Mellado .....	14-04-75	AA 02
<b>CONSERJERIA:</b>		
Tomás Cuerda Pérez .....	05-05-80	Conj.
Antonio López Fernández.....	05-05-80	Conj.
Marcelino Gómez González.....	27-12-71	Or.
Antonio Prieto Bruque.....	01-01-75	Or. Chóf.
José V. Irazábal González .....	01-01-75	Or.
José L. Rodríguez Navarro.....	01-01-75	Or.
Pablo Peñalver Ardura.....	10-07-73	AA 02
<b>SERVICIO DE INFORMACION:</b>		
Juan Gómez Rodríguez .....	07-07-73	Ar (JS)
Antonio Marín González .....	16-01-57	01 J2

En la columna de CATEGORIAS, cuando existen varias abreviaturas, se indica la anterior y la actual.

### 5. BAJAS PRODUCIDAS EN EL AÑO 1985

NOMBRE	SERV. PERTENENCIA	CAUSA DE LA BAJA
Juan Serrano Calero .....	Control Administrativo	Fallecimiento

### 6. CAMBIOS DE PUESTOS HABIDOS EN EL AÑO 1985

1. Angelines Sevilla Hurtado, de Comisiones a Junta de Gobierno.
2. Francisco Bermúdez Luque, de Reprografía a Control Administrativo.
3. José Luis García García, de Control al Servicio de Mecanización.
4. José Serrano Calero, de Conserjería a Reprografía.

## 7. CAMBIOS DE CATEGORIAS HABIDOS EN EL AÑO 1985

NOMBRE	CATEGORIA ACTUAL
Cristina Teijeira Rodríguez.....	Jefe Segunda
Antonio Marín González .....	Jefe Segunda
Carmen Moreno García.....	Oficial Primero
Francisco Bermúdez Luque.....	Auxiliar
Manuel Prieto León.....	Auxiliar

1. *Manuscript Title* (e.g., *Manuscript Title*)

2. *Author* (e.g., *Author*)

3. *Date* (e.g., *Date*)

4. *Subject* (e.g., *Subject*)

5. *Notes* (e.g., *Notes*)

6. *Classification* (e.g., *Classification*)

7. *Accession Number* (e.g., *Accession Number*)

8. *Location* (e.g., *Location*)

9. *Remarks* (e.g., *Remarks*)

## S.A.C. (Servicio de Asesoramiento al Ciudadano)

Durante el año 1985 el S.A.C. siguió realizando sus funciones de asesoramiento general al público y específico a los colegiados.

La temática a nivel de público siguió con la misma tónica, centrándose especialmente en consultas relacionadas con la actividad y funciones de nuestra profesión.

El tema estrella relacionado con nuestra profesión fue sin duda el Plan General, del cual se facilitó toda la información posible según se pudo ir obteniendo de la Gerencia Municipal. Sobre él se centraron la mayor parte de las consultas de compañeros, quedando la documentación disponible continuamente expuesta, facilitándose copias e información verbal adicional.

La abundancia de consultas relacionadas con este tema, que ha exigido una atención durante todo el horario del COAM, así como el traslado del arquitecto encargado como encargado del Servicio de Mecanización obligó a distribuir las labores informativas citadas entre el personal del Servicio de Información del COAM, que asumió por lo tanto las funciones del S.A.C.

El horario al público sigue siendo martes y jueves, de 9 a 11 horas, estando disponible el Servicio al Colegiado todos los días.

Faint, illegible text, likely bleed-through from the reverse side of the page.

Encargada: D.<sup>a</sup> Paloma Barreiro Pereira.  
Colaboradoras: D.<sup>a</sup> Fuensanta Muro García-Villalba.  
D.<sup>a</sup> Pilar Rivas Quinzaños.

## Trabajos realizados

### A) INVESTIGACION

- *GUIA DE ARQUITECTURA Y URBANISMO DEL AREA METROPOLITANA.* (En colaboración con la Comisión de Información.)

Equipo Redactor: D.<sup>a</sup> Paloma Barreiro Pereira.  
D.<sup>a</sup> M.<sup>a</sup> Jesús Espinos González.  
D. Alberto García Garnach.  
D. Javier Gutiérrez Marcos.  
D.<sup>a</sup> Fuensanta Muro García-Villalba.  
D. Javier Neila González.  
D.<sup>a</sup> M.<sup>a</sup> Dolores de la Piedra Gord.  
D.<sup>a</sup> Pilar Rivas Quinzaños.

En el mes de octubre del año 1985, se realizó un informe para la Junta de Gobierno en el que se da cuenta del estado actual de los trabajos en que se encuentra la Guía del Area Metropolitana. En la actualidad se está llevando a cabo la redacción de textos introductorios definitivos.

Diseño y elaboración de fichas definitivas.

Selección definitiva de los edificios por parte de todo el equipo redactor, para lo cual se han realizado por todos los miembros las visitas necesarias a los 21 términos municipales.

Por otra parte, ya está realizado el trabajo fotográfico definitivo.

Consulta en fichas azules del Servicio de Control del COAM sobre los edificios seleccionados. En total se han seleccionado de los veintiún términos, 437 edificios (Villaviciosa de Odón 48, Pozuelo 70, Alcorcón 12, Boadilla del Monte 14, Colmenar Viejo 12, San Fernando de Henares 19, Paracuellos 14, Mejorada del Campo 10, Getafe 30, Alcobendas 15, San Sebastián de los Reyes 16, Majadahonda 8, Las Rozas 30, Torrejón de Ardoz 15, Leganés 17, Pinto 15, Brunete 6, Villanueva del Pardillo 6, Villanueva de la Cañada 10, Rivas-Vaciamadrid 8, Coslada 17, Velilla de San Antonio 5).

El esquema a seguir en los textos introductorios de cada término municipal es el siguiente:

#### *Introducción:*

- Descripción del término municipal.
- Entorno.
- Orografía.
- Hidrografía.
- Estructura física: Red de comunicaciones, caminos (vías, calzada), carreteras, ferrocarriles, canales.
- Núcleos actuales (términos municipales, urbanizaciones, núcleos antiguos y polígonos industriales).

#### *Reseña Histórica del proceso de crecimiento urbano:*

- Los orígenes.
- El nombre.
- Fundación.

## Servicio Histórico

- Antiguos núcleos desaparecidos.
- Yacimientos arqueológicos.
- Desarrollo del pueblo desde el origen hasta mediados del siglo XIX.
- Idem. desde mediados del siglo XIX hasta el Plan General de Ordenación del Area Metropolitana del año 1963.
- Desde la creación del Plan General de Ordenación del Area Metropolitana hasta el Plan Actual.

Por otro lado, se está llevando a cabo paralelamente la redacción de las fichas definitivas de los edificios definitivos. La documentación de los edificios seleccionados se consigue a través de fichas azules, documentación de archivos municipales, Archivo General de la Administración y también a través de solicitudes a los propios arquitectos cuyas obras han sido seleccionadas.

- **LIBRO SOBRE «EL BUEN RETIRO».** Se trata de realizar una monografía sobre dicho Barrio. El trabajo está planteado de la siguiente manera:

- Evolución del Barrio hasta el año 1865.
- Evolución del Barrio desde el reinado de Isabel II hasta la actualidad.

### *Análisis urbanístico del Barrio*

- Manzanas.
- Plazas.
- Trazado viario.
- Mobiliario urbano.
- Ejes importantes: C/ Alcalá, Paseo de Atocha, Paseo del Prado y C/ Alfonso XIII.

### *Análisis arquitectónico, edificios construidos y no construidos*

- Edificios desaparecidos.
- Edificios de viviendas: análisis del tipo.  
(Viviendas del siglo XIX).  
(Viviendas del siglo XX).
- Vivienda en la actualidad.

### *Evolución del Barrio a partir de 1960*

- Análisis sociológico.
- Análisis de los cambios de usos en los edificios.
- Biografía de arquitectos.
- Catálogo de obras.
- Bibliografía (temática y alfabética).
- Antología de textos de la época y actuales sobre el Barrio.

Hasta ahora en dicho trabajo se ha llevado a cabo la recopilación de documentación de Archivos y Bibliografía.

- **INFORME SOBRE LA PLAZA MAYOR DE LAS ROZAS Y EL TEATRO-CINE.**

Se ha realizado un estudio histórico arquitectónico sobre dicho conjunto como paso previo a la incoación de expediente de interés cultural. El estudio se ha estructurado de la siguiente manera:

- 1.º Introducción (en donde se cuenta el origen de la confirmación de la Plaza de las Rozas dentro del programa de reconstrucción de un plan conjunto durante los años cuarenta que afectaba a casi todo el tejido urbano y concretamente fue realizado en el año 1941).
- 2.º Extracto de los expedientes de construcción de los edificios.
- 3.º Memoria descriptiva del proyecto de construcción de la Plaza Mayor.
- 4.º Memoria descriptiva del proyecto de construcción de la cubierta del Teatro-Cine.
- 5.º Memoria descriptiva de la parcelación y edificación de la manzana n.º 1.
- 6.º Documentación fotográfica.

El Informe ha sido enviado a la Directora del Centro de Restauración y Conservación del Patrimonio Histórico Artístico de la Consejería de la Cultura de la Comunidad Autónoma de Madrid, D.ª Amparo Berlinches.

- **INFORME Y DOCUMENTACION**, solicitada por Maurice Culot, director del Instituto Français d'Architecture (Departement archives et histoire) sobre el edificio del *Hotel Palace* de Madrid. Se le envió un dossier documental con planos y memoria de construcción el 27-II-85.

- **ASISTENCIA Y PARTICIPACION** y elaboración de un INFORME sobre los Seminarios celebrados en El Escorial sobre JUAN DE HERRERA y JUAN DE VILLANUEVA, celebrados en el mes de septiembre del año 1985 (semanas 2 al 7) y (9 al 14), promocionados por la Comunidad Autónoma de Madrid, Consejería de Cultura, Deportes y Turismo, Dirección General de Cultura, y el Director de los Seminarios (D. Carlos Sambricio, Profesor de la Historia de la Arquitectura de la ETSAM).

Las aperturas de los cursos corrieron a cargo de D. Carlos Sambricio y del Director de Arquitectura de la Consejería de Cultura de la Comunidad Autónoma de Madrid, D. Juan Miguel Hernández de León y los arquitectos D. Ramón Andrada Pfeiffer, responsable del Patrimonio Nacional, y D.<sup>a</sup> Araceli Pereda, «Curso de Juan de Herrera y la arquitectura del siglo XVI».

- Agustín Bustamante (Profesor de la Universidad Autónoma de Madrid).
- Luis Cervera Vera (Arquitecto Académico en la Real Academia de San Fernando).
- Fernando Checa (Profesor de la Universidad Complutense).
- Juan Miguel Hernández León (Profesor de la ETSAM).
- José Ignacio Linazasoro (Catedrático de la E.T.S.A. Valladolid).
- Pedro Martín (Aparejador del Monasterio de El Escorial).
- Víctor Nieto Alcaide (Catedrático de la Universidad a Distancia de Madrid).
- Bruno Adorni (Profesor de la Escuela de Arquitectura de Milán).
- Javier Rivera (Profesor de la ETS de Valladolid).
- Manfredo Tafuri (Catedrático de la Escuela de Arquitectura de Venecia).
- Seminario sobre «Juan de Villanueva» y la Arquitectura de la Razón.

Profesores participantes en el curso:

- Fernando Chueca (Presidente del Instituto de España y Profesor de la ETSAM).
- Giorgio Grassi (Profesor de la Escuela de Arquitectura de Milán).
- Simón Marchán (Profesor de la E.T.S.A. de Arquitectura de Valladolid).
- Pedro Monleón (Profesor de E.T.S.A. de Madrid).
- Monique Mosser (Ingeniero de la CMRS de París).
- Werner Orshlein (Profesor de la Escuela de Ginebra).
- José Quetglás (Profesor de la ETS de Barcelona).
- Daniel Rabraan (Profesor de la Universidad de Burdeos).
- Carlos Sambricio (Profesor de la ETSAM).
- George Teyssot (Profesor de la Escuela de Arquitectura de Venecia).

- *INFORME* para la Junta de Gobierno sobre «La RESTAURACION DEL PARLAMENTO DE SUECIA» en Estocolmo, con motivo de la inauguración de la exposición en abril del año 1985.
- *REVISION DEL PRIMER TOMO DE LA GUIA DE MADRID*. Habiéndose agotado la última edición del primer tomo, se ha realizado una revisión global de dicho tomo, incluyendo nuevos edificios, rehaciendo textos y corrigiendo errores, asimismo se ha mandado volver a fotografiar edificios que por cuestiones de edición de perspectiva o toma de la foto no resultaban correctos.
- *PARTICIPACION EN LA REDACCION DE TEXTOS EN EL LIBRO REALIZADO POR LA COMISION DE CULTURA SOBRE «EL MADRID NO CONSTRUIDO»*, con los títulos siguientes:
  - El Templo de la Hispanidad en la nueva Atenas Madrileña. Paloma Barreiro.
  - La Catedral de la Almudena. Fuensanta Muro.
  - La Casa de Campo un proyecto interrumpido. Pilar Rivas Quinzaños.
- *PARTICIPACION EN LOS STANDS DE HABITALIA Y ARCO*. (La participación del Servicio Histórico explicando las funciones del mismo en defensa del Patrimonio arquitectónico-urbanístico, investigación sobre Arquitectura, archivo documental, Centro de Información y consulta para los arquitectos y el público en general, asesoramiento y elaboración de Informes para la Junta de Gobierno.
- *INFORME SOBRE EL RIBA* (Royal Institute of British Architects) para la Junta de Gobierno, estancia en Londres 21-X-85, se ha realizado intercambio de información entre los diferentes servicios con la intención de potenciar las actividades entre ambos Organismos. Por otro lado, se ha traído una información muy detallada acerca del sistema de mecanización de la Biblioteca del RIBA en vistas a la mecanización de la Biblioteca del COAM, toda la información ha sido facilitada por Stephen Hume, responsable y director del sistema de mecanización, con unos fondos de 150.000 volúmenes.

## Servicio Histórico

- *PARTICIPACION EN EL CURSO DE INTRODUCCION PROFESIONAL*. Informando de que el Servicio Histórico, envió a los Colegios de Málaga, Cataluña y Jaén, el folleto explicativo de cómo funciona el Servicio Histórico.
- *COLABORACION CON LA COMISION DE CULTURA* en la realización de la *Exposición sobre Madrid* para poder enviar a varios países (Itinerante).
- *INVESTIGACION EN ARCHIVOS HISTORICOS SOBRE EDIFICIOS DE MADRID* a solicitud de arquitectos colegiados.

Durante el año 1985, el Servicio Histórico a través de la documentación que posee sobre los edificios de Madrid ha puesto a disposición de los colegiados dicha documentación, así como también la realización de trabajos de investigación en los diferentes archivos, bibliotecas sobre aquellos edificios que se soliciten.

En este año se han recibido 143 solicitudes de información sobre edificios.

### B) ARCHIVOS

- *ARCHIVO FOTOGRAFICO DE LAS EXPOSICIONES* que se han celebrado en la sede del COAM durante el año 1985.

El Servicio Histórico ha continuado este año la labor fotográfica de las exposiciones que tienen lugar en dicha sede, además de realizar los inventarios correspondientes de cada exposición como se puede ver en el próximo apartado relacionado con ella (de cada exposición se realiza un reportaje fotográfico a base de diapositivas, panel por panel para poder reproducirlo en su caso y ofrecerlos como fuente documental del Colegio. Durante el año 1985 se han llevado a cabo los siguientes reportajes fotográficos:

- Exposición de Adolfo Natalini (febrero/marzo 1985).
  - Exposición Puebla de los Angeles (México, marzo 1985).
  - Exposición Wilhem Holzbauer (marzo/abril 1983).
  - Exposición Gaudí y de Pep Llinás (mayo/junio 1985).
  - Exposición 2.º Premio de Vivienda (Comisión de Vivienda).
  - Exposición Parlamento Sueco. Plan General (agosto 1985).
  - Exposición Proyectos Fin de Carrera (septiembre 1985).
  - Exposición Habitalia (octubre 1985).
  - Premios COAM.
  - Las Exposiciones Universales (Comisión de Urbanismo).
  - Exposición Proyecto de la Ciudad Veneta (noviembre 1985).
  - Exposición «La Obra Plástica de los Arquitectos» (diciembre 1985).
- *ARCHIVO DE CARTELES*. De cada exposición se archivan 5 carteles editados por el COAM, que se celebra en dicha sede.
  - *ARCHIVO DE MICROFILMS Y NEGATIVOS*. Se ha continuado la labor de archivo y clasificación de microfilm y negativos de los planos de las obras arquitectónicas procedentes de donaciones o bien de los fondos de investigación en los diferentes archivos.
  - *ARCHIVO DE EDIFICIOS DE MADRID*, se han archivado y clasificado los expedientes de construcción de los edificios mencionados en el apartado A, correspondientes a la investigación en los archivos históricos a solicitud de arquitectos colegiados o para ampliar la documentación de los tomos I y II de la Guía de Arquitectura y Urbanismo de Madrid.

Esta labor de archivo se completa con la elaboración de una serie de fichas en la que se hace constar todos los datos correspondientes relativos al edificio tales como situación, autor, fechas, protección legal, bibliografía, localización del documento original, documentación existente en el COAM, bibliografía, etc. Durante todo el mes de diciembre se encargó un trabajo de redacción de fichas sobre edificios de Madrid a dos profesionales, el trabajo consistió en ordenar, rellenar y completar las fichas de edificios y la salida de los datos por fichas de autor, calles y tipologías, el trabajo quedó totalmente finalizado el 30 de diciembre.

- *ARCHIVO DE DONACIONES DE OBRAS DE ARQUITECTURA*. En este año se ha recibido la donación realizada por la Sra. Vda. de Ripollés sobre proyectos de su marido Ernesto Ripollés, entre ellos el proyecto de Instituto del Hierro y del Acero situado en la Ciudad Universitaria.

### C) INVENTARIO DE EXPOSICIONES

El Servicio Histórico realiza sistemáticamente un inventario completo de todas las exposiciones que se celebren en el COAM, organizadas por la Comisión de Cultura, Servicio Histórico y Comisión de Información. El objetivo de

estos inventarios reside en dejar constancia de la actividad cultural desarrollada por el COAM y el posible intercambio de dichas exposiciones con otros Colegios u entidades tanto de España como en el extranjero.

El resumen de los inventarios de exposiciones efectuadas a lo largo del año 1984, es el siguiente:

- *INVENTARIO DEL PARLAMENTO DE SUECIA*, abril 1985 (Restauración de los edificios del Parlamento Sueco en Estocolmo).

Comprende 35 paneles en donde se van descubriendo desde el lugar donde se asienta el antiguo Parlamento, la historia, planos y dibujos antiguos y el concurso con sus bases celebrado en el año 1967, en donde se nombra una Comisión encargada de estudiar los problemas de locales del Parlamento. El estudio realizado por la Dirección Nacional de Construcción se comentó hacia 3 opciones:

- Reconstrucción de los edificios existentes en el islote de Helgeandsholmen.
- Construcción nueva en Helgeandsholmen.
- Construcción nueva en el distrito de Harmalm al norte de Helgeandsholmen.

- *INVENTARIO SOBRE LA EXPOSICION «DIBUJOS DE GAUDI»* (Escuela Técnica Superior de Arquitectura de Barcelona. COAM, mayo/junio 1985).

- *EXPOSICION «JOSEP LLINAS CARMONA»*. Comisión Cultura COAM, mayo/junio 1985.

En total 49 paneles (19 paneles de planos originales, 30 paneles de fotos de proyectos).

Entre otros se encuentran edificios como Dirección General de Asistencia Sanitaria de la Generalitat de Catalunya. Edificio de viviendas en San Feliú de Llobregat. Edificio de apartamentos en Torredambarra, tumba familiar en el Cementerio de Masnan. Concurso de ampliación de la Sede del Colegio Oficial de Arquitectos de Barcelona. Edificio de 23 viviendas en Ferreries (Menorca). Local destinado a Ortopedia en Barcelona. Vivienda unifamiliar en Bagur, etc.

- *PROYECTOS FIN DE CARRERA. PROMOCION N.º 136*, año natural 1984.

Exposición celebrada septiembre/octubre 1985.

Comisión de Información ETSAM. Coordinadores de la misma, M.<sup>a</sup> Dolores de la Piedra y José M.<sup>a</sup> Adell.

Se exponen los proyectos Fin de Carrera, Promoción n.º 136, año natural 1984. Miembros del Tribunal del PFC durante el año 1984.

- Orden de promoción establecido por el Tribunal a la vista de los proyectos y expedientes académicos de los tres alumnos que obtuvieron la calificación de Matrícula de Honor y los dieciséis sobresalientes en la promoción n.º 136 del año 1984. Premio Extraordinario, segundo y tercero.
- Relación de los alumnos que obtuvieron notable (según cátedras, convocatorias y tutores). Obtuvieron el título de arquitecto por la ETSAM, 303 alumnos en el año 1984.

- *EXPOSICION «LA CIUDAD VENETA»*.

Comisión de Cultura, diciembre 1985.

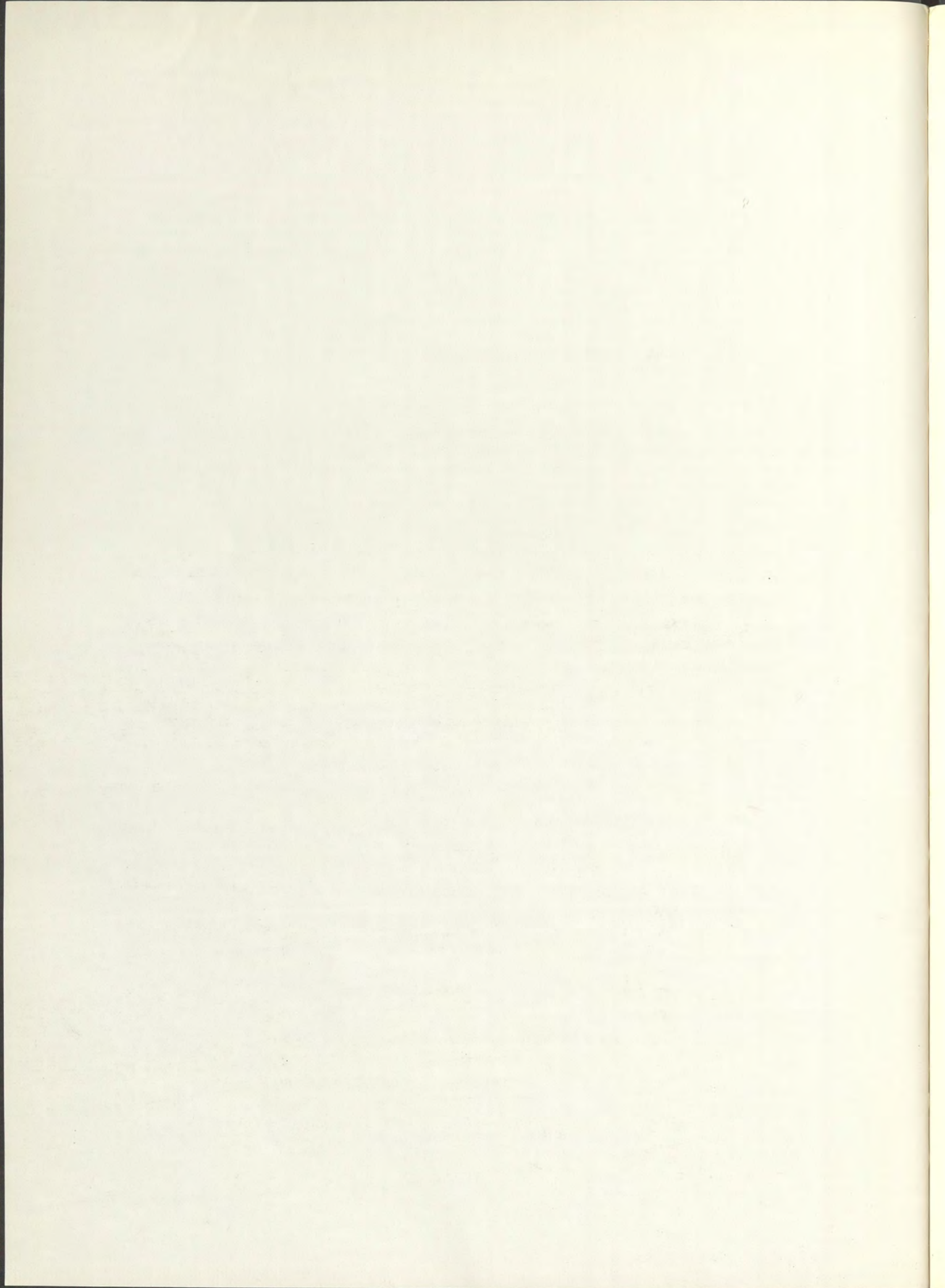
1.º) Títulos: Plans and Projects for Cities of the Veneto (1926-1981).

Plans y Projects para las ciudades del Veneto. Aparecen obras de arquitectos desde Luciano Semerani, G. Cappellato, Guido Cirilli, G. Torres y G. Samona, I. Gandella, F. Albini, C. Scarpa, L. Belgiojoso, etc.

#### D) ASISTENCIA COMO VOCALES EN LAS COMISIONES DE INFORMACION Y CULTURAL DEL COAM

#### Trabajos de elaboración en el año 1986

- Terminación de los trabajos relacionados con la Guía del Area Metropolitana.
- Terminación del libro del «Buen Retiro».
- Comienzo de un trabajo sobre «El Racionalismo Madrileño, 1920-40».
- Informes para la Junta de Gobierno.
- Defensa de Patrimonio, informes y estudios.
- Continuar la labor de archivo.
- Potenciar el archivo de donaciones y continuar con las demás tareas propias del Servicio Histórico y que anteriormente se han reflejado en esta memoria.



# Servicio de Información

## COMPOSICION:

Arquitecto Jefe del Servicio: D. Juan Gómez  
Jefe de Segunda: D. Antonio Marín  
Auxiliar Administrativo: D. Eduardo Ludeña

El Servicio de Información coordina y agrupa todos los aspectos administrativos de las siguientes Secciones:

- SERVICIO HISTORICO
- BIBLIOTECA
- VIDEOTECA
- SERVICIO DE ASESORAMIENTO AL CIUDADANO (S.A.C.)
- SERVICIO DE INFORMACION TECNOLOGICA Y ASESORAMIENTO PROFESIONAL (S.I.T.A.P.)
- SERVICIO DE PUBLICACIONES
- REPROGRAFIA

A continuación cada uno de ellos expone su propia gestión individualizada.

La colaboración del Servicio de Información con el resto de los Servicios Colegiales, ha sido constante, en el transcurso del año 1985 en todos los temas que ha sido preciso intervenir o se ha solicitado su colaboración.

Desde la aprobación del Plan General de Madrid en el mes de marzo nos pusimos en contacto con Gerencia de Urbanismo para adquirir el dicho Plan General completo y se confeccionaron paneles informativos, al mismo tiempo que se expuso todo ello en la Segunda Planta para su consulta y estudio, calculándose una media diaria de 15 a 25 colegiados en el transcurso del año que han pasado por este departamento para consulta de dicho Plan General.

Se compró el parcelario a E:1/2.000 que se encuentra en este Servicio para su consulta.

Nos ocupamos de dar la información necesaria para la localización del terreno en toda la provincia de Madrid con la Georreferenciación.

Información telefónica de domicilios y teléfonos de los colegiados así como restantes Colegios y Delegaciones, también Organismos más importantes.

Estamos estableciendo contactos con Ayuntamientos, Comunidad y con cuantos Organismos puedan facilitarnos Planeamientos vigentes en el área de Urbanismo con el fin de disponer una primerísima y buena información urbanística.

Desde fecha reciente nos estamos encargando del seguimiento de concursos del BOE, BOCM y prensa en general, solicitamos bases y se transcriben para su publicación en circulares, reteniendo la información para su correspondiente consulta.

El Servicio de Información sigue asumiendo algunas de las funciones del S.A.C. desde el propio Servicio hasta que en el año 1986 se convoque nuevamente la plaza del arquitecto del S.A.C. y este siga realizando las tareas de este Servicio.

El Servicio de Información durante el año 1985 colaboró con las Comisiones Colegiales y asistió todas las semanas a las Comisiones de Cultura y a la de Información, ayudando en todos los actos que éstas nos necesitó.

El Servicio de Información junto con la Comisión de Información colaboraron en hacer posible el:

- Curso de Introducción Profesional.
- Exposición de los Proyectos Fin de Carrera.
- Asistencia a Cursos.
- Conferencias y Exposiciones.
- Stand del Colegio en Arco y Habitalia, etc.

## Servicio de Información

La colaboración del Servicio de Información con todas las Secciones Colegiales ha sido constante a lo largo de todo el año 1985 en todos los temas que ha sido preciso intervenir o se nos ha solicitado nuestra participación.

## Videoteca

Durante el período del año 1985, se realizaron diversas actividades y trabajos cuyos datos y resumen estadístico se detallan a continuación:

### CURSILLOS (Sistema doméstico [VHS y BETA])

— CURSO DE FORJADOS ARMADOS.....	5 cintas
— CURSO DE JARDINERIA Y PAISAJE.....	39 cintas
— CURSO SOBRE EL NUEVO PLAN GENERAL DE MADRID.....	8 cintas
— CURSO DE MECANICA Y TECNOLOGIA DE LOS EDIFICIOS ANTIGUOS.....	12 cintas
— CURSO DE FORMACION DE ARQUITECTOS PERITOS JUDICIALES.....	9 cintas
— CURSO DE PROTECCION CONTRA INCENDIOS EN LA EDIFICACION.....	8 cintas

### EXPOSICIONES GRABADAS (Sistema U-MATIC 3/4")

- PROYECTOS FIN DE CARRERA 1984-1985.
- ATOCHA.
- MERCADAL.
- NATALINI.
- SCARPA.
- LA ARQUITECTURA TEATRAL.
- HOLZBAUER.
- JOSE LLINAS.
- ESCUELA DE MINAS.
- DUIKER.
- EL PARLAMENTO SUECO (ESTOCOLMO).
- LEMMINKAIINER, EL ALMA DE SAARINEN. MOPU.
- PUEBLA.
- PROYECTOS FIN DE CARRERA.
- DISEÑO ESPAÑOL-ARTE ESPAÑA.
- ARPEGIO.
- EL ESCORIAL.
- BANCO DE BILBAO.
- ALMUDENA.
- EJE-C.
- OBRA PLASTICA DE LOS ARQUITECTOS 1985.
- MODIGLIANI.
- CASA DE VELAZQUEZ 1985.
- LA PIEDRA.

### CONFERENCIAS (Sistema doméstico [VHS y BETA])

- A.D.E.
- PROYECTOS DE VARIOS ARQUITECTOS DE LA RIOJA.

- OBRAS Y PROYECTOS POR ALBERTO CAMPO BAEZA.
- CONFERENCIA DE RAIMOND ABRAHAN.
- MANZANA DE CASCORRO.
- LA CASA DE LA PANADERIA.
- CLASICISMO NORDICO.
- SOBRE ALDO ROSSI.
- V. PAXON Y EL PROBLEMA DE LA REPRODUCCION.
- STEFANOS POLYZOIDES. MOPU.
- TECNOLOGIAS CONSTRUCTIVAS DE LA ARQUITECTURA VENECIANA Y TECNICAS DE CONSOLIDACION.
- PROTECCION CIVIL, ORDENACION DEL TERRITORIO Y PLANEAMIENTO URBANO.
- LA MUSICA Y EL ESPACIO ARQUITECTONICO.
- SOBRE LA PIEDRA. COMPORTAMIENTO FISICO-QUIMICO. COMPORTAMIENTO ESTRUCTURAL. PATOLOGIA. MESA REDONDA.
- GAUDI. DIBUJADO POR LOS ALUMNOS DE LA E.T.S.A.M.
- PROYECTOS FIN DE CARRERA 1985.
- MESA REDONDA SOBRE EL TERREMOTO DE MEXICO.
- CONFERENCIAS SOBRE EL IVA (dos conferencias).
- PROYECTOS PARA LA CIUDAD VENETA.
- LA NUEVA ORIENTACION EN LA CONSTRUCCION DE VIVIENDAS. EL SISTEMA DRAGADOS-PLASTBAU.
- CONFERENCIA DE DOUGLAS DAVIS.
- CONFERENCIA SOBRE CUENCA. MESA REDONDA.
- CONFERENCIA SOBRE DUIKER.
- CONFERENCIA DE NATALINI. E.T.S.A.M.
- CONFERENCIA SOBRE NUEVOS PROYECTOS. GIORGIO GRASSI.
- OBRAS Y PROYECTOS 1976-1985. JOSE LLINAS.
- JOSEPH MARIA JUJOL ARCHITECTUS (1879-1949). JOSE LLINAS.
- OBRAS Y PROYECTOS 1953-1983. E.T.S.A.M. WILHELM HOLZBAUER.
- VIENA: LA PRESENCIA DE OTTO WARNER. WILHELM HOLZBAUER.
- SALZBURGO Y AMSTERDAM: CONSTRUIR EN UN CENTRO MAGICO. WILHELM HOLZBAUER.

CICLO DE CONFERENCIAS SOBRE PROYECTOS DE INTERVENCION EN EDIFICIOS HISTORICOS

- JAVIER FECHILLA.
- MARIO MANIEN-ELIA.
- MARIO MANIEN-ELIA.
- RESTAURACION DEL PALAU MUSICA DE BARCELONA. OSCAR TUSQUET.
- ALEJANDRO DE LA SOTA.
- GABRIEL RUIZ CABRERO.
- CICLO DE CONFERENCIAS SOBRE JUAN DE VILLANUEVA Y JUAN DE HERRERA CELEBRADAS EN EL MONASTERIO DE EL ESCORIAL..... 27 cintas

DUPLICACION DE CINTAS

- Todos los cursillos están duplicados en los dos sistemas domésticos (VHS y BETA).
- Se han duplicado cintas para diversos Organismos, como para algunos servicios Colegiales.

## Servicio de Información

### VIDEOCURSILLOS

Se han visionado los siguientes cursillos:

- CURSO DE URBANISMO EN PEQUEÑOS MUNICIPIOS DE LA COMUNIDAD AUTONOMA DE MADRID.
- CURSO DE DISCIPLINA URBANISTICA.
- CURSO DE JARDINERIA.

### BONOS

Se han prestado en el sistema de Videoclub a diversos colegiados las siguientes cintas:

- CURSO DE INICIACION A LA INFORMATICA.
- PLAN GENERAL DE MADRID.
- CURSO DE URBANISMO EN PEQUEÑOS MUNICIPIOS DE LA COMUNIDAD AUTONOMA DE MADRID.
- COMUNIDADES Y COOPERATIVAS.
- LA CASA DE LA PANADERIA.
- PROYECTOS FIN DE CARRERA.
- CONFERENCIA SOBRE LA PIEDRA.
- EL PLANETARIO DE MADRID.
- A.D.A.E.
- ANALISIS DE FORMAS.

### EN PREPARACION

Diversos Videos encargados y en preparación que abarcan periodos del año 1984-85-86:

- Video sobre La Corrala de Miguel Servet.
- Video del seguimiento de Maudes.

Tramitaciones de convenios con:

- MOPU Dirección General de Arquitectura (Galería Las Arquerías MOPU).
- El Ayuntamiento de Madrid (Gerencia de Urbanismo. Videos sobre la Rehabilitación y el Patrimonio).
- La Comunidad de Madrid.
- Servicio de Información del MOPU (Comunidad de Madrid).
- La Casa de Velázquez.
- Museo de Arte Contemporáneo.

Se han conseguido los premios y menciones siguientes:

- Mención Especial en el Festival de Gijón. Video: EL ESCORIAL.
- Mención Especial en el Festival de Gijón. Video: INFINITO-5.
- Destacada en la Muestra de Encuentros para el Video del Círculo de Bellas Artes de Madrid, Santiago de Compostela y La Coruña. Video: INFINITO-5.
- Premio de Honor del Consejo de Europa. XIV Festival Internacional de Locarno (Suiza). Video: INFINITO-5.
- Segundo Premio en el Festival de Sanz (Barcelona). Video: INFINITO-5.
- Seleccionada para el Festival de Monreal. Video: INFINITO-5.
- Destaca la prensa gallega de la calidad de los Videos exhibidos en Santiago y La Coruña.
- Destaca la prensa madrileña «El País» y «Diario 16» a F. Cano por los Videos.
- Destaca la prensa de Jaén la labor del Equipo de Video del COAM.
- Destaca el Boletín de Móstoles la calidad de nuestros Videos.
- Se interesa la TV por FOLLIES-BANCO DE BILBAO-INFINITO-5.
- «YA», 10-junio-85, Elena Pita Gijón.

- «El País», 16-julio-85. Video INFINITO-5. J. M. Sánchez Pereiro. La Coruña.
- Entrevista en «El Ojo Crítico». Radio Nacional.
- Premio «García Berlanga» a Javier Giráldez Vadillo en el Festival de Oropesa del Mar, por el Video FUEGO VERDE.
- TVE. 2 canal. Agenda Informativa, día 30-10-85. Presentación de INFINITO-5 en el COAM.
- Entrevista en TVE a F. Cano en el programa «La Tarde» por el Premio de Locarno de INFINITO-5, habla del Equipo de Video del COAM.
- Entrevista a F. Cano en «Onda de Madrid», 21-10-85.
- Telediario de la noche da la noticia de la presentación de INFINITO-5 en el COAM, 6-11-85.
- Radio Popular de Pozoblanco (COPE) entrevista a F. Cano, habló del COAM, 21-10-85.
- Felicitación de la Comunidad de Madrid por las conferencias del Plan General de Madrid.
- Felicitación de la Casa de Velázquez y por los Becados por la realización del Video.

Se han llevado a cabo durante este año revisiones periódicas de los equipos y de las instalaciones de audio y video.

Para poder llevar a cabo toda esta producción se han tenido que ampliar los equipos y realizar nuevas instalaciones.

Toda la producción como las instalaciones de nuevas líneas y la duplicación de cintas, se ha realizado con el personal del Servicio.

Faint, illegible text, possibly bleed-through from the reverse side of the page.

# SITAP (Servicio de Información Técnica y Asesoramiento Profesional)

Personal encargado del Servicio:

D. Javier González Moreno (Arquitecto-Jefe).

D. Carlos Neila González (Becario).

El conjunto de actividades inherentes a las labores del SITAP, desarrolladas durante el pasado año han sido fundamentalmente las siguientes:

- 1) Mantenimiento y reorganización archivos.
- 2) Atención consultas y visitas.
- 3) Coordinación y apoyo a las actividades desarrolladas por otras Comisiones y Servicios.
- 4) Preparación Sinopsis, Cursos, Conferencias y Videos.
- 5) Correspondencia y reestructuración interior.
- 6) Gestión Exterior (Ferias, Exposiciones, Organismos Oficiales).
- 7) Emisión Informes.

El presente ejercicio se ha caracterizado por la importante reestructuración interna tanto del Departamento como del COAM, lo que ha generado una fuerte actividad de revisión, que ha culminado con el traslado y reubicación del SITAP en la 1.<sup>a</sup> planta dentro del área correspondiente al Servicio de Información.

Dentro del conjunto de actividades descritas al principio merecen destacarse, las siguientes:

## **Actividad interior**

— Emisión Informes sobre:

- Manual Electricidad CAT (enero 85).
- Ley Garantías Edificación (marzo 85).
- Curso Protección contra Incendios (octubre 85).
- Estructuración Boletín COAM/ITEC.
- Elaboración Banco Parámetros Porcentuales.
- Costos de Edificación y Urbanización.
- Informe creación e implantación EXPO-SITAP.

— Elaboración ponencia y participación CURSO INTRODUCCION PROFESIONAL (22 enero 1985).

— Examen documentación y publicaciones diferentes Organismos Oficiales.

— Seguimiento: Disposiciones Oficiales. B.O.E.  
Marcas y Sellos de Calidad.  
NTE.  
Leyes y Reglamentos, etc.

Como complemento de la actividad anteriormente apuntada, la actividad administrativa, organizativa y asesora del SITAP ha desarrollado las siguientes labores:

1. Actualización Directorio de Empresas.
2. Elaboración fichas consulta.
3. Localización datos y obtención material documental.
4. Análisis de revistas y demás documentación especializada.

## Servicio de Información Técnica y Asesoramiento Profesional (SITAP)

### Actividad exterior

En relación con la preparación y realización de videos especializados, complementarios a las labores del Departamento (Sinopsis y otras actividades tecnológicas del SITAP), ha tenido lugar una importante labor de preparación, coordinación y gestión exterior.

Como exponente de dichas tareas cabe destacar por su singular importancia y trascendencia:

- Sinopsis técnica: *La piedra como material arquitectónico*. (25, 26 y 27 febrero 1985).
- Colaboración: ANGE (Asociación Nacional de Graniteros de España). «Escola de Canteiros» de Poio (Pontevedra).
- *Casa de Velázquez*/Institut Français d'Architecture.
- COAM/IGME/AITEMIN.

Cabe destacar la importante asistencia e interés de la presente Sinopsis para la cual fue realizado un Video en el que quedó reflejado el proceso de extracción e industrialización de los granitos.

- Como colaboración con otros Departamentos Colegiales en actividades exteriores cabe destacar la realización de guiones y propuestas de Videos tecnológicos a PAVICSA y Artistas de la Casa de Velázquez.
- La suscripción y seguimiento de diversas revistas especializadas (*M-2/A.C./El Instalador/Boletín de la Normalización Española/SEDITEC*, etc.), constituye otra de las actividades fundamentales del SITAP.
- Se han establecido contactos con:
  - CENIM (Centro Nacional de Investigaciones Metalúrgicas) sobre Jornadas Técnicas, en colaboración con la Asociación Nacional del Plomo.
  - ODITA. Relativo a celebración de conferencias explicativas de las aplicaciones del Tablero Aglomerado.
  - CENSOLAR (Centro de Estudios de la Energía Solar) oferta Becas, para Cursos sobre Proyectos e Instalaciones de Energía Solar.
- Se mantiene la colaboración y relación directa con el resto de los Servicios y Departamentos colegiales, tales como Biblioteca, Publicaciones y Asesoría.

Horario de Funcionamiento: Lunes, Miércoles y Viernes de 9 a 14 h.

## Servicio de Mecanización

Durante 1985 se desarrolló la programación de las aplicaciones de Contabilidad y se iniciaron las de gestión de Control, concretamente lo referente al Registro de Expedientes.

La incidencia de las exigencias de la aplicación del IVA, relacionadas con el detalle exigido a nivel de datos y operaciones, supuso un serio trastorno tanto a nivel del ritmo y complejidad de la programación, como en relación con los datos exigibles al colegiado y, por consiguiente de la capacidad de operatividad y memoria del equipo del ordenador existente.

A partir del 1 de enero de 1986 se anuló el anterior ordenador, iniciándose todas las operaciones con el nuevo, sin período de prueba, al no adaptarse ya los antiguos programas a las nuevas exigencias. Como consecuencia de tal salto al vacío se están produciendo aún numerosos desajustes y distorsiones en la documentación producida, que se están subsanando sobre la marcha.

Dado que el ritmo de incorporación de la mecanización aún se extenderá durante el presente año 1986 no se puede aún evaluar su incidencia real en el funcionamiento del COAM, previéndose aún un período superior hasta conseguir recuperar, actualizar y sistematizar la información y datos actualmente disponibles en el COAM.

El equipo actualmente disponible consta de un ordenador central IBM S/38, Mod. 5 de 2 MB, con una unidad de disco de 570 MB y 20 periféricos (17 pantallas y 3 impresoras).

El personal asignado se compone de un programador y un analista/jefe de equipo, ambos aún en formación.

El software ha sido contratado a una empresa de servicios, J. Olaria, S. A.

Para el año 1986 está previsto ampliar el equipo, pasando a un Mod. 6 de 4 MB y con una unidad de disco adicional de 700 MB. A nivel de personal se requiere aún de un operador del sistema. Para el desarrollo de las aplicaciones básicas se mantiene el contrato con la empresa de servicios.



# Servicio de Publicaciones

## **Tareas encomendadas**

El cometido de esta Sección, creada en 1975, comprende el proceso completo de edición (preparación de originales, diseño gráfico y maquetación, lectura de pruebas y fabricación), así como de distribución y venta, de los libros del COAM. Además realiza las publicaciones informativas cotidianas dirigidas tanto al colegiado como al exterior (circulares de secretaría, informes, invitaciones a actos, encuestas, impresos colegiales, etc.), tareas de diseño gráfico (carteles de exposiciones, etc.) y labores de apoyo a los actos colegiales. Dispone asimismo de un servicio de librería especializado en temas de arquitectura con títulos de editoriales españolas y extranjeras.

## **Personal**

D. Carlos Bustos (arquitecto).  
D.<sup>a</sup> Esmeralda Ortiz (Oficial 1.<sup>a</sup>).  
D. Pedro Ibáñez (Oficial 1.<sup>a</sup>).  
D. Pablo Calzado (Auxiliar administrativo).

## **Actividades**

146 circulares enviadas.  
34 tarjetas de invitación a actos colegiales.  
15 carteles diseñados y editados.  
50 impresos colegiales de diverso tipo.  
23 títulos editados, con un total de 53.600 ejemplares, que suman 6.940.000 páginas.

## **Distribución y venta de Publicaciones**

Se ha consolidado la línea ascendente de difusión de las publicaciones COAM mediante una red de distribución que consigue poner nuestros libros a disposición del posible lector en prácticamente todas las ciudades de España.

## **Servicio de librería**

Dispone, con un 20% de descuento, de títulos de las siguientes editoriales:

Alianza Editorial.  
Hermman Blume.  
MOPU.  
Xarait.  
Comunidad de Madrid.  
Instituto de Estudios de Administración Local.  
Instituto de Estudios Madrileños.

## **Servicio de Publicaciones**

Paidós.

Universidad Complutense.

C.O. Arquitectos de Cataluña.

Lumen.

Gerencia Municipal de Urbanismo de Madrid.

C.O. Arquitectos de Asturias.

C.O. Arquitectos de Galicia.

— Editoriales extranjeras, entre las que destacan:

Rizzoli.

Electa.

ADA.

Academy, etc.

*Revistas:*

Quaderns.

Lotus.

El Croquis.

De Diseño.

Ou.

El Croquis Internacional.

Periferia.

Eupalino.

International Architect.

Arquitecturas BIS.

El Paseante.

Process.

Geometría.

Dialogues d'Architecture.

Casabella.

UR.

A-30.

La Escuela de Madrid.

Koiné.

GA Houses.

GA Document.

GA Architect.

The Architectural Review.

Global Architecture.

## **Primeras ediciones 1985**

- Curso de rehabilitación n.º 3: La Valoración.  
Enero 1985, 60 págs., 2.000 ejemplares.
- Curso de rehabilitación n.º 8: Acondicionamiento térmico y acústico.  
Enero 1985, 100 págs., 2.000 ejemplares.
- Problemas urbanísticos en los pequeños municipios de la Comunidad de Madrid.  
Enero 1985, 132 págs., 2.000 ejemplares.

- Adolfo Natalini. Obras y Proyectos, 1978-1984.  
Febrero 1985, 88 págs., 2.000 ejemplares.
- Curso de rehabilitación n.º 1: La Teoría.  
Marzo 1985, 296 págs., 2.000 ejemplares.
- Curso sobre la Ley de Disciplina Urbanística de la Comunidad de Madrid.  
Abril 1985, 128 págs., 2.000 ejemplares.
- Wilhelm Holzbauer. Obras y Proyectos, 1953-1985.  
Abril 1985, 108 págs., 2.000 ejemplares.
- Memoria COAM 1984.  
Mayo 1985, 94 págs., 5.600 ejemplares.
- Normas Urbanísticas del Plan General de Madrid.  
Mayo 1985, 328 págs., 2.000 ejemplares.
- Planos de Calificación y Regulación del Suelo Urbano del Plan General de Madrid.  
Junio 1985, 212 págs., 1.000 ejemplares.
- Rehabilitación con métodos tradicionales.  
Junio 1985, 120 págs., 3.000 ejemplares.
- José Llinás. Obras y Proyectos, 1976-1985.  
Junio 1985, 124 págs., 2.000 ejemplares.
- Curso de Forjados Armados.  
Julio 1985, 96 págs., 3.000 ejemplares.
- Arquitectura Urbana (Colección Cátedras, n.º 7).  
Julio 1985, 180 págs., 1.000 ejemplares.
- Curso de rehabilitación n.º 9: Las Instalaciones.  
Noviembre 1985, 196 págs., 3.000 ejemplares.
- Estudio esquemático del Impuesto sobre el Valor Añadido (IVA).  
Diciembre 1985, 48 págs., 7.000 ejemplares.

#### Reediciones 1985

- Curso de Rehabilitación n.º 4: La Cimentación (2.ª edición).  
Febrero 1985, 120 págs., 2.000 ejemplares.
- Burgos edificado (2.ª edición).  
Marzo 1985, 348 págs., 1.000 ejemplares.
- Estatutos y Reglamentos del COAM (2.ª edición).  
Marzo 1985, 124 págs., 1.000 ejemplares.
- Curso de Rehabilitación n.º 2: El Proyecto (2.ª edición).  
Abril 1985, 80 págs., 2.000 ejemplares.
- Curso de Rehabilitación n.º 6: La Cubierta (2.ª edición).  
Mayo 1985, 156 págs., 2.000 ejemplares.
- Curso de Rehabilitación n.º 5: La Estructura (2.ª edición).  
Mayo 1985, 272 págs., 2.000 ejemplares.
- Curso de Rehabilitación n.º 3: La Valoración (2.ª edición).  
Octubre 1985, 60 págs., 2.000 ejemplares.

#### Asistencia a actos

El Servicio de Publicaciones ha participado en los siguientes actos:

- Feria del Libro de Madrid.
- ARCO-85.
- HABITALIA.
- Salón Internacional del Libro, LIBER 85.

Supplemental Material

Table 1

Table 2

Table 3

Table 4

Table 5

Table 6

Table 7

Table 8

Table 9

Table 10

Table 11

Table 12

Table 13

Table 14

Table 15

Table 16

Table 17

Table 18

Table 19

Table 20

Table 21

Table 22

Table 23

Table 24

Table 25

Table 26

Table 27

Table 28

Table 29

Table 30

Table 31

Table 32

Table 33

Table 34

Table 35

Table 36

Table 37

Table 38

Table 39

Table 40

Table 41

Table 42

Table 43

Table 44

Table 45

Table 46

Table 47

Table 48

Table 49

Table 50

Table 51

Table 52

Table 53

Table 54

Table 55

Table 56

Table 57

Table 58

Table 59

Table 60

Table 61

Table 62

Table 63

Table 64

Table 65

Table 66

Table 67

Table 68

Table 69

Table 70

Table 71

Table 72

Table 73

Table 74

Table 75

Table 76

Table 77

Table 78

Table 79

Table 80

Table 81

Table 82

Table 83

Table 84

Table 85

Table 86

Table 87

Table 88

Table 89

Table 90

## Gabinete de Prensa

A lo largo de 1985 se ha consolidado de forma efectiva la presencia del COAM en los diferentes medios de comunicación, tanto cuantitativa como cualitativamente. A este respecto, cabe destacar que durante el período citado, el Gabinete ha desarrollado, entre otras, las siguientes acciones:

- Organización de seis ruedas de prensa.
- Remisión a los medios de comunicación de 35 notas de prensa.
- Más de 100 intervenciones en radio, mediante informaciones, entrevistas, espacios fijos, etc.
- Cartas al Director.
- Artículos.
- Intervenciones en televisión.
- Información puntual sobre actividades culturales del Colegio, con envío a los medios de notas informativas, libros, invitaciones a exposiciones y conferencias, anuncios para las secciones respectivas de Actos y Convocatorias, contactos con suplementos culturales y programas especializados de radio y televisión, etc.
- Entrevistas.
- Contactos periódicos con representantes de los medios de comunicación.
- Presencia del COAM en encuestas y coloquios.
- Asistencia informativa a los diferentes medios en cuantas ocasiones se ha solicitado.
- Etc.

### **Principales temas informativos en los que ha estado presente el COAM, como promotor o participante (por orden cronológico)**

- Reforma de la Puerta del Sol.
- Exposición Puebla de los Angeles.
- Exposición sobre el Madrid de los Borbones.
- Obra Plástica de los Arquitectos 1985.
- Exposición sobre Adolfo Natalini.
- El COAM en ARCO 85.
- Plan General de Madrid.
- Urbanizaciones ilegales.
- Conferencia de Mario Piana.
- Concurso de diseño para los trofeos de los premios COAM.
- Proyecto de Ley sobre Atribuciones Profesionales de los Arquitectos e Ingenieros Técnicos (en abril del 85).
- Conferencia de Salvador Pérez Arroyo sobre el Planetario de Madrid.
- Premios COAM de Arquitectura, Diseño, Urbanismo e Investigación.
- Exposición Holzbauer.
- Proyecto de Ley de Colegios Profesionales.

## Gabinete de Prensa

- Incompatibilidades.
- Premios a producciones de video del Colegio.
- Posicionamiento crítico del Colegio en torno a recomendaciones de Presidencia del Gobierno a los Ayuntamientos para que no se obstaculizara la concesión de licencias urbanísticas.
- Intervención y dictamen pericial del COAM sobre el derrumbe de un edificio en Alcorcón, que costó la vida a tres personas.
- La remodelación de la plaza de Chamberí.
- La presunta ruina de la Casa de los Niños de Getafe.
- Alegaciones del COAM a las directrices de Ordenación Territorial de la Comunidad de Madrid.
- Ampliación del Congreso de los Diputados.
- Querrela del COAM contra Espelosín.
- Habitavia.
- Etc.

## Prensa

Espacios controlados de información referida al COAM..... 215

Medios controlados: EL PAIS, ABC, YA, DIARIO 16, EL ALCAZAR, LIBERACION, LA TARDE, HOJA DEL LUNES, NUEVO LUNES y SEMANARIOS Y OTRAS PUBLICACIONES, así como las agencias: EFE, EUROPA PRESS y OTR/PRESS.

Estos espacios se desglosan en muy variados géneros (entrevistas, artículos, información, comunicados, reseñas, etc.) y tratamientos.

## Radio

Espacios controlados de información referida al COAM..... 118

Medios: RNE, SER, ANTENA 3, COPE, RADIO ESPAÑA, RADIOCADENA ESPAÑOLA, RADIO MINUTO, RADIO INTERCONTINENTAL, RADIO CRISTAL, ONDA MADRID, RADIO EL PAIS.

## Televisión

Espacios controlados de información referida al COAM..... 12

Estos espacios se desglosan del siguiente modo: Informativo «Madrid Regional», Telediarios 1.<sup>a</sup> y 2.<sup>a</sup> cadenas, «Metrópolis», Letra Pequeña, Agenda Informativa, Informativos Castilla-León.

## Hemeroteca

Se ha elaborado, con carácter diario, un resumen de prensa.

Existe el correspondiente archivo de información periodística referente al COAM. Este archivo es de dos entradas, cronológica y por temas, y está a la disposición de todos aquellos colegiados que precisen de su consulta.

De igual modo, existe también un archivo fonográfico y de video que contiene aquella información que, relacionada con el COAM, se ha emitido a través de los medios audiovisuales de comunicación.

**BIBLIOTECA COAM**



00054693

